

STELLENAUSSCHREIBUNGEN¹⁾

Allgemein

1. Niedersächsische Landesschulbehörde

Bei der Niedersächsischen Landesschulbehörde sind – vorbehaltlich der Freigabe des Ausschusses für Haushalt und Finanzen – zum 1.8. und 1.9.2015 drei nach Besoldungsgruppe A 15 BBesO bewertete Dienstposten

einer Dezernentin / eines Dezenten im Dezernat 2
– Grund-, Ober-, Haupt-, Real- und Förderschulen –

zu besetzen.

Der Einsatz ist in der Regionalabteilung Hannover der Niedersächsischen Landesschulbehörde am Standort Hannover vorgesehen.

Die Dienstposteninhaberin oder der Dienstposteninhaber soll als Dezernentin oder als Dezent schulfachliche Aufgaben für alle Schulen der Schulformen Grund-, Ober-, Haupt-, Real- und Förderschulen innerhalb des übertragenen Geschäftsbereiches wahrnehmen. Neben der Ausübung der Dienst- und Fachaufsicht soll sie oder er daran mitwirken, die Qualitätsentwicklung und die Zusammenarbeit der Schulen zu fördern.

Die Bewerberin oder der Bewerber muss über die Befähigung für das Lehramt an Grund- und Hauptschulen, an Grund-, Haupt- und Realschulen, an Realschulen oder für Sonderpädagogik verfügen. Darüber hinaus ist es erforderlich, dass die Bewerberin oder der Bewerber über mehrjährige Berufserfahrung im Schuldienst verfügt und mehrjährig eine herausgehobene Funktion mit Leitungsaufgaben im Schuldienst, in der Schulverwaltung oder vergleichbaren Einrichtungen erfolgreich wahrgenommen hat.

Von den Bewerberinnen und Bewerbern werden insbesondere Kenntnisse, Fähigkeiten und Erfahrungen zu folgenden Bereichen erwartet:

- Beratung von Personen und Gremien,
- Zusammenarbeit mit schulischen Gremien, mit anderen Schulen und außerschulischen Einrichtungen,
- Personalentwicklung,
- Schulprogrammentwicklung, Unterrichtsentwicklung, schulische Arbeitsprogramme,
- Entwicklung der Schulqualität, Vergleichsarbeiten, Standards und Abschlussprüfungen,
- Instrumente schulinterner Evaluation,
- Förderkonzepte,
- Rechts- und Verwaltungsvorschriften.

Ferner wird auf die Fähigkeit, sich in neue Sachgebiete einzuarbeiten, sowie auf Schlüsselqualifikationen wie Kooperations- und Teamfähigkeit, kommunikative Kompetenz und Verhandlungsgeschick besonderer Wert gelegt.

Es können sich auch entsprechend qualifizierte Tarifbeschäftigte bewerben.

Das Auswahlverfahren erfolgt auf der Grundlage des Runderlasses des MK vom 4.8.2010, SVBI. 9/2010, S. 320 ff. („Verfahren zur Übertragung von Ämtern im Schulaufsichtsdienst“), zuletzt geändert durch RdErl. d. MK vom 4.10.2011, SVBI. 12/2011, S. 480, der entsprechend auch auf tarifbeschäftigte Bewerberinnen und Bewerber anzuwenden ist. Wird eine Tarifbeschäftigte oder ein Tarifbeschäftigter ausgewählt, so erhält sie bzw. er nach erfolgreicher Erprobungszeit und danach erfolgter Übertragung des Arbeitsplatzes ein Entgelt nach den zum Zeitpunkt der Übertragung geltenden tarifrechtlichen Bestimmungen für höherwertige Arbeitsplätze.

Die Dienstposten sind grundsätzlich teilzeitgeeignet.

Die Niedersächsische Landesschulbehörde strebt an, Unterrepräsentanzen i. S. des Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetzes in allen Bereichen und Positionen abzubauen. Bewerbungen von Frauen werden daher besonders begrüßt.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Befähigung und Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen sind unter Beifügung eines tabellarischen Lebenslaufes und einer Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte innerhalb von vier Wochen nach Veröffentlichung der Stellenausschreibung auf dem Dienstweg an das Niedersächsische Kultusministerium, Referat 11, Postfach 161, 30001 Hannover, zu richten. Mit Blick auf ggf. erforderliche kurzfristige Terminabstimmungen wäre die Angabe von Handy-Rufnummer und privater E-Mail-Adresse hilfreich.

Nähere Auskünfte erteilt Herr Mensching, Niedersächsische Landesschulbehörde, Tel.: 0511 1062446.

2. Niedersächsische Landesschulbehörde

Bei der Niedersächsischen Landesschulbehörde ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt der Dienstposten

einer Dezernentin / eines Dezenten

in der Stabsstelle Steuerungsunterstützung in Lüneburg zu besetzen.

Der Dienstposten (Regierungsschuldirektorin / Regierungsschuldirektor) ist nach Besoldungsgruppe A 15 BBesO bewertet.

Die Stabsstelle Steuerungsunterstützung ist der Präsidentin / dem Präsidenten der Niedersächsischen Landesschulbehörde zugeordnet. Sie leistet u. a. Steuerungsunterstützung gegenüber der Behördenleitung und anderen Führungsebenen der Niedersächsischen Landesschulbehörde.

Die Dienstposteninhaberin / der Dienstposteninhaber nimmt hierzu innerhalb der Stabsstelle Steuerungsunterstützung folgende Aufgaben wahr:

- Koordinierende Planung und Steuerungsunterstützung in regionalabteilungs- und dezernatsübergreifenden schulfachlichen und schulpsychologischen Aufgabenfeldern der Niedersächsischen Landesschulbehörde,

¹⁾ nachzulesen auch im Internet unter <http://www.mk.niedersachsen.de>
(-> Service -> Schulverwaltungsblatt - Stellenausschreibungen)

- Koordinierung der Zusammenarbeit mit dem NLQ und externen Partnern,
- Aufbau und Weiterentwicklung von behördeninternen Informationsstrategien zur Steuerungsunterstützung der Behördenleitung,

Darüber hinaus ist die Dienstposteninhaberin / der Dienstposteninhaber an folgenden Aufgaben der Stabsstelle Steuerungsunterstützung beteiligt:

- Entwicklung und Implementierung des Qualitätsmanagements,
- Begleitung und Steuerung der eingesetzten Projekt- und Arbeitsgruppen,
- Entwicklung, Steuerung und Controlling der Umsetzung von Innovationsvorhaben des Niedersächsischen Kultusministeriums,
- Analyse von Arbeitsabläufen, Entwicklung von Geschäftsprozessen und landesweite Koordinierung der behördeninternen Umsetzung,
- Aufbau und Umsetzung des strategischen und operativen Controllings sowie Formulierung und Überprüfung mittel- und langfristige Ziele und Strategien.

Voraussetzung für die Bewerbung ist eine Lehrbefähigung gemäß NLVO-Bildung.

Darüber hinaus ist es erforderlich, dass die Bewerberin oder die Bewerber über mehrjährige Berufserfahrung im Schuldienst verfügt und mehrjährig eine herausgehobene Funktion mit Leitungsaufgaben im Schuldienst, in der Schulverwaltung oder vergleichbaren Einrichtungen erfolgreich wahrgenommen hat.

Erwünscht sind

- Kenntnisse der schulfachlichen Aufgabenfelder in den allgemein bildenden und berufsbildenden Schulen,
- Kenntnisse und Erfahrungen im Bereich Qualitätsmanagement, Organisationsentwicklung und im Controlling,
- Kenntnisse und Erfahrungen im Projekt- und Prozessmanagement.

Erwartet werden Selbständigkeit und Eigenverantwortlichkeit sowie die Fähigkeit zur strukturierten und systematischen Bearbeitung eines umfassenden Aufgabenspektrums der Niedersächsischen Landesschulbehörde. Führungskompetenz, Innovationskraft, Kooperationsbereitschaft und Kommunikationsfähigkeit werden vorausgesetzt.

Es können sich auch entsprechend qualifizierte Tarifbeschäftigte bewerben.

Das Auswahlverfahren erfolgt auf der Grundlage des RdErl. des MK vom 4.8.2010, SVBl. 9/2010, S. 320 ff. („Verfahren zur Übertragung von Ämtern im Schulaufsichtsdienst“), zuletzt geändert durch RdErl. des MK vom 4.10.2011, SVBl. 12/2011, S. 480, der entsprechend auch auf tarifbeschäftigte Bewerberinnen und Bewerber anzuwenden ist. Wird eine Tarifbeschäftigte oder ein Tarifbeschäftigter ausgewählt, so erhält sie bzw. er nach erfolgreicher Erprobungszeit und danach erfolgter Übertragung des Arbeitsplatzes ein Entgelt nach den zum Zeitpunkt der Übertragung geltenden tarifrechtlichen Bestimmungen für höherwertige Arbeitsplätze.

Der Dienstposten ist nur bedingt teilzeitgeeignet. Die Dienstposteninhaberin / der Dienstposteninhaber muss bereit sein, auch ganztägige Dienstreisen durchzuführen.

Die Niedersächsische Landesschulbehörde strebt an, Unterrepräsentanzen im Sinne des Nds. Gleichberechtigungsgesetzes in allen Bereichen abzubauen. Bewerbungen von Frauen werden daher besonders begrüßt.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen sind unter Beifügung eines tabellarischen Lebenslaufes sowie einer Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte innerhalb von vier Wochen nach Veröffentlichung der Stellenausschreibung auf dem Dienstweg an das Niedersächsische Kultusministerium, Referat 11, Schiffgraben 12, 30159 Hannover, zu richten.

Auskünfte erteilt der Leiter der Stabsstelle Steuerungsunterstützung, Herr Christmann, Tel.: 04131 152576.

3. Niedersächsische Landesschulbehörde

Für die Bildungsregion Emsland wird zum 1.2.2015 eine Lehrkraft als

Bildungskoordinatorin / Bildungskoordinator

zur Leitung des Bildungsbüros Emsland gesucht.

Die Wahrnehmung der Aufgabe erfolgt im Wege der Abordnung an den Landkreis Emsland zunächst für den Zeitraum vom 1.2.2015 bis zum 31.7.2016.

Mit der Bildungsregion Emsland verfolgt der Landkreis Emsland in staatlich-kommunaler Verantwortungsgemeinschaft mit dem Land Niedersachsen das Ziel, in einem kontinuierlichen und langfristig angelegten Prozess die im Landkreis vorhandenen Bildungsinitiativen und Bildungsakteure zu einem regionalen Bildungsnetzwerk weiter auszubauen. Durch die Bildungsregion sollen weitere Strukturen und Synergien entstehen, die die Menschen der Region zu einer höheren Bildungsbeteiligung befähigen und ihre Bildungsbiografien bestmöglich unterstützen. Die Gestaltung der Übergänge zwischen den Bildungsbereichen ist dabei ein wichtiges Schwerpunktthema in der Bildungsregion, damit Transparenz und Anschlussfähigkeit der Bildungsangebote sichergestellt werden können.

Das Bildungsbüro des Landkreises Emsland übernimmt bei der Umsetzung der in der Bildungsregion abgestimmten Maßnahmen koordinierende und unterstützende Aufgaben. Die Bildungskoordinatorin bzw. der Bildungskoordinator bringt schulfachliche Expertise in die Arbeit des Bildungsbüros ein und ist Dienstleisterin bzw. Dienstleister der beteiligten Schulen, der Kindertageseinrichtungen und der regionalen Steuergruppe. Das Bildungsbüro befindet sich in Meppen.

Zu den Aufgaben der Leitung des Bildungsbüros gehören vor allem

- die Leitung und Koordination der Sitzungen der regionalen Steuergruppe,
- die Umsetzung der von der regionalen Steuergruppe beschlossenen Maßnahmen,
- die Unterstützung der Niedersächsischen Landesschulbehörde bei der Beratung der Schulen und die Vermittlung sonstiger Beratungsangebote,

- die Mitwirkung bei der Koordination von Qualitätsvergleichen mit Hilfe schulischer Selbstevaluationsverfahren,
- die fachliche Unterstützung der regionalen Steuergruppe bei der Vergabe von Mitteln aus dem Regionalen Entwicklungsfonds,
- die Unterstützung der Vernetzungswünsche der Schulen und Kindertageseinrichtungen,
- die Organisation von Qualifizierungsmaßnahmen, Praxisforen und ggf. weiteren Veranstaltungen,
- der weitere Ausbau der Bildungsregion Emsland um zusätzliche Akteure aus den Bereichen Weiterbildung, Aus- und Fortbildung, Wirtschaft etc.,
- die Pflege der Internetpräsenz der Bildungsregion.

Bewerben können sich Lehrkräfte aller Schulformen im Eingangsamts nach Ende der Probezeit oder im ersten Beförderungsamts, soweit diese Lehrkräfte nicht Schulleiterinnen und Schulleiter oder ständige Vertreterinnen und Vertreter von Schulleiterinnen und Schulleitern sind.

Bewerberinnen und Bewerber sollen über Kenntnisse des Schulwesens in Niedersachsen und Schulangebote vor Ort sowie über Kenntnisse zentraler und regionaler bildungspolitischer Entwicklungen verfügen. Erwartet werden außerdem Erfahrungen in der Organisation von Entwicklungsvorhaben sowie Fähigkeiten zum Management einer Organisationseinheit und zur Anwendung neuer Informations- und Kommunikationstechnologien. Grundkenntnisse in der Organisation eines Verwaltungsarbeitsplatzes sind erwünscht.

Von den Bewerberinnen und Bewerbern werden Gestaltungs- und Entscheidungsbereitschaft sowie die Fähigkeit zum konzeptionellen Denken erwartet. Darüber hinaus erfordert die Aufgabe Kommunikationskompetenz, Teamfähigkeit und die Fähigkeit zu Kooperation. Erwartet wird die Bereitschaft, sich auch außerhalb der üblichen Arbeitszeiten zu engagieren.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die Aufgabenwahrnehmung ist teilzeitgeeignet; die Besetzung im Umfang von 1,0 VZE ist angestrebt.

Die Bewerbung ist mit Lebenslauf und Stellungnahme zu den im Ausschreibungstext vorliegenden Erwartungen sowie mit einer Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte bis zum 28.11.2014 auf dem Dienstweg an die Niedersächsische Landesschulbehörde, Regionalabteilung Osnabrück, Dezernat 2, z. Hd. Frau Övermöhle, Mühlenschweg 8, 49090 Osnabrück zu richten. Weitere Auskünfte erteilt Herr Andreas, Tel.: 0541 314406, E-Mail: frank.andreas@nlschb.niedersachsen.de.

Da die Wahrnehmung der Aufgabe im Wege der Abordnung an den Landkreis Emsland erfolgt, wird die Auswahlentscheidung im Einvernehmen mit dem Landkreis Emsland getroffen. Weitere Auskünfte erteilt Herr Botterschulte, Landkreis Emsland, Tel.: 05931 441382, E-Mail: frank.botterschulte@emsland.de.

4. Niedersächsische Landesschulbehörde

Für die Bildungsregion Stadt Osnabrück wird zum 1.2.2015 eine Lehrkraft als

Bildungskoordinatorin / Bildungskoordinator

gesucht.

Die Wahrnehmung der Aufgabe erfolgt im Wege der Teil-Abordnung an die Stadt Osnabrück im Umfang der Hälfte der jeweils maßgeblichen Regelstundenzahl, vorbehaltlich der Zustimmung der politischen Gremien der Stadt Osnabrück, für den Zeitraum vom 1.2.2015 bis zum 31.8.2018.

Mit der Einrichtung der Bildungsregion verfolgt die Stadt Osnabrück in staatlich-kommunaler Verantwortungsgemeinschaft mit dem Land Niedersachsen das Ziel, in einem kontinuierlichen und langfristig angelegten Prozess die im Landkreis vorhandenen Bildungsinitiativen und Bildungsakteure zu einem regionalen Bildungsnetzwerk auf- bzw. weiter auszubauen. Auf diese Weise sollen Strukturen und Synergien entstehen, die die Menschen einer Region zu einer höheren Bildungsbeteiligung befähigen und ihre Bildungsbiografien bestmöglich unterstützen. Die Gestaltung der Übergänge zwischen den Bildungsbereichen ist dabei ein wichtiges Schwerpunktthema in der Bildungsregion, damit Transparenz und Anschlussfähigkeit der Bildungsangebote sichergestellt werden können.

Mit der Teilnahme am Bundesprogramm „Lernen vor Ort“ ist es in der Stadt Osnabrück gelungen, Grundlagen für eine gut ausgebaute, konzeptionell aufeinander bezogene und verlässlich miteinander verknüpfte Bildungsinfrastruktur zu schaffen. Ein ausgereiftes Bildungs- und Teilhabemonitoring ermöglicht eine sachlich und fachlich fundierte Betrachtung der Bildungsbeteiligung und der Bildungssituation in der Stadt Osnabrück.

Das Bildungsbüro der Stadt Osnabrück übernimmt bei der Umsetzung der in der Bildungsregion abgestimmten Maßnahmen koordinierende und unterstützende Aufgaben. Die Bildungskoordinatorin bzw. der Bildungskoordinator bringt schulfachliche Expertise in die Arbeit der regionalen Geschäftsstelle ein.

Zu den Aufgaben der Bildungskoordinatorin / des Bildungskoordinators gehören:

- Koordinierung und Umsetzung der in der Bildungsregion Stadt Osnabrück und ihrer Gremien abgestimmten Maßnahmen sowie die Berichterstattung in diesem Gremium,
- Initiierung von Gremienarbeit und Vorbereitung der Sitzungen der Gremien,
- Koordinierung bzw. Förderung der Kommunikation, Zusammenarbeit und Abstimmung mit Institutionen und Bildungsakteuren im Rahmen von Bildungskonferenzen und themenspezifischen Arbeitsgremien,
- Organisation von Qualifizierungsmaßnahmen, Praxisforen und ggf. weiteren Veranstaltungen,
- Unterstützung des Bildungsmonitorings bei der Schaffung von Datengrundlagen für Analysen und Entscheidungen im Rahmen der Schulplanung,
- Unterstützung der Öffentlichkeitsarbeit.

Bewerben können sich Lehrkräfte aller Schulformen im Eingangsamts nach Ende der Probezeit oder im ersten Beförderungsamts, soweit diese Lehrkräfte nicht Schulleiterinnen und Schulleiter oder ständige Vertreterinnen und Vertreter von Schulleiterinnen und Schulleitern sind.

Bewerberinnen und Bewerber sollen über Kenntnisse des Schulwesens in Niedersachsen und Schulangebote vor Ort sowie über Kenntnisse zentraler und regionaler bildungspolitischer Entwicklungen verfügen. Erwartet werden außerdem Erfahrungen in der Organisation von Entwicklungsvorhaben so-

wie Fähigkeiten zum Management einer Organisationseinheit und zur Anwendung neuer Informations- und Kommunikationstechnologien. Grundkenntnisse in der Organisation eines Verwaltungsarbeitsplatzes sind erwünscht.

Von den Bewerberinnen und Bewerbern werden Gestaltungs- und Entscheidungsbereitschaft sowie die Fähigkeit zum konzeptionellen Denken erwartet. Darüber hinaus erfordert die Aufgabe Kommunikationskompetenz, Teamfähigkeit und die Fähigkeit zu Kooperation. Erwartet wird die Bereitschaft, sich auch außerhalb der üblichen Arbeitszeiten zu engagieren.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die Aufgabenwahrnehmung ist bedingt teilzeitgeeignet, soweit eine Lehrkraft die Aufgabe als Bildungskordinatorin oder Bildungskordinator mit der Hälfte der regelmäßigen Arbeitszeit wahrnimmt.

Die Bewerbung ist mit Lebenslauf und Stellungnahme zu den im Ausschreibungstext vorliegenden Erwartungen sowie mit einer Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte bis zum 28.11.2014 auf dem Dienstweg an die Niedersächsische Landesschulbehörde, Regionalabteilung Osnabrück, Dezernat 2, z. Hd. Frau Övermöhle, Mühlenschweg 8, 49090 Osnabrück zu richten. Weitere Auskünfte erteilt Herr Andreas, Tel.: 0541 314406, E-Mail: frank.andreas@nlschb.niedersachsen.de.

Da die Wahrnehmung der Aufgabe im Wege der Teil-Abordnung an die Stadt Osnabrück erfolgt, wird die Auswahlentscheidung im Einvernehmen mit der Stadt Osnabrück getroffen. Weitere Auskünfte erteilt Frau Tromp, Bildungsbüro der Stadt Osnabrück, Tel.: 0541 3232543, E-Mail: tromp@osna-bruecke.de.

5. Niedersächsische Landesschulbehörde

Für die Bildungsregion Landkreis Osnabrück wird zum 1.2.2015 eine Lehrkraft als

Mitarbeiterin / Mitarbeiter der Bildungskoordination

gesucht.

Die Wahrnehmung der Aufgabe erfolgt im Wege der Teil-Abordnung an den Landkreis Osnabrück im Umfang der Hälfte der jeweils maßgebenden Regelstundenzahl für den Zeitraum vom 1.2.2015 bis zum 31.1.2018.

Mit der Bildungsregion Landkreis Osnabrück verfolgt der Landkreis Osnabrück in staatlich-kommunaler Verantwortungsgemeinschaft mit dem Land Niedersachsen das Ziel, in einem kontinuierlichen und langfristig angelegten Prozess das regionale Netzwerk der im Landkreis vorhandenen Bildungsinitiativen und Bildungsakteure weiter auszubauen. Durch gefestigte Strukturen der Zusammenarbeit soll die Bildungsbeteiligung der Menschen erhöht und eine bestmögliche Unterstützung aller Bildungsbiografien erreicht werden. Die Gestaltung der Übergänge zwischen den Bildungsbereichen ist dabei ein wichtiges Handlungsfeld, das Transparenz und Anschlussfähigkeit der Bildungsangebote sicherstellen soll.

Der Landkreis Osnabrück hat in den Jahren 2009 bis 2014 im Rahmen des Bundesprogramms „Lernen vor Ort“ ein datenbasiertes Bildungsmanagement aufgebaut, das nachhaltig fortgesetzt werden soll. Die Bildungskoordination des Landkreises Osnabrück übernimmt bei der Umsetzung abgestimmter Stra-

tegien und Maßnahmen in der Bildungsregion koordinierende und unterstützende Aufgaben. Die Mitarbeiterin bzw. der Mitarbeiter der Bildungskoordination bringt schulfachliche Expertise in die Arbeit ein und ist Teil eines Teams innerhalb der Kreisverwaltung.

Zu den Aufgaben der Mitarbeiterin bzw. des Mitarbeiters der Bildungskoordination gehören vor allem

- Entwicklung, Abstimmung und Umsetzung von Projekten und Entwicklungsprozessen der Bildungsregion Landkreis Osnabrück, insbesondere in prioritären Handlungsfeldern wie z. B. der MINT-Bildung,
- Unterstützung der Netzwerkarbeit mit den Akteuren der Bildungsregion,
- regelmäßige Kontaktpflege, Kommunikation, Zusammenarbeit und Abstimmung mit Institutionen und Akteuren der Bildung,
- Planung und Umsetzung von Qualifizierungsmaßnahmen, Praxisforen und Fachveranstaltungen zu Bildungsthemen,
- Unterstützung des Bildungsmonitorings bei der Schaffung von Datengrundlagen für Analysen und Entscheidungen,
- Unterstützung der Öffentlichkeitsarbeit,
- Mitwirkung bei der laufenden Kontrolle und Dokumentation von Entwicklungen.

Bewerben können sich Lehrkräfte aller Schulformen im Eingangsamts nach Ende der Probezeit oder im ersten Beförderungsamts, soweit diese Lehrkräfte nicht Schulleiterinnen und Schulleiter oder ständige Vertreterinnen und Vertreter von Schulleiterinnen und Schulleitern sind.

Bewerberinnen und Bewerber sollen über Kenntnisse des Schulwesens in Niedersachsen und Schulangebote vor Ort sowie über Kenntnisse zentraler und regionaler bildungspolitischer Entwicklungen verfügen. Erwartet werden außerdem Erfahrungen in der Organisation von Entwicklungsvorhaben sowie Fähigkeiten zum Management von Projektplanungen und zur Anwendung neuer Informations- und Kommunikationstechnologien. Grundkenntnisse in der Organisation eines Verwaltungsarbeitsplatzes sind erwünscht.

Von den Bewerberinnen und Bewerbern werden Gestaltungs- und Entscheidungsbereitschaft sowie die Fähigkeit zum konzeptionellen Denken erwartet. Darüber hinaus erfordert die Aufgabe Kommunikationskompetenz, Teamfähigkeit und die Fähigkeit zu Kooperation. Erwartet wird die Bereitschaft, sich auch außerhalb der üblichen Arbeitszeiten zu engagieren.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die Aufgabenwahrnehmung ist bedingt teilzeitgeeignet, soweit eine Lehrkraft die Aufgabe als Mitarbeiterin bzw. Mitarbeiter der Bildungskoordination mit der Hälfte der regelmäßigen Arbeitszeit wahrnimmt.

Die Bewerbung ist mit Lebenslauf und Stellungnahme zu den im Ausschreibungstext vorliegenden Erwartungen sowie mit einer Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte bis zum 28.11.2014 auf dem Dienstweg an die Niedersächsische Landesschulbehörde, Regionalabteilung Osnabrück, Dezernat 2, z. Hd. Frau Övermöhle, Mühlenschweg 8, 49090 Osnabrück zu richten. Weitere Auskünfte erteilt Herr Andreas, Tel.: 0541 314406, E-Mail: frank.andreas@nlschb.niedersachsen.de.

Da die Wahrnehmung der Aufgabe im Wege der Teil-Abordnung an den Landkreis Osnabrück erfolgt, wird die Auswahlentscheidung im Einvernehmen mit dem Landkreis Osnabrück getroffen. Weitere Auskünfte erteilt Herr Fedler, Landkreis Osnabrück, Tel.: 0541 5013069, E-Mail: michael.fedler@lkos. de.

6. Niedersächsisches Landesinstitut für schulische Qualitätsentwicklung

Beim Niedersächsischen Landesinstitut für schulische Qualitätsentwicklung (NLQ) in Hildesheim ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt der Dienstposten

**einer Dezernentin / eines Dezernenten
in der Abteilung 3 – Fachbereich 35 Medienbildung –
(Besoldungsgruppe A 14 BBesO)**

zu besetzen.

Die Dienstposteninhaberin / der Dienstposteninhaber soll Aufgaben im Arbeitsfeld schulform- und bereichsübergreifende Medienkonzeptarbeit sowie medienpädagogische Aufgaben im Bereich der musisch-kulturellen Bildung wahrnehmen.

Im Wesentlichen gehören hierzu folgende Aufgaben:

- Entwicklung eines schulformübergreifenden Medienkonzeptes,
- Entwicklung und Umsetzung von Konzepten für Qualifizierungsmaßnahmen für die Lehrkräfteausbildung,
- Kooperation und Kommunikation mit Trägern und Institutionen anderer Unterstützungssysteme,
- Evaluation und Dokumentation der Medienkompetenzentwicklung von Schülerinnen und Schülern,
- Konzeptionierung von Beratungsunterlagen zur Medienbildung,
- Entwicklung und Umsetzung von Konzepten zu den Bereichen Medienanalyse, Medienkritik und Kommunikation,
- Kooperation mit den Netzwerken der musisch-kulturellen Bildung in Niedersachsen,
- Durchführung und Weiterentwicklung gemeinsamer Qualifizierungsmaßnahmen für Lehrkräfte aus dem Bereich der musisch-kulturellen Bildung,
- Entwicklung und Umsetzung von Konzepten zur Hörerziehung und deren Umsetzung.

Bewerbungsvoraussetzungen sind:

- Befähigung für das Lehramt an Gymnasien und
- Lehrbefähigung für das Fach Deutsch sowie ein weiteres Fach im Bereich musisch-kultureller Bildung.

Erwartet werden:

- umfassende medienpädagogische Kompetenzen sowie Kenntnisse und Erfahrung in der Beratung von Schulen in medienpädagogischen Themenfeldern,
- Kenntnisse der niedersächsischen Grundlagen zur Qualitätsentwicklung in der eigenverantwortlichen Schule,
- Kenntnisse und Erfahrungen in den Bereichen Entwicklung und Umsetzung von Medienkonzepten im Zusammenhang mit Unterrichtsentwicklung,

- Kenntnisse der aktuellen medienpädagogischen Diskussion und der landesweiten Qualifizierungsmaßnahmen und Projekte zur Medienbildung, insbesondere der PeerCoaching-Maßnahme,
- mediendidaktische und medienpädagogische Kompetenzen und Erfahrungen aus der Arbeit mit und über Medien in Schule und Unterricht,
- Kenntnisse im Bereich Filmbildung und Hörerziehung,
- Grundkenntnisse des Projektmanagements und Qualitätsmanagements.

Die Aufgaben erfordern Innovationskraft und die Fähigkeit zu konzeptionellem Denken, Verhandlungsgeschick und Kooperationsbereitschaft sowie ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten. Vorausgesetzt werden Flexibilität und Reformbereitschaft sowie die Bereitschaft, sich auch in neue Sachgebiete einzuarbeiten.

Der Dienstort ist Hildesheim.

Die Arbeitszeit richtet sich nach den Bestimmungen der Niedersächsischen Verordnung über die Arbeitszeit (Nds. ArbZVO) in der jeweils gültigen Fassung in Verbindung mit der Dienstvereinbarung über die gleitende Arbeitszeit.

Der Dienstposten ist teilzeitgeeignet.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bitte weisen Sie zur Wahrung Ihrer Interessen bereits in der Bewerbung auf die Behinderung / Gleichstellung hin.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte auf dem Dienstweg mit den üblichen Unterlagen und der Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte innerhalb von vier Wochen nach Erscheinen der Ausschreibung an das Niedersächsische Landesinstitut für schulische Qualitätsentwicklung (NLQ), Keßlerstraße 52, 31134 Hildesheim.

Auskünfte erteilen Herr Endeward, Tel.: 05121 1695418, und Herr Poplow, Tel.: 05121 1695286.

7. Niedersächsisches Landesinstitut für schulische Qualitätsentwicklung

Für das Niedersächsische Landesinstitut für schulische Qualitätsentwicklung (NLQ) in Hildesheim wird zum nächstmöglichen Zeitpunkt

**eine Lehrkraft als schulfachliche Mitarbeiterin /
schulfachlicher Mitarbeiter
in der Abteilung 4 – Qualifizierung von Leitungspersonal –
gesucht.**

Die Wahrnehmung der Aufgabe erfolgt auf dem Wege der Abordnung. Die Dauer der Abordnung beträgt drei Jahre. Der Dienstort ist Hildesheim.

Die in der Abordnungszeit wahrzunehmenden Aufgaben bieten die Möglichkeit einer umfassenden beruflichen Weiterentwicklung. Die zukünftige Stelleninhaberin oder der Stelleninhaber soll im Rahmen schulfachlicher Mitarbeit die Dezernentinnen und Dezernenten der Abteilung 4 bei Konzeption, Durchführung und Evaluation von Qualifizierungsmaßnahmen für das Leitungspersonal in Schulen, Studienseminaren und Schulbehörden unterstützen.

Im Einzelnen gehören zu den Aufgaben:

- Mitwirkung bei der Sicherstellung der Kommunikation zwischen NLSchB und Abteilung 4,
- Mitwirkung beim Einsatz von Referentinnen und Referenten, Trainerinnen und Trainern in den Qualifikationsmaßnahmen,
- Unterstützung bei der Zusammenstellung der Qualifizierungsgruppen,
- Mitwirkung bei der Budgetüberwachung und Steuerung des Ressourceneinsatzes,
- Bearbeitung von Entwürfen zur Entwicklung und Revision von Qualifizierungskonzepten, Erstellung von Kursmaterialien und Präsentationen,
- Mitwirkung bei der Durchführung von Evaluationen und bei der Auswertung der Ergebnisse, mit dem Ziel der Weiterentwicklung der Qualifizierungsprodukte,
- Mitarbeit bei der Dokumentation von Arbeitsergebnissen und bei Veröffentlichungen.

Bei allen Tätigkeiten handelt es sich um herausfordernde Aufgaben, die durch die schulfachliche Mitarbeiterin oder den schulfachlichen Mitarbeiter bei entsprechendem Engagement und den erforderlichen Kompetenzen bewältigt werden können.

Bewerben können sich Lehrkräfte im Eingangsamts aus öffentlichen Schulen im Geschäftsbereich des Niedersächsischen Kultusministeriums mit der Befähigung für eines der Lehrämter an allgemein bildenden oder berufsbildenden Schulen.

Erwartet werden:

- mehrjährige Tätigkeit als Lehrerin oder Lehrer,
- Erfahrungen in Vorhaben zur schulischen Qualitätsentwicklung, vorzugsweise in einer einschlägigen Funktion, z. B. Steuergruppenmitglied, Projektgruppenleitung,
- Organisationstalent und über Grundkenntnisse hinausgehende EDV-Kompetenzen, insbesondere MS-Office- und Online-Anwendungen,
- Bereitschaft und Fähigkeit zur Teamarbeit im Inneren und zur Kooperation mit externen Partnern,
- Bereitschaft zur Einarbeitung in die vielfältigen Aufgaben bei Konzeption, Durchführung und Auswertung der verschiedenen Qualifizierungsmaßnahmen,
- Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit und Flexibilität, u. a. Bereitschaft zur Durchführung von Dienstreisen.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt. Bitte weisen Sie zur Wahrung Ihrer Interessen bereits in der Bewerbung auf die Behinderung / Gleichstellung hin.

Die Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten sind willkommen.

Die Stelle ist teilzeitgeeignet; die Besetzung im Umfang von 1,0 VZE ist angestrebt.

Die Arbeitszeit richtet sich nach den Bestimmungen der Niedersächsischen Verordnung über die Arbeitszeit (Nds. ArbZVO) in der jeweils gültigen Fassung in Verbindung mit der Dienstvereinbarung über die Arbeitszeit im NLQ.

Interessierte bewerben sich auf dem Dienstweg mit den üblichen Unterlagen und der Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte innerhalb von vier Wochen nach Erscheinen der Ausschreibung beim Niedersächsischen Landesinstitut für schulische Qualitätsentwicklung (NLQ), Keßlerstraße 52, 31134 Hildesheim.

Auskünfte erteilt Herr Brückner, Tel.: 05121 1695231, E-Mail: gerhard.brueckner@nlq.niedersachsen.de.

8. Deutsche Auslandsschule

Das Bundesverwaltungsamt – Zentralstelle für das Auslandsschulwesen – schreibt folgende Schulleiterstelle an einer deutschen Auslandsschule aus:

Deutsche Europäische Schule Manila, Philippinen
(frei zum 1.8.2015; Bewerbungsschluss 15.12.2014)

Deutschsprachige Schule

Klassenstufen: 1–12

Schülerzahl: 116

Deutsches Sprachdiplom der KMK Stufe I

Schulabschlüsse und Berechtigungen im Sekundarbereich I
Gemischtsprachiges Internationales Baccalaureate (GiB)

Lehrbefähigung für die Sekundarbereiche I und II
Bes. Gr. A 14 / A 15 bzw. die entsprechende Entgeltgruppe des TV-L

Erfahrungen im Auslandsschuldienst sind erwünscht. Die Bereitschaft zur Zusammenarbeit mit kulturellen Einrichtungen im Gastland wird erwartet.

Fragebögen für die Bewerbung stehen im Internet unter www.auslandsschulwesen.de zur Verfügung.

Die Bewerbung ist möglichst umgehend zweifach auf dem Dienstweg an das Bundesverwaltungsamt – Zentralstelle für das Auslandsschulwesen –, Barbarastraße 1, 50728 Köln, zu richten. Eine weitere Ausfertigung der Bewerbungsunterlagen ist gleichzeitig an das Niedersächsische Kultusministerium, Referat 33, Schiffgraben 12, 30159 Hannover, zu senden. Außerdem werden die Bewerberinnen und Bewerber gebeten, sich unmittelbar mit der im Niedersächsischen Kultusministerium zuständigen Referentin für das Auslandsschulwesen, Frau Busse, in Verbindung zu setzen, Tel.: 0511 1207237; E-Mail: eva.busse@mk.niedersachsen.de. Um direkte Übersendung einer Kopie des Bewerbungsschreibens, eines ausgefüllten Fragebogens und eines tabellarischen Lebenslaufs an die Zentralstelle (als Vorabinformation) wird gebeten.

Bewerberinnen und Bewerber müssen die in der Ausschreibung angegebenen Besoldungs- / Vergütungsgruppen innehaben.

Bewerberinnen und Bewerber dürfen zum ausgeschriebenen Zeitpunkt des Amtsantritts das 61. Lebensjahr noch nicht vollendet haben.

Drittbewerbungen sind bei Zweit- bzw. Drittausschreibungen zulässig, ansonsten werden sie nicht berücksichtigt.

9. Auslandsschulen

Das Bundesverwaltungsamt sucht je eine Lehrkraft

als Fachberaterin / Fachberater
oder als Koordinatorin / Koordinator

in Edmonton / Kanada

(frei zum 1.8.2015; Bewerbungsschluss 30.11.2014)

Anforderungsprofil

- 1. und 2. Staatsexamen für die Sekundarstufe II oder ein gleichwertiges Diplom in den Fächern Deutsch und / oder einer modernen Fremdsprache,
- umfangreiche Erfahrungen in Fremdsprachendidaktik, vorzugsweise in Deutsch als Fremdsprache,
- Erfahrung in Personalführung und Bereitschaft zur verantwortlichen Übernahme von Führungsaufgaben,
- umfassende Erfahrungen in der Erwachsenenbildung,
- fundierte PC-Kenntnisse,
- Verhandlungsgeschick im Umgang mit den staatlichen kanadischen Stellen und Kooperationspartnern im Bildungsbereich,
- hohe interkulturelle Kompetenz,
- Beamtin / Beamter auf Lebenszeit im Schuldienst oder unbefristet tarifbeschäftigte Lehrkraft im Schuldienst,
- verhandlungssichere Englischsprachkenntnisse,
- Bereitschaft zur Übernahme von Dienstreisen,
- Arbeitgeberleistungen: Finanzielle Regelungen ADLK / BPLK

Tätigkeitsprofil

Zu den Aufgaben der Fachberaterin / des Fachberaters oder der Koordinatorin / des Koordinators gehören:

- abschlussbezogene Betreuung des Unterrichts Deutsch als Fremdsprache (DaF) an kanadischen Schulen sowie die fachliche und organisatorische Koordination und Betreuung der dort eingesetzten Programmlehrkräfte (PLK),
- Vorbereitung, Beantragung und Durchführung von Prüfungen zum Deutschen Sprachdiplom der Kultusministerkonferenz (DSD),
- Planung und Durchführung von Lehrerfortbildungen zur Methodik/Didaktik DaF im Allgemeinen und zum DSD-Programm im Besonderen,
- Durchführung von eigenem Unterricht an den zu betreuenden Schulen, auch zu Hospitationszwecken,
- Planung und Durchführung von Projekten im schulischen Kontext,
- Zusammenarbeit mit den deutschen Auslandsvertretungen im Zuständigkeitsbereich,
- Zusammenarbeit mit Mittlerorganisationen (DAAD, Goethe-Institut) sowie einheimischen Institutionen und Verbänden, die im Zuständigkeitsbereich für den Deutschunterricht verantwortlich sind,
- enge Zusammenarbeit / Kooperation mit der Bildungsbehörde Alberta,
- Beratung der weiteren kanadischen Bildungsbehörden im Zuständigkeitsbereich bezüglich der DSD-Prüfungen und der damit verbundenen Aspekte des Deutschunterrichts (Curriculumentwicklung, Lehrerfortbildung, Abschlüsse, Lehr- und Lernmittel u. a.),
- Übernahme administrativer Aufgaben (Bewirtschaftung von Haushaltsmitteln; Berichtswesen),
- Öffentlichkeitsarbeit.

in Almaty / Kasachstan

(frei zum 1.8.2015; Bewerbungsschluss 30.11.2014)

Anforderungsprofil

- 1. und 2. Staatsexamen für die Sekundarstufe II oder ein gleichwertiges Diplom in den Fächern Deutsch und / oder einer modernen Fremdsprache,
- umfangreiche Erfahrungen in Fremdsprachendidaktik, vorzugsweise in Deutsch als Fremdsprache,
- mehrjährige funktionsstellenbezogene Erfahrungen in Deutschland und / oder im Auslandsschuldienst, die die Bewerberin / den Bewerber befähigen, das Lehrereinsatzprogramm zu planen, zu organisieren und umzusetzen,
- Erfahrung in Personalführung und Bereitschaft zur verantwortlichen Übernahme von Führungsaufgaben,
- umfassende Erfahrungen in der Erwachsenenbildung,
- fundierte PC-Kenntnisse,
- Verhandlungsgeschick im Umgang mit den staatlichen kasachischen Stellen und Kooperationspartnern im Bildungsbereich,
- hohe interkulturelle Kompetenz,
- Beamtin / Beamter auf Lebenszeit im Schuldienst oder unbefristet tarifbeschäftigte Lehrkraft im Schuldienst,
- Bereitschaft zur Übernahme von Dienstreisen,
- Arbeitgeberleistungen: Finanzielle Regelungen ADLK / BPLK.

Tätigkeitsprofil

Zu den Aufgaben der Fachberaterin / des Fachberaters oder der Koordinatorin / des Koordinators gehören:

- abschlussbezogene Betreuung des Unterrichts Deutsch als Fremdsprache (DaF) an Schulen in Kasachstan sowie die fachliche und organisatorische Koordination und Betreuung der dort eingesetzten Programmlehrkräfte (PLK),
- Vorbereitung, Beantragung und Durchführung von Prüfungen zum Deutschen Sprachdiplom der Kultusministerkonferenz (DSD),
- Planung und Durchführung von Lehrerfortbildungen zum DSD-Programm,
- Zusammenarbeit mit Mittlerorganisationen (DAAD, Goethe-Institut),
- Beratung der Bildungsbehörden in Kasachstan bezüglich der DSD-Prüfungen und der damit verbundenen Aspekte des Deutschunterrichts (Curriculumentwicklung, Lehrerfortbildung, Abschlüsse, Lehr- und Lernmittel u. ä.),
- Durchführung von eigenem Unterricht an den zu betreuenden Schulen, auch zu Hospitationszwecken,
- Übernahme administrativer Aufgaben (Bewirtschaftung von Haushaltsmitteln; Berichtswesen),
- Planung und Durchführung von Projekten im schulischen Kontext,
- Öffentlichkeitsarbeit.

in Prag / Tschechische Republik

(frei zum 1.8.2015; Bewerbungsschluss 30.11.2014)

Anforderungsprofil

- 1. und 2. Staatsexamen für die Sekundarstufe II oder ein gleichwertiges Diplom in den Fächern Deutsch und / oder einer modernen Fremdsprache,
- umfangreiche Erfahrungen in Fremdsprachendidaktik, vorzugsweise in Deutsch als Fremdsprache,
- mehrjährige funktionsstellenbezogene Erfahrungen in Deutschland und / oder im Auslandsschuldienst, die die Bewerberin / den Bewerber befähigen, das Lehrentscheidungsgeschehen zu planen, zu organisieren und umzusetzen,
- Erfahrung in Personalführung und Bereitschaft zur verantwortlichen Übernahme von Führungsaufgaben,
- umfassende Erfahrungen in der Erwachsenenbildung,
- fundierte PC-Kenntnisse,
- Verhandlungsgeschick im Umgang mit den staatlichen tschechischen Stellen und Kooperationspartnern im Bildungsbereich,
- hohe interkulturelle Kompetenz,
- Beamtin / Beamter auf Lebenszeit im Schuldienst oder unbefristet angestellte Lehrkraft im Schuldienst,
- Bereitschaft zur Übernahme von Dienstreisen,
- Arbeitgeberleistungen: Finanzielle Regelungen ADLK / BPLK.

Tätigkeitsprofil

Zu den Aufgaben der Fachberaterin / des Fachberaters oder der Koordinatorin / des Koordinators gehören:

- abschlussbezogene Betreuung des Unterrichts Deutsch als Fremdsprache (DaF) an tschechischen Schulen sowie die fachliche und organisatorische Koordination und Betreuung der dort eingesetzten Programmlehrkräfte (PLK),
- Vorbereitung, Beantragung und Durchführung von Prüfungen zum Deutschen Sprachdiplom der Kultusministerkonferenz (DSD),
- Planung und Durchführung von Lehrerfortbildungen zum DSD-Programm,
- Zusammenarbeit mit Mittlerorganisationen (DAAD, Goethe-Institut PAD),
- Beratung der tschechischen Bildungsbehörden bezüglich der DSD-Prüfungen und der damit verbundenen Aspekte des Deutschunterrichts (Curriculumentwicklung, Lehrerfortbildung, Abschlüsse, Lehr- und Lernmittel u. a.),
- Durchführung von eigenem Unterricht an den zu betreuenden Schulen, auch zu Hospitationszwecken,
- Übernahme administrativer Aufgaben (Bewirtschaftung von Haushaltsmitteln; Berichtswesen),
- Planung und Durchführung von Projekten im schulischen Kontext,
- Öffentlichkeitsarbeit.

in Atlanta / USA

(frei zum 1.8.2015; Bewerbungsschluss 30.11.2014)

Anforderungsprofil

- 1. und 2. Staatsexamen für die Sekundarstufe II oder die Lehrbefähigung für die Sekundarstufe II in den Fächern Deutsch und / oder einer modernen Fremdsprache,

- Beamtin / Beamter auf Lebenszeit im Schuldienst oder unbefristet angestellte Lehrkraft im Schuldienst,
- umfangreiche Erfahrungen in Fremdsprachendidaktik, vorzugsweise in Deutsch als Fremdsprache,
- Erfahrung in Personalführung und Bereitschaft zur verantwortlichen Übernahme von Führungsaufgaben,
- umfassende Erfahrungen in der Erwachsenenbildung,
- fundierte PC-Kenntnisse,
- Verhandlungsgeschick im Umgang mit den staatlichen amerikanischen Stellen und Kooperationspartnern im Bildungsbereich,
- hohe interkulturelle Kompetenz,
- verhandlungssichere Englischsprachkenntnisse,
- Bereitschaft zur Übernahme von Dienstreisen,
- Arbeitgeberleistungen: Finanzielle Regelungen ADLK / BPLK.

Tätigkeitsprofil

Zu den Aufgaben der Fachberaterin / des Fachberaters oder der Koordinatorin / des Koordinators gehören:

- bildungspolitische Lobbyarbeit und flächendeckende Schulbetreuung,
- enge Zusammenarbeit mit der Deutschen Botschaft und dem Goethe-Institut bei der Umsetzung der neuen Förderstrategie des Auswärtigen Amtes,
- Zusammenarbeit mit den übrigen deutschen Auslandsvertretungen im Zuständigkeitsbereich,
- Zusammenarbeit mit Mittlerorganisationen (z. B. DAAD) sowie einheimischen Institutionen und Verbänden, die im Zuständigkeitsbereich für den Deutschunterricht verantwortlich sind,
- Nachwuchsförderung,
- Öffentlichkeitsarbeit,
- Beratung und Betreuung von US-Schulen bei der Initiierung von neuen Deutschprogrammen sowie der Unterstützung von bestehenden Programmen in enger Kooperation mit den einheimischen Bildungsbehörden (insbesondere mit dem Department of Education Georgia) sowie mit einheimischen Lehrkräften,
- Beratung und Betreuung der deutschen Sprachschulen und Immersionsschulen,
- Planung und Durchführung von Lehrerfortbildungen zur Methodik / Didaktik DaF im Allgemeinen und zum DSD-Programm im Besonderen,
- Durchführung von eigenem Unterricht an den zu betreuenden Schulen, auch zu Hospitationszwecken,
- Planung und Durchführung von Projekten im schulischen Kontext,
- Vorbereitung, Beantragung und Durchführung von Prüfungen zum Deutschen Sprachdiplom der Kultusministerkonferenz,
- fachliche und organisatorische Koordination und Betreuung der im Zuständigkeitsbereich eingesetzten Lehrkräfte (PLK),

- Übernahme administrativer Aufgaben (Bewirtschaftung von Haushaltsmitteln; Berichtswesen).

in Ankara / Türkei

(frei zum 1.8.2015; Bewerbungsschluss 30.11.2014)

Anforderungsprofil

- 1. und 2. Staatsexamen für die Sekundarstufe II oder ein gleichwertiges Diplom in den Fächern Deutsch und / oder einer modernen Fremdsprache,
- umfangreiche Erfahrungen in Fremdsprachendidaktik, vorzugsweise in Deutsch als Fremdsprache,
- mehrjährige funktionsstellenbezogene Erfahrungen in Deutschland und / oder im Auslandsschuldienst, die die Bewerberin / den Bewerber befähigen, das Lehrrentsen-deprogramm zu planen, zu organisieren und umzusetzen,
- Erfahrung in Personalführung und Bereitschaft zur verantwortlichen Übernahme von Führungsaufgaben,
- umfassende Erfahrungen in der Erwachsenenbildung,
- fundierte PC-Kenntnisse,
- Verhandlungsgeschick im Umgang mit den staatlichen türkischen Stellen und Kooperationspartnern im Bildungsbereich,
- hohe interkulturelle Kompetenz,
- Beamtin / Beamter auf Lebenszeit im Schuldienst oder unbefristet angestellte Lehrkraft im Schuldienst,
- Bereitschaft zur Übernahme von Dienstreisen,
- Arbeitgeberleistungen: Finanzielle Regelungen ADLK / BPLK.

Tätigkeitsprofil

Zu den Aufgaben der Fachberaterin / des Fachberaters oder der Koordinatorin / des Koordinators gehören:

- abschlussbezogene Betreuung des Unterrichts Deutsch als Fremdsprache (DaF) an türkischen Schulen sowie die fachliche und organisatorische Koordination und Betreuung der dort eingesetzten Programmlehrkräfte (PLK),
- Vorbereitung, Beantragung und Durchführung von Prüfungen zum Deutschen Sprachdiplom der Kultusministerkonferenz (DSD),
- Planung und Durchführung von Lehrerfortbildungen zum DSD-Programm,
- Zusammenarbeit mit Mittlerorganisationen (DAAD, Goethe-Institut),
- Beratung der türkischen Bildungsbehörden bezüglich der DSD-Prüfungen und der damit verbundenen Aspekte des Deutschunterrichts (Curriculumentwicklung, Lehrerfortbildung, Abschlüsse, Lehr- und Lernmittel u. ä.),
- Durchführung von eigenem Unterricht an den zu betreuenden Schulen, auch zu Hospitationszwecken,

- Übernahme administrativer Aufgaben (Bewirtschaftung von Haushaltsmitteln; Berichtswesen),
- Planung und Durchführung von Projekten im schulischen Kontext,
- Öffentlichkeitsarbeit.

Die gesamte Tätigkeit als Fachberaterin / Fachberater oder Koordinatorin / Koordinator erfolgt in großer Selbstständigkeit und Eigenverantwortung und bietet erfahrenen und engagierten Lehrkräften die Chance einer höchst interessanten Auslandstätigkeit.

Das Bewerberprofil soll grundsätzlich eine sechsjährige Regelaussatzzeit ermöglichen.

Bei Interesse setzen Sie sich bitte vor Abgabe einer Bewerbung zunächst unmittelbar mit der im Niedersächsischen Kultusministerium zuständigen Referentin für das Auslandsschulwesen, Frau Busse, Tel.: 0511 1207237, E-Mail: eva.busse@mk.niedersachsen.de, in Verbindung.

Wenn Sie bereits in die Bewerberdatei der Zentralstelle aufgenommen sind, teilen Sie bitte Ihr Interesse am Einsatz als Fachberaterin / Fachberater oder als Koordinatorin / Koordinator der Zentralstelle schriftlich (formlos) mit, und zwar spätestens bis zum Ende der Bewerbungsfrist. Sollten Sie sich neu auf diese Stelle bewerben, richten Sie bitte Ihre Bewerbung auf dem Dienstweg gleichfalls spätestens bis zum Ende der Bewerbungsfrist an das Bundesverwaltungsamt, Zentralstelle für das Auslandsschulwesen, ZfA 3, 50728 Köln. Eine Kopie Ihrer Bewerbung schicken Sie bitte gleichzeitig unmittelbar an die Zentralstelle.

Eine Berücksichtigung der Bewerbung kann nur bei rechtzeitigem Eingang der vollständigen Bewerbungsunterlagen (Freistellung, dienstliche Beurteilung) auf dem Dienstweg erfolgen.

Bewerbungsunterlagen erhalten Sie über die oben genannte Adresse oder über die Homepage der Zentralstelle (www.auslandsschulwesen.de).

Das Bundesverwaltungsamt hat sich Frauenförderung zum Ziel gesetzt. Daher werden Bewerbungen von Frauen besonders begrüßt. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt. Es wird lediglich ein Mindestmaß an körperlicher Eignung verlangt.

Drittbewerbungen sind bei Zweit- bzw. Drittausschreibungen zulässig, ansonsten werden sie nicht berücksichtigt.

Ansprechpartnerinnen

für Informationen zur Stelle:
cornelia.last-wyka@bva.bund.de
 Tel.: 0221 7581441 oder 022899 3581441

zum Bewerbungsverfahren:
marita.hannemann@bva.bund.de
 Tel.: 0221 7581455

Öffentliche Schulen und Studienseminare

Nachstehend werden gemäß § 45 Abs. 1 und § 52 Abs. 1 des Niedersächsischen Schulgesetzes (NSchG) freie oder frei werdende Planstellen an öffentlichen Schulen und an Studienseminaren ausgeschrieben:

1. Muster der Ausschreibung:
 - a) Name der Schule und Schulform, Name des Studienseminars;
 - b) Schulträger;
 - c) Art der Stelle, Termin des Freiwerdens oder der voraussichtlichen Einrichtung (sofern kein Termin angegeben wird, ist die Stelle sofort zu besetzen);
 - d) soweit erforderlich, zusätzliche Angaben über die Schule oder das Studienseminar, die Stelle, die gewünschte fachliche oder persönliche Eignung, die Religionszugehörigkeit;
 - e) bei Besetzung auf Zeit: Dauer, für die die Stelle zu besetzen ist (außerdem ist unter der Ausschreibung ohne Kennbuchstabe eine Angabe über Wohnungsbeschaffung zulässig);
 - f) Name und Tel.-Nr. der zuständigen Dezernentin / des zuständigen Dezernenten oder
 - g) Name und Tel.-Nr. der Schulleiterin / des Schulleiters der für die Ausschreibung zuständigen Schule, Anschrift der Schule.

Angabe bei erneuter Ausschreibung: „(erneute Ausschreibung)“ oder bei erneuter Ausschreibung nach dem Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetz (NGG): „(erneute Ausschreibung gemäß § 11 Abs. 2 NGG)“.

2. Die Stellenausschreibungen richten sich sowohl an weibliche als auch an männliche Interessenten. Ziel ist es, Frauen und Männern eine gleiche Stellung in der öffentlichen Verwaltung zu verschaffen. Bewerbungen von Angehörigen des jeweils unterrepräsentierten Geschlechts werden daher besonders begrüßt.
3. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.
4. Die zu besetzenden Stellen sind grundsätzlich teilzeitgeeignet. Bei Funktionsstellen kann durch Teilzeitbeschäftigung nur die Unterrichtsverpflichtung, nicht die Funktionstätigkeit ermäßigt werden.
5. Bewerbungen um Stellen innerhalb des eigenen Bezirks sind grundsätzlich auf dem Dienstwege an die zuständigen Regionalabteilungen der Landesschulbehörde zu richten. Andernfalls sind sie unmittelbar bei der Regionalabteilung der Landesschulbehörde, die die Stelle ausgeschrieben hat, einzureichen und gleichzeitig der für die Bewerberin / den Bewerber zuständigen Regionalabteilung der Landesschulbehörde auf dem Dienstwege anzuzeigen.
6. Abweichend von Nr. 5 gilt:

Bei der Ausschreibung von Stellen an Schulen im Rahmen ihrer eigenen Zuständigkeit sind Bewerbungen unmittelbar an die unter Nr. 1 Buchst. g) genannte Person zu richten. Gleichzeitig ist die Bewerbung der für die Bewerberin / den Bewerber zuständigen Regionalabteilung der Landesschulbehörde anzuzeigen.
7. Für Ausschreibungen von Funktionsstellen, die **keine Angaben zur Lehrbefähigung** enthalten, gilt Folgendes:

Bei den nachstehend genannten Lehrbefähigungen handelt es sich um Lehrbefähigungen im Sinne der NLVO-Bildung. Ihnen stehen Ergänzungsqualifikationen nach Maßgabe des sogenannten Qualifizierungserlasses gleich. Die Lehrbefähigung für das Lehramt an Grund-, Haupt- und Realschulen muss auf einem in der NLVO-Bildung genannten Weg erworben worden sein (vgl. § 14 NLVO-Bildung). Bei Lehrkräften mit der Lehrbefähigung für das Lehramt an Grund-, Haupt- und Realschulen muss der jeweilige Ausbildungsschwerpunkt (Grundschule bzw. Hauptschule und Realschule) mit der Schulform der ausgeschriebenen Stelle übereinstimmen oder es muss eine mindestens zweijährige überwiegende Unterrichtstätigkeit an dieser Schulform nachgewiesen werden; die zweite Alternative gilt beim Ausbildungsschwerpunkt Grundschule nicht für Realschulfunktionsstellen.

Um ausgeschriebene Stellen an Grundschulen können sich Lehrkräfte mit der Lehrbefähigung für das Lehramt an Grund- und Hauptschulen oder für das Lehramt an Grund-, Haupt- und Realschulen bewerben.

Um ausgeschriebene Stellen an Hauptschulen können sich Lehrkräfte mit der Lehrbefähigung für das Lehramt an Grund- und Hauptschulen oder für das Lehramt an Grund-, Haupt- und Realschulen bewerben.

Um ausgeschriebene Stellen an Realschulen können sich Lehrkräfte mit der Lehrbefähigung für das Lehramt an Realschulen oder für das Lehramt an Grund-, Haupt- und Realschulen bewerben.

Um ausgeschriebene Stellen an Oberschulen ohne gymnasiales Angebot können sich Lehrkräfte mit der Lehrbefähigung für das Lehramt an Grund- und Hauptschulen, das Lehramt an Realschulen oder für das Lehramt an Grund-, Haupt und Realschulen bewerben.

Um ausgeschriebene Stellen an Oberschulen mit gymnasialem Angebot können sich Lehrkräfte mit der Lehrbefähigung für das Lehramt an Grund- und Hauptschulen, das Lehramt an Realschulen, das Lehramt an Grund-, Haupt und Realschulen oder für das Lehramt an Gymnasien bewerben.

Um ausgeschriebene Stellen an Förderschulen können sich Lehrkräfte mit der Lehrbefähigung für das Lehramt für Sonderpädagogik bewerben.

Um ausgeschriebene Stellen an Gymnasien können sich Lehrkräfte mit der Lehrbefähigung für das Lehramt an Gymnasien bewerben.

Um ausgeschriebene Stellen an zusammengefassten Schulen können sich Lehrkräfte bewerben, die jeweils für die einzelnen vorhandenen Schulformen der zusammengefassten Schule bewerbungsfähig wären.

Um ausgeschriebene Stellen an Integrierten und an Kooperativen Gesamtschulen im Sekundarbereich I sowie um Stellen einer Didaktischen Leiterin / eines Didaktischen Leiters, einer Ständigen Vertreterin / eines Ständigen Vertreters der Schulleiterin / des Schulleiters und um Stellen einer Schulleiterin / eines Schulleiters an diesen Schulen können sich Lehrkräfte mit der Lehrbefähigung für das Lehramt an Grund- und Hauptschulen, das Lehramt an Realschulen, das Lehramt an Grund-, Haupt- und Realschulen oder für das Lehramt an Gymnasien bewerben. Um ausgeschriebene Schulzweigleiterstellen an Kooperativen Gesamtschulen können sich Lehrkräfte bewerben, die die Lehrbefähigung für die dem jeweiligen Schulzweig entsprechende Schulform besitzen. Um ausgeschriebene Stellen an Integrierten und an Kooperativen Gesamtschulen im Sekundarbereich II können sich Lehrkräfte mit der Lehrbefähigung für das Lehramt an Gymnasien bewerben.

Um ausgeschriebene Stellen an berufsbildenden Schulen können sich Lehrkräfte mit der Lehrbefähigung für das Lehramt an berufsbildenden Schulen in einem an der Schule geführten Berufsbereich bewerben.

8. Die Bewerbungsschreiben mit tabellarischem Lebenslauf sind dreifach einzureichen. Der tabellarische Lebenslauf muss mindestens folgende Angaben enthalten: Name, Geburtsdatum, Lehrbefähigung einschließlich der Fächer und der Ergebnisse der ersten und zweiten Staatsprüfung, derzeitige Schule, Amtsbezeichnung und gegebenenfalls derzeitige Funktion. Bei Bewerbungen für eine Stelle an Grundschulen und Hauptschulen muss auch die Religionszugehörigkeit in der Übersicht angegeben werden (§ 52 Abs. 5 NSchG).
9. Die Bewerberinnen / Bewerber werden darauf hingewiesen, dass diese Angaben auch an die Schule, an der die Stelle besetzt werden soll, und an den entsprechenden Schulträger im Rahmen der Beteiligungsverfahren nach dem Niedersächsischen Schulgesetz weitergegeben werden.
10. Bewerbungen müssen **spätestens vier Wochen** nach dem Tage der Ausschreibung bei der Landesschulbehörde / bei der Schule, die die Stelle ausgeschrieben hat, eingehen. Als Tag der Ausschreibung gilt das auf dem Titelblatt des Heftes des Schulverwaltungsblatts vermerkte Ausgabedatum.
11. Grundsätzlich werden alle Stellen zur Besetzung auf Lebenszeit ausgeschrieben. Die Stellen können aber auch auf Zeit übertragen werden (§ 44 Absätze 1 und 5 NSchG).
12. Die Übernahme der Leitung einer Schule verpflichtet gemäß Erlass des Niedersächsischen Kultusministeriums vom 16.4.2004 (I/2-84201) zur Teilnahme an der Qualifizierungsmaßnahme für neu ernannte Schulleiterinnen und -leiter.
13. Die Stellenausschreibungen von Leiterinnen und Leitern eines fachdidaktischen oder pädagogischen Seminars an den Studienseminaren für Lehrämter erfolgen durch dreiwöchigen Aushang in den Schulen der entsprechenden Schulform im Zuständigkeitsbereich der Regionalabteilung der NLSchB sowie im Extranet (Schulinforo Niedersachsen) der NLSchB.

**Niedersächsische Landesschulbehörde,
Regionalabteilung Braunschweig**

*Grundschulen, Hauptschulen,
Grund- und Hauptschulen,
Haupt- und Realschulen*

1. Katlenburg-Lindau

- a) Burgbergschule, Grundschule
- b) Gemeinde Katlenburg-Lindau
- c) Konrektorin / Konrektor (A 12 + Z)
- f) Herr Hetzer,
Tel.: 0551 3910418

2. Salzgitter

- a) Grundschule Am Ziesberg
- b) Stadt Salzgitter
- c) Rektorin / Rektor (A 13 + Z),
frei zum 1.2.2015
- f) Frau Heumann,
Tel.: 0531 4843842

3. Schöningen

- a) Grundschule
- b) Stadt Schöningen
- c) Konrektorin / Konrektor (A 12 + Z), voraussichtlich frei zum 1.2.2015
- f) Frau Szallies,
Tel.: 0531 4843226

4. Seulingen

- a) Grundschule Seeburg-Seulingen
- b) Samtgemeinde Radolfshausen
- c) Rektorin / Rektor (A 13), voraussichtlich frei zum 1.2.2015
- f) Herr Meyna,
Tel.: 0551 3910416

5. Einbeck (Berichtigung)

Die im Schulverwaltungsblatt 9/2014 auf Seite 472 unter Nr. 4 bei der Schulform Grundschulen, Hauptschulen, Grund- und Hauptschulen, Haupt- und Realschulen abgedruckte Stellenausschreibung der Thomas-Mann-Schule, Haupt- und Realschule, wird bezüglich der Ortsangabe und des Buchstaben a) wie folgt berichtigt:

Einbeck

- a) Haupt- und Realschule Kreiensen

Gymnasien

(einschl. Abendgymnasien und Kollegs)

1. Bad Harzburg

- a) Werner-von-Siemens-Gymnasium, Bad Harzburg
- b) Landkreis Goslar
- c) Studiendirektorin / Studiendirektor als ständige Vertreterin /

ständiger Vertreter der Schulleiterin / des Schulleiters (A 15 + Z)

- f) Herr Broy,
Tel.: 0531 4843330

2. Braunschweig

- a) Niedersächsische Landesschulbehörde, Regionalabteilung Braunschweig
- c) Studiendirektorin / Studiendirektor als Fachberaterin / Fachberater in der Schulaufsicht für das Fach Englisch (A 15).
- d) Voraussetzung für eine Bewerbung ist die Befähigung für das Lehramt an Gymnasien. Eine Planstelle steht derzeit noch nicht zur Verfügung.
- f) Frau Markert,
Tel.: 0531 4843047

3. Braunschweig

- a) Niedersächsische Landesschulbehörde, Regionalabteilung Braunschweig
- c) Studiendirektorin / Studiendirektor als Fachberaterin / Fachberater in der Schulaufsicht für das Fach Mathematik (A 15).
- d) Voraussetzung für eine Bewerbung ist die Befähigung für das Lehramt an Gymnasien. Eine Planstelle steht derzeit noch nicht zur Verfügung.
- f) Frau Markert,
Tel.: 0531 4843047

4. Gifhorn

- a) Sibylla-Merian-Gymnasium, Meinersen
- b) Landkreis Gifhorn
- c) Studiendirektorin / Studiendirektor als stellvertretende Schulleiterin / stellvertretender Schulleiter (A 15)
- d) Die Stelle ist am Philipp-Melanchthon-Gymnasium i. E. in Meine, Schule in kirchlicher Trägerschaft (Evangelisch-lutherische Landeskirche Hannovers, vertreten durch das Evangelische Schulwerk) zu besetzen. Lehrkräfte im Beamtenverhältnis des Landes Niedersachsen können zum Dienst am Philipp-Melanchthon-Gymnasium i. E. in Meine nach § 155 Abs. 2 NSchG beurlaubt werden. Das Stellenprofil erfordert eine Persönlichkeit mit der Bereitschaft, Verantwortung und Leitung zu übernehmen. Erfahrung in der Personalführung ist erwünscht. Erwartet werden Kenntnisse, Engagement und Fantasie in den Bereichen Schul-

entwicklung, Schulprogrammarbeit und Qualitätsmanagement. Die Bewerberinnen / Bewerber müssen bereit sein, den besonderen Bildungs- und Erziehungsauftrag einer evangelischen Schule und die in der Schulkonzeption niedergelegten Erziehungsziele mit zu verwirklichen. Vorausgesetzt wird die Mitgliedschaft in einer Gliedkirche der EKD. Auskünfte erteilt der Schulleiter Herr Oelker, Tel.: 05304 909250; E-Mail: stephan.oelker@pmg-meine.de.

- f) Herr Broy,
Tel.: 0531 4843330

5. Gifhorn

- a) Sibylla-Merian-Gymnasium, Meinersen
- b) Landkreis Gifhorn
- c) Studiendirektorin / Studiendirektor als schulfachliche Koordinatorin / schulfachlicher Koordinator (A 15)
- d) Die Stelle ist am Philipp-Melanchthon-Gymnasium i. E. in Meine, Schule in kirchlicher Trägerschaft (Evangelisch-lutherische Landeskirche Hannovers, vertreten durch das Evangelische Schulwerk) zu besetzen und umfasst Aufbau und Koordination des Sekundarbereichs II, Vorbereitung und koordinierende Betreuung des Abiturs, Koordinierung der Datenverwaltung (EDV-Kenntnisse sind erwünscht), Mitwirkung bei der Erstellung der Statistik; Mitwirkung beim Qualitätsmanagement und bei der Konzeption und Umsetzung von Schulentwicklungsschwerpunkten, Betreuung der Schulprofile Mathematik / Naturwissenschaften. Eine spätere Änderung der Aufgabenzuordnung bleibt vorbehalten. Es kommen insbesondere Bewerberinnen / Bewerber in Frage, die bereits Inhaberin / Inhaber einer Planstelle im niedersächsischen Schuldienst sind und sich gemäß § 155 Abs. 2 NSchG zum Dienst an einer Schule in kirchlicher Trägerschaft beurlauben lassen möchten. Die Bewerberinnen / Bewerber müssen bereit sein, den besonderen Bildungs- und Erziehungsauftrag einer evangelischen Schule und die in der Schulkonzeption niedergelegten Erziehungsziele mit zu tragen.

Vorausgesetzt wird die Mitgliedschaft in einer Gliedkirche der EKD. Auskünfte erteilt der Schulleiter Herr OstD Oelker, Tel.: 05304 909250; E-Mail: mail@gymnaisum-meine.de.

f) Herr Broy,
Tel.: 0531 4843330

6. Göttingen

- a) Abendgymnasium Göttingen
- b) Stadt Göttingen
- c) Oberstudiendirektorin / Oberstudiendirektor als Schulleiterin / Schulleiter (A 16), frei zum 1.8.2015
- f) Frau Steckhan,
Tel.: 0531 4843689

7. Salzgitter

- a) Kranich-Gymnasium, Salzgitter
- b) Stadt Salzgitter
- c) Studiendirektorin / Studiendirektor als ständige Vertreterin / ständiger Vertreter der Schulleiterin / des Schulleiters (A 15 + Z), frei zum 1.8.2015
- f) Frau Steckhan,
Tel.: 0531 4843689

Gesamtschulen

1. Göttingen

- a) Georg-Christoph-Lichtenberg-Gesamtschule Göttingen, Integrierte Gesamtschule mit gymnasialer Oberstufe
- b) Stadt Göttingen
- c) Studiendirektorin / Studiendirektor oder Gesamtschulrektorin / Gesamtschulrektor als Leiterin / Leiter des Sekundarbereichs I (A 15), voraussichtlich frei zum 13.10.2015
- d) Es können sich Lehrkräfte mit dem Lehramt an Grund- und Hauptschulen, an Grund-, Haupt- und Realschulen, an Realschulen oder Gymnasien bewerben.
- e) Die Stelle ist auf Zeit (sieben Jahre) zu besetzen.
- f) Frau Markert,
Tel.: 0531 4843047

2. Lengede

- a) Integrierte Gesamtschule Lengede i. E.
- b) Landkreis Peine
- c) Fachbereichsleiterin / Fachbereichsleiter (A 13)
- d) Fachbereich Arbeit / Wirtschaft / Technik - Gesellschaftslehre /

neue Medien. Eine spätere Änderung der Fachbereichszuordnung bleibt vorbehalten.

- e) Es können sich Lehrkräfte mit dem Lehramt an Grund- und Hauptschulen, an Grund-, Haupt- und Realschulen oder an Realschulen bewerben.
- g) Herr Dr. Braun,
Tel.: 05344 2629200
Integrierte Gesamtschule Lengede, Bodenstedter Weg 35, 38268 Lengede

3. Moringen

- a) Kooperative Gesamtschule Moringen, Gesamtschule mit gymnasialer Oberstufe
- b) Landkreis Northeim
- c) Rektorin / Rektor als Leiterin / Leiter des Hauptschulzweigs (A 13)
- d) Es können sich Lehrkräfte mit dem Lehramt an Grund- und Hauptschulen oder an Grund-, Haupt- und Realschulen bewerben.
- g) Frau Wedrins,
Tel.: 05554 99560
Kooperative Gesamtschule Moringen, Waldweg 30, 37186 Moringen

4. Wolfsburg

- a) Heinrich-Nordhoff-Gesamtschule, Integrierte Gesamtschule mit gymnasialer Oberstufe
- b) Stadt Wolfsburg
- c) Jahrgangsheiterin / Jahrgangsheiter (A 13), voraussichtlich frei zum 1.2.2015
- d) Es können sich Lehrkräfte mit dem Lehramt an Grund- und Hauptschulen, an Grund-, Haupt- und Realschulen oder an Realschulen bewerben.
- e) Die Stelle ist auf Zeit (sieben Jahre) zu besetzen.
- g) Frau Purwin-Heppel,
Tel.: 05361 87310
Heinrich-Nordhoff-Gesamtschule, Suhler Str. 1, 38440 Wolfsburg

Berufsbildende Schulen

1. Braunschweig

- a) Niedersächsische Landesschulbehörde, Regionalabteilung Braunschweig
- c) Studiendirektorin / Studiendirektor als Fachberaterin / Fachberater in der Schulaufsicht (A 15)

- d) Die Befähigung für das Lehramt an berufsbildenden Schulen in der beruflichen Fachrichtung Wirtschaftswissenschaften (Wirtschaft und Verwaltung) ist zwingend erforderlich. Wesentliche Aufgabenschwerpunkte liegen in der Betreuung der Profulfächer des beruflichen Gymnasiums Wirtschaft und der Fachoberschule Wirtschaft und Verwaltung. Erwartet werden mehrjährige unterrichtliche Erfahrungen in diesen Schulformen. Ferner werden umfangreiche Kenntnisse über die Implementierung neuer kaufmännischer Curricula in kaufmännischen Bildungsgängen einschließlich der Kenntnisse über landesbezogene Arbeitskreise sowie Kompetenzen im Bereich der Unterrichtsentwicklung, der Rahmenrichtlinienarbeit und des Qualitätsmanagements auf der Basis von EFQM erwartet. Das Stellenprofil umfasst die Fachberateraufgaben landesweit. Der Wirkungsbereich liegt vorrangig in der Regionalabteilung Braunschweig. Eine spätere Änderung der Aufgabenzuordnung bleibt vorbehalten.
- f) Herr Beckermann,
Tel.: 0531 4843552

2. Braunschweig

- a) Berufsbildende Schulen V Braunschweig
- b) Stadt Braunschweig
- c) Studiendirektorin / Studiendirektor zur Koordinierung schulfachlicher Aufgaben (A 15), frei zum 1.2.2015
- d) Schulfachliche und schulorganisatorische Koordinierung der Bildungsgänge Fachschule Sozialpädagogik und Fachoberschule Gesundheit und Soziales mit Schwerpunkt Sozialpädagogik, Stunden- und Vertretungsplanung im Koordinationsbereich. Mitwirkung bei der schulformübergreifenden Konzeption und Durchführung der praktischen Ausbildung in sozialpädagogischen Bildungsgängen sowie die Betreuung und Koordinierung von Schulprojekten UNESCO und Schulpartnerschaften. Voraussetzung für die Bewerbung ist das Lehramt an berufsbildenden Schulen oder umfangreiche Unterrichtserfahrung in den oben genannten Schulformen. Erwartet werden umfangreiche Kenntnisse über die Implementierung neuer kaufmännischer Curricula in kaufmännischen Bildungsgängen einschließlich der Kenntnisse über landesbezogene Arbeitskreise sowie Kompetenzen im Bereich der Unterrichtsentwicklung, der Rahmenrichtlinienarbeit und des Qualitätsmanagements auf der Basis von EFQM erwartet. Das Stellenprofil umfasst die Fachberateraufgaben landesweit. Der Wirkungsbereich liegt vorrangig in der Regionalabteilung Braunschweig. Eine spätere Änderung der Aufgabenzuordnung bleibt vorbehalten.

tet werden Kompetenzen in der Schulentwicklung und im Qualitätsmanagement auf der Basis von EFQM. Das Aufgabenprofil unterliegt einer ständigen Anpassung entsprechend den Erfordernissen der Schulentwicklung. Nähere Informationen finden Sie unter www.bbs5-bs.de.

f) Herr Beckermann,
Tel.: 0531 4843552

3. Peine

- a) Berufsbildende Schulen des Landkreises Peine
- b) Landkreis Peine
- c) Studiendirektorin / Studiendirektor zur Koordinierung schulfachlicher Aufgaben (A 15), frei zum 1.2.2015
- d) Koordinierung von schulfachlichen und schulorganisatorischen Aufgaben für die Bildungsgänge der Fachschulen Technik (Metall- und Elektrotechnik) sowie Mitwirken bei der Zusammenarbeit mit regionalen Bildungspartnern, Zuständigkeit für das berufsschulische Qualitätsmanagement auf der Basis von EFQM sowie Controlling, federführend bei der Weiterentwicklung der Unterrichtsqualität, Mitarbeit bei der Stundenplanung und der Statistik. Voraussetzung für die Bewerbung ist die Befähigung für das Lehramt an berufsbildenden Schulen in der beruflichen Fachrichtung Metalltechnik. Erwartet werden vertiefte Kenntnisse im Bereich des schulischen Qualitätsmanagements auf der Basis von EFQM sowie der Umgang mit BBS-Planung als Planungsinstrument, Kenntnisse und Erfahrungen in der Curriculumarbeit, Schwerpunkte Unterrichts- und Teamentwicklung. Das Aufgabenprofil der Stelle unterliegt einer kontinuierlichen Anpassung, den Erfordernissen der Schulentwicklung entsprechend. Nähere Informationen finden Sie unter www.bbs-peine.de.
- f) Herr Barckmann,
Tel.: 0531 4843832
(erneute Ausschreibung nach § 11 Abs. 2 NGG)

4. Salzgitter

- a) Ludwig-Erhard-Schule, Berufsbildende Schulen Salzgitter
- b) Stadt Salzgitter

c) Studiendirektorin / Studiendirektor zur Koordinierung schulfachlicher Aufgaben (A 15), frei zum 1.8.2015

d) Koordinierung und Weiterentwicklung schulfachlicher und schulorganisatorischer Aufgaben der an der Schule geführten dualen Bildungsgänge, verantwortliche Koordinierung der schulformübergreifenden Vertretungsregelung, Statistik. Erwartet werden fundierte EDV-Kenntnisse (BbS-Planung) sowie Engagement und Kompetenzen in der Schulentwicklung und im Qualitätsmanagement auf der Basis von EFQM bzw. dem Kernaufgabenmodell sowie Belastbarkeit, Team- und Kommunikationsfähigkeit. Voraussetzung für die Bewerbung ist die Befähigung für das Lehramt an berufsbildenden Schulen in einem an der Schule geführten Berufsbereich. Das Aufgabenprofil unterliegt einer ständigen Anpassung entsprechend den Erfordernissen der Schulentwicklung. Nähere Informationen finden Sie unter www.les-salzgitter.de.

f) Herr Beckermann,
Tel.: 0531 4843552
(erneute Ausschreibung nach § 11 Abs. 2 NGG)

5. Wolfenbüttel

- a) Carl-Gotthard-Langhans-Schule, Berufsbildende Schulen
- b) Landkreis Wolfenbüttel
- c) Studiendirektorin / Studiendirektor zur Koordinierung schulfachlicher Aufgaben (A 15), frei zum 1.2.2015
- d) Koordinierung der organisatorischen und schulfachlichen Aufgaben der Abteilung Wirtschaft und Verwaltung mit den an der Schule geführten Schulformen. Voraussetzung für die Bewerbung ist die Befähigung für das Lehramt an berufsbildenden Schulen im Berufsbereich Wirtschaft und Verwaltung. Erwartet wird eine ausgeprägte Teamfähigkeit, Kompetenzen im Bereich des Qualitätsmanagements und im Bereich der Organisationsentwicklung. Das Aufgabenprofil der Stelle unterliegt einer kontinuierlichen Anpassung, den Erfordernissen der Schulentwicklung entsprechend. Nähere Informationen finden Sie unter www.cglis.de.

f) Herr Barckmann,
Tel.: 0531 4843832
(erneute Ausschreibung nach § 11 Abs. 2 NGG)

Studienseminare

1. Göttingen

- a) Studienseminar Göttingen für das Lehramt an Gymnasien
- c) Studiendirektorin / Studiendirektor als ständige Vertreterin / ständiger Vertreter der Leiterin / des Leiters eines Studienseminars (A 15 + Z), frei zum 1.2.2015
- d) Erfahrungen in der Ausbildung von Lehrkräften im Vorbereitungsdienst und die Mitarbeit in der Seminarentwicklung sind erforderlich. Voraussetzung für eine Bewerbung ist das Lehramt an Gymnasien.
- f) Herr Hoffmeister,
Tel.: 0531 4843400

Niedersächsische Landesschulbehörde, Regionalabteilung Hannover

*Grundschulen, Hauptschulen,
Grund- und Hauptschulen,
Haupt- und Realschulen*

1. Barsinghausen

- a) Grundschule Groß Munzel
- b) Stadt Barsinghausen
- c) Rektorin / Rektor (A 13), voraussichtlich frei zum 1.2.2015
- f) Frau Rehn,
Tel.: 0511 1067094
(erneute Ausschreibung)

2. Bevern

- a) Schloss-Schule Bevern, Grundschule
- b) Samtgemeinde Bevern
- c) Rektorin / Rektor (A 13)
- f) Herr Langeheine,
Tel.: 05531 936912
(erneute Ausschreibung)

3. Bodenwerder

- a) Grundschule Bodenwerder
- b) Samtgemeinde Bodenwerder-Polle
- c) Konrektorin / Konrektor (A 12 + Z)
- f) Frau Viertel,
Tel.: 05531 936942

4. Garbsen

- a) Grundschule Stelingen
- b) Stadt Garbsen
- c) Rektorin / Rektor (A 13)
- f) Frau Mau,
Tel.: 0511 1062433
(erneute Ausschreibung)

5. Hameln

- a) Grundschule Afferde
- b) Stadt Hameln
- c) Rektorin / Rektor (A 13)
- f) Herr Langeheine,
Tel.: 05531 936912
(erneute Ausschreibung)

6. Hameln

- a) Klütschule, Grund- und Hauptschule
- b) Stadt Hameln
- c) Rektorin / Rektor (A 13)
- d) Der Hauptschulzweig der Grund- und Hauptschule Klütschule befindet sich seit dem Schuljahr 2011/2012 in Auflösung und läuft voraussichtlich zum Schuljahr 2016/2017 komplett aus.
- f) Herr Langeheine,
Tel.: 05531 936912
(erneute Ausschreibung)

7. Hannover

- a) Grundschule Beuthener Straße
- b) Landeshauptstadt Hannover
- c) Konrektorin / Konrektor (A 12 + Z)
- f) Herr Hein,
Tel.: 0511 1062429
(erneute Ausschreibung)

8. Hannover

- a) Fridtjof-Nansen-Schule, Grundschule
- b) Landeshauptstadt Hannover
- c) Konrektorin / Konrektor (A 13)
- f) Frau Lindenmann,
Tel.: 0511 1062482
(erneute Ausschreibung)

9. Hannover

- a) Grundschule Hägewiesen
- b) Landeshauptstadt Hannover
- c) Konrektorin / Konrektor (A 12 + Z), voraussichtlich frei zum 1.2.2015
- f) Frau Lindenmann,
Tel.: 0511 1062482

10. Hannover

- a) Kardinal-Galen-Schule, Grundschule
- b) Landeshauptstadt Hannover
- c) Konrektorin / Konrektor (A 12 + Z)
- d) Die Kardinal-Galen-Schule ist eine katholische bekenntnis-

orientierte Grundschule. Bewerberinnen und Bewerber sollen über eine katholische Religionszugehörigkeit verfügen.

- f) Herr Hein,
Tel.: 0511 1062429
(erneute Ausschreibung)

11. Hannover

- a) Grundschule Rosa Parks
- b) Landeshauptstadt Hannover
- c) Rektorin / Rektor (A 13), voraussichtlich frei zum 1.8.2015
- f) Herr Hein,
Tel.: 0511 1062429
(erneute Ausschreibung)

12. Hemmingen

- a) Wäldchenschule Arnum, Grundschule
- b) Gemeinde Hemmingen
- c) Konrektorin / Konrektor (A 12 + Z)
- f) Frau Kirchhoff-Bödecker,
Tel.: 0511 1067076

13. Hildesheim

- a) Grundschule Moritzberg
- b) Stadt Hildesheim
- c) Konrektorin / Konrektor (A 12 + Z)
- f) Frau Evers,
Tel.: 05181 846018

14. Hildesheim

- a) Grundschule Ochtersum
- b) Stadt Hildesheim
- c) Rektorin / Rektor (A 13 + Z), voraussichtlich frei zum 1.8.2015
- f) Frau Evers,
Tel.: 05181 846018

15. Holzminden

- a) Johannes-Falk-Schule, Hauptschule
- b) Landkreis Holzminden
- c) Konrektorin / Konrektor (A 12 + Z), voraussichtlich frei zum 1.2.2015
- f) Herr Langeheine,
Tel.: 05531 936912

16. Holzminden

- a) Grundschule Karlstraße
- b) Stadt Holzminden
- c) Konrektorin / Konrektor (A 12 + Z)
- f) Herr Langeheine,
Tel.: 05531 936912

17. Lehrte

- a) St.-Bernward-Schule, katholische Grundschule
- b) Stadt Lehrte
- c) Rektorin / Rektor (A 13), voraussichtlich frei zum 1.8.2015

- f) Herr Brandt,
Tel.: 0511 1062448

18. Rinteln

- a) Grundschule Deckbergen-Steinbergen
- b) Stadt Rinteln
- c) Rektorin / Rektor (A 13)
- f) Frau Rehn,
Tel.: 0511 1067094

19. Sehnde

- a) Grundschule Breite Straße
- b) Stadt Sehnde
- c) Konrektorin / Konrektor (A 12 + Z)
- f) Herr Brandt,
Tel.: 0511 1062448
(erneute Ausschreibung)

20. Sehnde

- a) Grundschule Höver
- b) Stadt Sehnde
- c) Rektorin / Rektor (A 13), voraussichtlich frei zum 1.8.2015
- f) Herr Brandt,
Tel.: 0511 1062448

21. Söhlde

- a) Grundschule Söhlde
- b) Gemeinde Söhlde
- c) Rektorin / Rektor (A 13), voraussichtlich frei zum 1.2.2015
- f) Frau Wolters,
Tel.: 05181 846012

22. Springe

- a) Grundschule Hinter der Burg
- b) Stadt Springe
- c) Konrektorin / Konrektor (A 12 + Z)
- f) Frau Kirchhoff-Bödecker,
Tel.: 0511 1067076
(erneute Ausschreibung)

*Oberschulen***1. Bevern**

- a) Oberschule Bevern
- b) Landkreis Holzminden
- c) Oberschulkonrektorin / Oberschulkonrektor (A 14)
- f) Herr Langeheine,
Tel.: 05531 936912

*Realschulen***1. Hannover**

- a) Realschule Misburg
- b) Landeshauptstadt Hannover

- c) Realschulkonrektorin / Realschulkonrektor (A 14 + Z), voraussichtlich frei zum 1.2.2015
- f) Herr Hein,
Tel.: 0511 1062429

2. Lehrte

- a) Realschule Lehrte
- b) Stadt Lehrte
- c) Zweite Realschulkonrektorin / Zweiter Realschulkonrektor (A 14)
- f) Herr Brandt,
Tel.: 0511 1062448

Gesamtschulen

1. Bad Münde

- a) Kooperative Gesamtschule Bad Münde
- b) Landkreis Hameln-Pyrmont
- c) Gesamtschuldirektorin / Gesamtschuldirektor als Leiterin oder Leiter einer Gesamtschule ohne Oberstufe mit einer Schülerzahl von 541 bis 1000 (A 15 + Z), voraussichtlich frei zum 1.2.2015.
- d) Es können sich Lehrkräfte mit dem Lehramt an Grund- und Hauptschulen, an Grund-, Haupt- und Realschulen, an Realschulen sowie an Gymnasien bewerben.
- f) Herr Gottschalk,
Tel.: 0511 1062451

2. Barsinghausen

- a) Goetheschule, Kooperative Gesamtschule Barsinghausen
- b) Stadt Barsinghausen
- c) Fachbereichsleiterin / Fachbereichsleiter (A 13)
- d) Fachbereich Sport / Ganztagsbetreuung. Eine spätere Änderung der Fachbereichszuordnung bleibt vorbehalten. Es können sich Lehrkräfte mit dem Lehramt an Grund- und Hauptschulen, an Grund-, Haupt- und Realschulen oder an Realschulen bewerben.
- e) Die Stelle ist auf Zeit (sieben Jahre) zu besetzen
- g) Herr Ehrhardt,
Tel.: 05105 7743400
Goetheschule, Kooperative Gesamtschule Barsinghausen, Goethestr. 29, 30890 Barsinghausen (erneute Ausschreibung)

3. Garbsen

- a) Integrierte Gesamtschule Garbsen

- b) Stadt Garbsen
- c) Fachbereichsleiterin / Fachbereichsleiter (A 13 / A 14)
- d) Fachbereich Kunst / Musik. Eine spätere Änderung der Fachbereichszuordnung bleibt vorbehalten.
- e) Die Stelle ist auf Zeit (sieben Jahre) zu besetzen.
- g) Herr Hadaschik,
Tel.: 05131 707100
Integrierte Gesamtschule Garbsen, Meyenfelder Str. 8-16, 30823 Garbsen (erneute Ausschreibung)

4. Hannover

- a) Integrierte Gesamtschule Roderbruch, Gesamtschule mit gymnasialer Oberstufe
- b) Landeshauptstadt Hannover
- c) Rektorin / Rektor als Leiterin / Leiter eines bei einer Gesamtschule geführten Primarbereichs mit einer Schülerzahl von mehr als 360 (A 13 + Z), voraussichtlich frei zum 1.8.2015
- d) Es können sich Lehrkräfte mit dem Lehramt an Grund- und Hauptschulen oder an Grund-, Haupt- und Realschulen bewerben.
- e) Die Stelle ist auf Zeit (sieben Jahre) zu besetzen.
- g) Frau Naber,
Tel.: 0511 16848701
Integrierte Gesamtschule Roderbruch, Rotekreuzstraße 23, 30627 Hannover

5. Hannover

- a) Integrierte Gesamtschule Stöcken
- b) Landeshauptstadt Hannover
- c) Fachbereichsleiterin / Fachbereichsleiter (A 13)
- d) Fachbereich Arbeit / Wirtschaft / Technik. Eine spätere Änderung der Fachbereichszuordnung bleibt vorbehalten. Es können sich Lehrkräfte mit dem Lehramt an Grund- und Hauptschulen, an Grund-, Haupt- und Realschulen oder an Realschulen bewerben.
- e) Die Stelle ist auf Zeit (sieben Jahre) zu besetzen.
- g) Herr Doelle,
Tel.: 0511 16846322
Integrierte Gesamtschule Stöcken, Eichsfelder Straße 38, 30419 Hannover

6. Hannover

- a) Integrierte Gesamtschule Hannover-Linden

- b) Landeshauptstadt Hannover
- c) Gesamtschuldirektorin / Gesamtschuldirektor (A 15 + Z)
- d) Es können sich Lehrkräfte mit dem Lehramt an Grund- und Hauptschulen, an Grund-, Haupt- und Realschulen, an Realschulen sowie an Gymnasien bewerben. Die Bereitschaft zur Versetzung an die Integrierte Gesamtschule Hannover-Linden und die anschließende Beurlaubung an die evangelische Integrierte Gesamtschule Wunstorf ist erforderlich.
- e) Die Stelle ist ggf. auf Zeit (sieben Jahre) zu besetzen.
- f) Herr Andresen,
Tel.: 0511 1062454

7. Hannover

- a) Integrierte Gesamtschule Hannover-Linden
- b) Landeshauptstadt Hannover
- c) Didaktische Leiterin / Didaktischer Leiter (A 15)
- d) Es können sich Lehrkräfte mit dem Lehramt an Grund- und Hauptschulen, an Grund-, Haupt- und Realschulen, an Realschulen sowie an Gymnasien bewerben. Die Bereitschaft zur Versetzung an die Integrierte Gesamtschule Hannover-Linden und die anschließende Beurlaubung an die evangelische Integrierte Gesamtschule Wunstorf ist erforderlich.
- e) Die Stelle ist ggf. auf Zeit (sieben Jahre) zu besetzen.
- f) Herr Andresen,
Tel.: 0511 1062454

8. Hannover

- a) Integrierte Gesamtschule Hannover-Linden
- b) Landeshauptstadt Hannover
- c) Jahrgangsheiterin / Jahrgangsheiter (A 13 / A 14), voraussichtlich frei zum 1.8.2015
- d) Es können sich Lehrkräfte mit dem Lehramt an Grund- und Hauptschulen, an Grund-, Haupt- und Realschulen, an Realschulen oder an Gymnasien bewerben.
- e) Die Stelle ist auf Zeit (sieben Jahre) zu besetzen.
- g) Herr Schütz,
Tel.: 0511 16845594
Integrierte Gesamtschule Hannover-Linden, Am Lindener Berge 11, 30449 Hannover (erneute Ausschreibung)

9. Hildesheim

- a) Oskar-Schindler-Gesamtschule i. E., Integrierte Gesamtschule
- b) Stadt Hildesheim
- c) Gesamtschuldirektorin / Gesamtschuldirektor als Leiterin / Leiter einer Gesamtschule ohne gymnasiale Oberstufe mit einer Schülerzahl von 541 bis 1000 (A 15 + Z), voraussichtlich frei zum 1.8.2015.
- d) Es können sich Lehrkräfte mit dem Lehramt an Grund- und Hauptschulen, an Grund-, Haupt- und Realschulen, an Realschulen oder an Gymnasien bewerben. Es steht zurzeit nur eine Planstelle der Besoldungsgruppe A 15 zur Verfügung.
- f) Herr Andresen,
Tel.: 0511 1062454

10. Laatzen

- a) Albert-Einstein-Schule, Kooperative Gesamtschule Laatzen
- b) Stadt Laatzen
- c) Direktorstellvertreterin / Direktorstellvertreter als ständige Vertreterin / ständiger Vertreter der Leiterin / des Leiters einer Gesamtschule mit Oberstufe (A 15 + Z), voraussichtlich frei zum 1.8.2015
- d) Es können sich Lehrkräfte mit dem Lehramt an Grund- und Hauptschulen, an Grund-, Haupt- und Realschulen, an Realschulen oder an Gymnasien bewerben.
- e) Die Stelle ist auf Zeit (sieben Jahre) zu besetzen.
- f) Herr Blasche-Hesse,
Tel.: 0511 1062318

11. Nienburg

- a) Integrierte Gesamtschule Nienburg
- b) Landkreis Nienburg
- c) Jahrgangsheiterin / Jahrgangsheiter (A 13)
- d) Es können sich Lehrkräfte mit dem Lehramt an Grund- und Hauptschulen, an Grund-, Haupt- und Realschulen sowie an Realschulen bewerben. Der Aufgabenbereich umfasst auch die Organisation des Ganztagsangebotes.
- g) Herr Granz,
Tel.: 05021 886610
Integrierte Gesamtschule Nienburg, Pestalozziweg 6, 31582 Nienburg (erneute Ausschreibung)

12. Obernkirchen

- a) Integrierte Gesamtschule Obernkirchen
- b) Landkreis Schaumburg
- c) Direktorstellvertreterin / Direktorstellvertreter als ständige Vertreterin / ständiger Vertreter der Leiterin / des Leiters einer Gesamtschule ohne gymnasiale Oberstufe mit einer Schülerzahl von 541 bis zu 1000 (A 15)
- d) Es können sich Lehrkräfte mit dem Lehramt an Grund- und Hauptschulen, an Grund-, Haupt- und Realschulen, an Realschulen oder an Gymnasien bewerben.
- f) Frau Strickstrack-Garcia,
Tel.: 0511 1062386

13. Rodenberg

- a) Integrierte Gesamtschule Rodenberg i. E.
- b) Landkreis Schaumburg
- c) Jahrgangsheiterin / Jahrgangsheiter (A 13)
- d) Es können sich Lehrkräfte mit dem Lehramt an Grund- und Hauptschulen, an Grund-, Haupt- und Realschulen oder an Realschulen bewerben.
- g) Frau Bode-Vogt,
Tel.: 05723 94620
Integrierte Gesamtschule Rodenberg, Sentalstraße 19, 31552 Rodenberg

14. Sehnde

- a) Kooperative Gesamtschule Sehnde
- b) Stadt Sehnde
- c) Direktorstellvertreterin / Direktorstellvertreter als ständige Vertreterin / ständiger Vertreter der Leiterin / des Leiters einer Gesamtschule mit gymnasialer Oberstufe (A 15 + Z), voraussichtlich frei zum 1.2.2015
- d) Es können sich Lehrkräfte mit dem Lehramt an Grund- und Hauptschulen, an Grund-, Haupt- und Realschulen, an Realschulen oder an Gymnasien bewerben.
- e) Die Stelle ist auf Zeit (sieben Jahre) zu besetzen.
- f) Herr Blasche-Hesse,
Tel.: 0511 1062318

15. Stadthagen

- a) Integrierte Gesamtschule Schaumburg
- b) Landkreis Schaumburg
- c) Didaktische Leiterin / Didaktischer Leiter (A 15), voraussichtlich frei zum 1.8.2015

- d) Es können sich Lehrkräfte mit dem Lehramt an Grund- und Hauptschulen, an Grund-, Haupt- und Realschulen, an Realschulen sowie an Gymnasien bewerben.
- e) Die Stelle ist auf Zeit (sieben Jahre) zu besetzen.
- f) Frau Strickstrack-Garcia,
Tel.: 0511 1062386

16. Stadthagen

- a) Integrierte Gesamtschule Schaumburg
- b) Landkreis Schaumburg
- c) Leiterin / Leiter des Sekundarbereichs II an einer Integrierten Gesamtschule (A 15), voraussichtlich frei zum 1.8.2015
- d) Es können sich Lehrkräfte mit dem Lehramt an Gymnasien bewerben.
- e) Die Stelle ist auf Zeit (sieben Jahre) zu besetzen.
- f) Frau Strickstrack-Garcia,
Tel.: 0511 1062386

17. Stadthagen

- a) Integrierte Gesamtschule Schaumburg
- b) Landkreis Schaumburg
- c) Jahrgangsheiterin / Jahrgangsheiter (A 13), voraussichtlich frei zum 1.8.2015
- d) Es können sich Lehrkräfte mit dem Lehramt an Grund- und Hauptschulen, an Grund-, Haupt- und Realschulen oder an Realschulen bewerben.
- e) Die Stelle ist auf Zeit (sieben Jahre) zu besetzen.
- g) Frau Dr. Budwach,
Tel.: 05721 972810
Integrierte Gesamtschule Schaumburg, Schachtstraße 53, 31655 Stadthagen

18. Stadthagen

- a) Integrierte Gesamtschule Schaumburg
- b) Landkreis Schaumburg
- c) Jahrgangsheiterin / Jahrgangsheiter (A 13), voraussichtlich frei zum 1.2.2015
- d) Es können sich Lehrkräfte mit dem Lehramt an Grund- und Hauptschulen, an Grund-, Haupt- und Realschulen oder an Realschulen bewerben.
- e) Die Stelle ist auf Zeit (sieben Jahre) zu besetzen.
- g) Frau Dr. Budwach,
Tel.: 05721 972810
Integrierte Gesamtschule Schaumburg, Schachtstraße 53, 31655 Stadthagen

*Berufsbildende Schulen***1. Hameln**

- a) Eugen-Reintjes-Schule, Berufsbildende Schulen Hameln
- b) Landkreis Hameln-Pyrmont
- c) Studiendirektorin / Studiendirektor zur Koordinierung schulfachlicher Aufgaben (A 15), frei zum 1.8.2015
- d) Koordinierung des Beruflichen Gymnasiums Technik mit den Schwerpunkten Mechatronik, Informationstechnik und Gestaltungs- und Medientechnik sowie der Fachoberschulen Technik und Gestaltung. Organisation der Abschlussprüfungen in den genannten Schulformen, Organisation des abteilungsbezogenen Stunden- und Vertretungsplanes, Mitarbeit an der Weiterentwicklung des schulischen Qualitätsmanagements auf der Basis des Kernaufgabenmodells. Erwartet werden Kenntnisse im Umgang mit Stundenplanprogrammen und den schuleigenen Kommunikationsplattformen sowie der Umgang mit BBS-Planung als Planungs- und Steuerungselement und BBS-Zeugnis einschließlich des Gymnasialmoduls. Voraussetzung für eine Bewerbung sind das Lehramt an berufsbildenden Schulen in einer gewerblich-technischen Fachrichtung und eine umfangreiche Unterrichtserfahrung in einer der zu koordinierenden Schulformen. Das Aufgabenprofil unterliegt einer kontinuierlichen Anpassung an die Erfordernisse der Schulentwicklung.
- f) Frau Otto,
Tel.: 0511 1062333

2. Hameln

- a) Berufsbildende Schulen des Landkreises Hameln-Pyrmont
- b) Landkreis Hameln-Pyrmont
- c) Studiendirektorin / Studiendirektor zur Koordination schulfachlicher Aufgaben (A 15), frei zum 1.2.2015
- d) Schulfachliche und schulorganisatorische Koordinierung der Berufsschule in den Bereichen Wirtschaft und Verwaltung sowie Gesundheit und schulweite Koordinierung des Qualitätsmanagements auf der Basis des Kernaufgabenmodells sowie aller Vorhaben im Bereich Umwelt. Erwartet werden langjährige Er-

fahrungen in der Leitung eines beruflichen Bildungsganges einer BBS sowie konzeptionelle und praktische Erfahrungen bei der systematischen Verbesserung der Unterrichtsqualität. Voraussetzung für die Bewerbung ist das Lehramt an berufsbildenden Schulen (Wirtschaft und Verwaltung). Das Aufgabenprofil unterliegt einer kontinuierlichen Anpassung entsprechend den Erfordernissen der Schulentwicklung. Weitere Informationen erhalten Sie unter <http://www.hla-hamel.de>.

- f) Herr Krömer,
Tel.: 0511 1062346

3. Hannover

- a) Otto-Brenner-Schule, Berufsbildende Schulen Metalltechnik-Elektrotechnik der Region Hannover
- b) Region Hannover
- c) Studiendirektorin / Studiendirektor zur Koordinierung schulfachlicher Aufgaben (A 15)
- d) Koordinierung der schulorganisatorischen und schulfachlichen Aufgaben für die beruflichen Bildungsgänge der Metalltechnik, Aufbau und Implementierung eines Fertigungstechnischen Zentrums (FTZ), curriculare Integration der Bereiche des Produktdesigns und der Orthopädiemechanik mit dem Schwerpunkt einer CAD-CAM-Kopplung in das FTZ, Erfahrungen in der Umsetzung des Kernaufgabenmodells in berufsbildenden Schulen und vertiefte Kenntnisse in der Nutzung des Programms SEBEISCH. Erwartet wird die Bereitschaft zur Einarbeitung in das Programm „Virtueller Stundenplan“ zur elektronischen Stunden- und Vertretungsplanerstellung sowie die Fortführung der Lernortkooperationen mit außerschulischen Partnern. Voraussetzung für die Bewerbung ist das Lehramt an berufsbildenden Schulen im Berufsfeld Metalltechnik. Das Aufgabenprofil unterliegt einer kontinuierlichen Anpassung an die Erfordernisse der Schulentwicklung.
- f) Frau Otto,
Tel.: 0511 1062333

4. Syke

- a) Berufsbildende Schulen Syke
- b) Landkreis Diepholz

- c) Studiendirektorin / Studiendirektor zur Koordinierung schulfachlicher Aufgaben (A 15)
- d) Koordinierung der schulfachlichen Aufgaben für die Berufsbereiche Wirtschaft und Verwaltung. Erwartet werden neben den administrativen Koordinierungsaufgaben für die genannten Berufsbereiche Erfahrungen und überdurchschnittliches Engagement in der Schulentwicklung und im Qualitätsmanagement auf der Basis vom Kernaufgabenmodell und Kenntnisse beim Einsatz von Planungs- und Steuerungsinstrumenten sowie von Evaluationsverfahren. Weitere Aufgabenschwerpunkte werden die Weiterentwicklung und die Neerschließung von Kompetenzbereichen im o. g. Fachbereich, die Mitwirkung bei Finanzplanung und Budgetierung, bei der Unterstützung des Stundenplans, der Statistik und die Fortentwicklung der Standardisierung der Unterrichtsprozesse im Koordinierungsbereich und auch die Zusammenarbeit mit der Industrie- und Handelskammer sowie mit der Handwerkskammer sein. Voraussetzung für die Bewerbung ist die Befähigung für das Lehramt an berufsbildenden Schulen im Berufsfeld Wirtschaft. Die Stelle unterliegt im Aufgabenprofil einer kontinuierlichen Anpassung.
- f) Frau Otto,
Tel.: 0511 1062333

*Studienseminare***1. Hannover**

- a) Studienseminar Hannover für das Lehramt an berufsbildenden Schulen
- c) Studiendirektorin / Studiendirektor als Fachleiterin / Fachleiter für das Unterrichtsfach Englisch (A 15), frei zum 1.8.2015
- d) Voraussetzung für die Bewerbung ist die Befähigung für das Lehramt an berufsbildenden Schulen mit dem Unterrichtsfach Englisch aufgrund der ersten und zweiten Staatsprüfung für das Lehramt an berufsbildenden Schulen oder aufgrund des Abschlusses Master of Education

und der entsprechenden Staatsprüfung. Erwartet werden Erfahrungen in der Ausbildung von Lehrkräften im Vorbereitungsdienst, fundierte fachspezifische Methoden und Medienkompetenzen sowie die Mitwirkung bei der Weiterentwicklung und dem Qualitätsmanagement des Studienseminars. Weitere Informationen erhalten Sie unter <http://www.seminar-h-lbs.de>.

f) Herr Krömer,
Tel.: 0511 1062346

2. Hannover

- a) Studienseminar Hannover für das Lehramt an berufsbildenden Schulen
- c) Studiendirektorin / Studiendirektor als Fachleiterin / Fachleiter für die berufliche Fachrichtung Wirtschaftswissenschaften (A 15), frei zum 1.3.2015
- d) Voraussetzung für die Bewerbung ist die Befähigung für das Lehramt an berufsbildenden Schulen mit der beruflichen Fachrichtung Wirtschaftswissenschaften aufgrund der ersten und zweiten Staatsprüfung für das Lehramt an berufsbildenden Schulen oder aufgrund des Abschlusses Master of Education und der entsprechenden Staatsprüfung. Erwartet werden Erfahrungen in der Ausbildung von Lehrkräften im Vorbereitungsdienst, fundierte fachspezifische Methoden und Medienkompetenzen sowie die Mitwirkung bei der Weiterentwicklung und dem Qualitätsmanagement des Studienseminars. Weitere Informationen erhalten Sie unter <http://www.seminar-h-lbs.de>.
- f) Herr Krömer,
Tel.: 0511 1062346

Niedersächsische Landesschulbehörde,
Regionalabteilung Lüneburg

*Grundschulen, Hauptschulen,
Grund- und Hauptschulen,
Haupt- und Realschulen*

1. Amelinghausen

- a) Grundschule Amelinghausen
- b) Samtgemeinde Amelinghausen
- c) Rektorin / Rektor (A 13 + Z), frei zum 1.2.2015

f) Frau Bleich,
Tel.: 04131 152149

2. Lüneburg

- a) Grundschule im Roten Felde
- b) Hansestadt Lüneburg
- c) Rektorin / Rektor (A 13 + Z)
- d) Erfahrung in Koordinierung und Organisation einer Ganztagschule
- f) Herr Pfeffer,
Tel.: 04131 152730

3. Otterndorf

- a) Grundschule Otterndorf
- b) Samtgemeinde Hadeln
- c) Konrektorin / Konrektor (A 12 + Z), frei zum 1.2.2015
- f) Herr Mittelstädt,
Tel.: 04721 662316

4. Walsrode

- a) Grundschule Vorbrück
- b) Stadt Walsrode
- c) Rektorin / Rektor (A 13), voraussichtlich frei zum 1.2.2015
- d) Die Stelle wird mit dem Schwerpunkt Inklusion ausgeschrieben. Es können sich daher auch Lehrkräfte mit der Befähigung für das Lehramt für Sonderpädagogik bewerben.
- f) Herr Kochan-Rönisch,
Tel.: 05141 924741
(erneute Ausschreibung)

Oberschulen

1. Rethem

- a) Grund- und Oberschule Rethem
- b) Landkreis Heidekreis
- c) Oberschulrektorin / Oberschulrektor als Schulleiterin / Schulleiter (A 15), frei zum 1.8.2015
- d) Aufbau einer Eingangsstufe. Eine Stelle steht noch nicht zur Verfügung.
- f) Herr Kochan-Rönisch,
Tel.: 05141 924741

2. Rethem

- a) Grund- und Oberschule Rethem
- b) Landkreis Heidekreis
- c) Oberschulkonrektorin / Oberschulkonrektor als ständige Vertreterin / ständiger Vertreter der Schulleiterin / des Schulleiters (A 14 + Z), frei zum 1.8.2015
- d) Eine Stelle steht noch nicht zur Verfügung.
- f) Herr Kochan-Rönisch,
Tel.: 05141 924741

3. Rethem

- a) Grund- und Oberschule Rethem
- b) Landkreis Heidekreis
- c) Oberschulrektorin / Oberschulrektor als didaktische Leiterin / didaktischer Leiter (A 14), frei zum 1.8.2015
- d) Eine Stelle steht noch nicht zur Verfügung.
- f) Herr Kochan-Rönisch,
Tel.: 05141 924741

4. Scheeßel

- a) Grund- und Oberschule Scheeßel, Beekeschule
- b) Gemeinde Scheeßel
- c) Oberschulrektorin / Oberschulrektor als Schulleiterin / als Schulleiter (A 15)
- f) Herr Dettling,
Tel.: 04261 840621

5. Winsen / Luhe

- a) Grund- und Oberschule am Ilmer Barg
- b) Stadt Winsen / Luhe
- c) Direktorstellvertreterin / Direktorstellvertreter als ständige Vertreterin / ständiger Vertreter der Schulleiterin / des Schulleiters (A 15)
- f) Frau Oppermann,
Tel.: 04131 152113

Förderschulen

1. Stade

- a) Förderschule Geistige Entwicklung Ottenbeck
- b) Landkreis Stade
- c) Förderschulkonrektorin / Förderschulkonrektor (A 14 + Z)
- f) Herr Schwebe,
Tel.: 04721 662314 oder
04141 935131

Niedersächsische Landesschulbehörde,
Regionalabteilung Osnabrück

*Grundschulen, Hauptschulen,
Grund- und Hauptschulen,
Haupt- und Realschulen*

1. Aurich

- a) Grundschule Tannenhausen
- b) Stadt Aurich
- c) Rektorin / Rektor (A 12 + Z)
- f) Frau de Vries,
Tel.: 04941 131018
(erneute Ausschreibung)

2. BarBel-Harkebrügge

- a) Grundschule Harkebrügge
- b) Gemeinde BarBel
- c) Rektorin / Rektor (A 13), frei zum 1.8.2015
- d) Ganztagschule
- f) Frau Reichel-Hoffmann, Tel.: 0441 9499814

3. Delmenhorst

- a) Hermann-Allmers-Schule, Grundschule
- b) Stadt Delmenhorst
- c) Konrektorin / Konrektor (A 12 + Z)
- d) Ganztagschule
- f) Herr Book, Tel.: 0441 9499848 (erneute Ausschreibung)

4. Delmenhorst

- a) Grundschule Deichhorst
- b) Stadt Delmenhorst
- c) Konrektorin / Konrektor (A 12 + Z)
- f) Herr Book, Tel.: 0441 9499848 (erneute Ausschreibung)

5. Dörpen

- a) Grundschule Dörpen
- b) Samtgemeinde Dörpen
- c) Rektorin / Rektor (A 13 + Z)
- d) Ganztagschule
- f) Frau Mull, Tel.: 05931 933718 (erneute Ausschreibung)

6. Haselünne

- a) Grundschule Paulusschule
- b) Stadt Haselünne
- c) Rektorin / Rektor (A 13 + Z), frei zum 1.8.2015
- d) Ganztagschule
- f) Frau Westerkamp, Tel.: 05931 933716

7. Neuenhaus

- a) Grundschule Neuenhaus
- b) Samtgemeinde Neuenhaus
- c) Rektorin / Rektor (A 13 + Z)
- d) Ganztagschule
- f) Frau Westerkamp, Tel.: 05931 933716 (erneute Ausschreibung)

8. Nordenham

- a) Grundschule Friedrich-August-Hütte
- b) Stadt Nordenham
- c) Rektorin / Rektor (A 13)
- d) Ganztagschule
- f) Frau Thiesen, Tel.: 0441 9499812 (erneute Ausschreibung)

9. Nordenham

- a) Grundschule Nordenham-Einswarden
- b) Stadt Nordenham
- c) Rektorin / Rektor (A 12 + Z)
- d) Ganztagschule
- f) Frau Thiesen, Tel.: 0441 9499812 (erneute Ausschreibung)

10. Ostrhauderfehn

- a) Grundschule Ostrhauderfehn
- b) Gemeinde Ostrhauderfehn
- c) Konrektorin / Konrektor (A 12 + Z), voraussichtlich frei zum 1.8.2015
- d) Ganztagschule
- f) Herr Radomski, Tel.: 04941 131000

11. Schortens

- a) Grundschule Heidmühle
- b) Stadt Schortens
- c) Rektorin / Rektor (A 13), voraussichtlich frei zum 1.8.2015
- d) Ganztagschule
- f) Herr Drabent, Tel.: 0441 9499864

12. Stedesdorf

- a) Grundschule Esens-Süd
- b) Samtgemeinde Esens
- c) Konrektorin / Konrektor (A 12 + Z)
- d) Ganztagschule
- f) Frau Kaminski, Tel.: 04941 131007 (erneute Ausschreibung)

13. Voltlage

- a) Grundschule Overbergschule
- b) Samtgemeinde Neuenkirchen
- c) Rektorin / Rektor (A 12 + Z)
- d) Es können sich auch Lehrkräfte mit der Lehrbefähigung für das Lehramt an Grund-, Haupt- und Realschulen (Schwerpunkt: Hauptschule und Realschule) bewerben.
- f) Herr Andreas, Tel.: 0541 314406 (erneute Ausschreibung)

14. Wallenhorst

- a) Grundschule Lechtingen
- b) Gemeinde Wallenhorst
- c) Rektorin / Rektor (A 13), frei zum 1.2.2015
- d) Ganztagschule
- f) Herr Andreas, Tel.: 0541 314406 (erneute Ausschreibung)

Oberschulen**1. Hilter a. T. W.**

- a) Oberschule Hilter
- b) Gemeinde Hilter
- c) Oberschulrektorin / Oberschulrektor (A 14 + Z), frei zum 1.8.2015
- d) Ganztagschule
- f) Herr Gillmann, Tel.: 0541 314325 (erneute Ausschreibung)

2. Jade

- a) Oberschule Jade
- b) Landkreis Wesermarsch
- c) Oberschulrektorin / Oberschulrektor (A 14 + Z), voraussichtlich frei zum 1.8.2015
- d) Ganztagschule
- f) Frau Thiesen, Tel.: 0441 9499812

3. Jever

- a) Elisa-Kauffeld-Oberschule Jever
- b) Landkreis Friesland
- c) Oberschulkonrektorin / Oberschulkonrektor (A 14)
- d) Ganztagschule
- f) Herr Drabent, Tel.: 0441 9499864

4. Twist

- a) Oberschule Twist
- b) Gemeinde Twist
- c) Oberschulkonrektorin / Oberschulkonrektor (A 14 + Z)
- d) Ganztagschule
- f) Frau Westerkamp, Tel.: 05931 933716

5. Varel

- a) Oberschule Varel
- b) Landkreis Friesland
- c) Oberschulrektorin / Oberschulrektor als didaktische Leiterin / didaktischer Leiter (A 14), voraussichtlich frei zum 1.2.2015
- d) Ganztagschule
- f) Herr Drabent, Tel.: 0441 9499864

6. Norden (Berichtigung)

- Die im Schulverwaltungsblatt 10/2014 auf Seite 547 unter Nr. 4 bei der Schulform Oberschulen abgedruckte Stellenausschreibung der Oberschule Norden wird in Buchstabe c) wie folgt berichtigt:
- c) Oberschulkonrektorin / Oberschulkonrektor (A 14)

*Gymnasien**(einschl. Abendgymnasien und Kollegs)***1. Cloppenburg**

- a) Clemens-August-Gymnasium Cloppenburg
- b) Landkreis Cloppenburg
- c) Studiendirektorin / Studiendirektor zur Koordinierung schulfachlicher Aufgaben (A 15)
- d) Koordinierung des Aufgabenfeldes A oder B, Koordinierung des Sekundarbereichs I, Koordinierung und Dokumentation des Schulentwicklungsprozesses und seiner Evaluation. Eine spätere Änderung der Aufgabenzuordnung bleibt vorbehalten.
- f) Herr Schüring, Tel.: 0541 314410

2. Delmenhorst

- a) Max-Planck-Gymnasium Delmenhorst
- b) Stadt Delmenhorst
- c) Studiendirektorin / Studiendirektor als ständige Vertreterin / ständiger Vertreter der Schulleiterin / des Schulleiters (A 15 + Z), voraussichtlich frei zum 1.2.2015
- f) Herr Märkl, Tel.: 0541 314399

3. Delmenhorst

- a) Gymnasium an der Willmsstraße Delmenhorst
- b) Stadt Delmenhorst
- c) Studiendirektorin / Studiendirektor zur Koordinierung schulfachlicher Aufgaben (A 15), voraussichtlich frei zum 1.2.2015
- d) Koordinierung des Aufgabenfeldes C, Mitwirkung bei der Unterrichtsverteilung, Koordinierung des Einsatzes von Schulverwaltungsprogrammen und der Datensicherheit, Erfahrungen in der Administration eines Schulnetzwerkes. Fundierte EDV-Kenntnisse und umfangreiche Erfahrungen in der Installation, Administration und dem Einsatz von unterrichtsrelevanten neuen Medien sind erforderlich. Eine spätere Änderung der Aufgabenzuordnung bleibt vorbehalten.
- f) Herr Märkl, Tel.: 0541 314399 (erneute Ausschreibung)

4. Dörpen

- a) Gymnasium Dörpen
- b) Landkreis Emsland

- c) Studiendirektorin / Studiendirektor als ständige Vertreterin / ständiger Vertreter der Schulleiterin / des Schulleiters (A 15); voraussichtlich frei zum 1.8.2015
- f) Herr Eilert, Tel.: 0541 314243

5. Emden

- a) Johannes-Althusius-Gymnasium Emden
- b) Stadt Emden
- c) Studiendirektorin / Studiendirektor als ständige Vertreterin / ständiger Vertreter der Schulleiterin / des Schulleiters (A 15 + Z), voraussichtlich frei zum 1.8.2015
- f) Frau Pünt-Kohoff, Tel.: 0541 314409

6. Haren

- a) Gymnasium Haren
- b) Landkreis Emsland
- c) Studiendirektorin / Studiendirektor als ständige Vertreterin / ständiger Vertreter der Schulleiterin / des Schulleiters (A 15 + Z)
- f) Herr Eilert, Tel.: 0541 314243 (erneute Ausschreibung)

7. Haselünne

- a) Gymnasium Haselünne
- b) Landkreis Emsland
- c) Studiendirektorin / Studiendirektor zur Koordinierung schulfachlicher Aufgaben (A 15), voraussichtlich frei zum 1.8.2015
- d) Koordinierung des Aufgabenfeldes B, des Sekundarbereichs I, des Ganztagsangebotes, der Fahrten im Sekundarbereich I sowie der weiteren Entwicklung der Berufs- und Studienvorbereitung. Eine spätere Änderung der Aufgabenzuordnung bleibt vorbehalten.
- f) Herr Eilert, Tel.: 0541 314243

8. Nordhorn

- a) Gymnasium Nordhorn
- b) Landkreis Graftschaft Bentheim, Träger der Zielschule: Evangelisch-lutherische Landeskirche Hannover, vertreten durch das evangelische Schulwerk
- c) Oberstudiendirektorin / Oberstudiendirektor als Schulleiterin / Schulleiter (A 16)
- d) Lehrkräfte im Beamtenverhältnis des Landes Niedersachsen können zum Dienst am evangelischen Gymnasium Nordhorn beurlaubt

werden. Voraussetzung für eine Bewerbung ist das Lehramt an Gymnasien.

- f) Herr Wieziolkowski, Tel.: 0541 314279

9. Nordhorn

- a) Gymnasium Nordhorn
- b) Landkreis Graftschaft Bentheim, Träger der Zielschule: Evangelisch-lutherische Landeskirche Hannover, vertreten durch das evangelische Schulwerk
- c) Studiendirektorin / Studiendirektor als ständige Vertreterin / ständiger Vertreter der Schulleiterin / des Schulleiters (A 15 + Z)
- d) Lehrkräfte im Beamtenverhältnis des Landes Niedersachsen können zum Dienst am evangelischen Gymnasium Nordhorn beurlaubt werden. Voraussetzung für eine Bewerbung ist das Lehramt an Gymnasien.
- f) Herr Wieziolkowski, Tel.: 0541 314279

10. Nordhorn

- a) Gymnasium Nordhorn
- b) Landkreis Graftschaft Bentheim, Träger der Zielschule: Evangelisch-lutherische Landeskirche Hannover, vertreten durch das evangelische Schulwerk
- c) Studiendirektorin / Studiendirektor zur Koordinierung schulfachlicher Aufgaben (A 15)
- d) Koordinierung des Sekundarbereichs II und der Abiturprüfung, Ausbau des Beratungssystems, Mitarbeit bei der Qualitätssicherung. Eine spätere Änderung der Aufgabenzuordnung bleibt vorbehalten. Lehrkräfte im Beamtenverhältnis des Landes Niedersachsen können zum Dienst am evangelischen Gymnasium Nordhorn beurlaubt werden. Voraussetzung für eine Bewerbung ist das Lehramt an Gymnasien.
- f) Herr Wieziolkowski, Tel.: 0541 314279

11. Nordhorn

- a) Gymnasium Nordhorn
- b) Landkreis Graftschaft Bentheim, Träger der Zielschule: Evangelisch-lutherische Landeskirche Hannover, vertreten durch das evangelische Schulwerk
- c) Studiendirektorin / Studiendirektor zur Koordinierung schulfachlicher Aufgaben (A 15)
- d) Erstellen von Stundenplänen und Vertretungsplänen, Koordinie-

rung des Aufgabenfeldes B, Mitwirkung bei der Statistik, Budgetverwaltung und Gebäudemanagement. Eine spätere Änderung der Aufgabenzuordnung bleibt vorbehalten. Lehrkräfte im Beamtenverhältnis des Landes Niedersachsen können zum Dienst am evangelischen Gymnasium Nordhorn beurlaubt werden. Voraussetzung für eine Bewerbung ist das Lehramt an Gymnasien.

f) Herr Wieziolkowski,
Tel.: 0541 314279

12. Nordhorn

- a) Gymnasium Nordhorn
- b) Landkreis Graftschaft Bentheim, Träger der Zielschule: Evangelisch-lutherische Landeskirche Hannover, vertreten durch das evangelische Schulwerk
- c) Oberstudienrätin / Oberstudienrat (A 14)
- d) Fachobfrau / Fachobmann Englisch. Aufbau und Leitung der Lehrerbibliothek, Weiterentwicklung des evangelischen und diakonischen Profils, Mitarbeit in der Schulverwaltung. Eine spätere Änderung der Aufgabenzuordnung bleibt vorbehalten. Lehrkräfte im Beamtenverhältnis des Landes Niedersachsen können zum Dienst am evangelischen Gymnasium Nordhorn beurlaubt werden.
- f) Herr Wieziolkowski,
Tel.: 0541 314279

13. Nordhorn

- a) Gymnasium Nordhorn
- b) Landkreis Graftschaft Bentheim, Träger der Zielschule: Evangelisch-lutherische Landeskirche Hannover, vertreten durch das evangelische Schulwerk
- c) Oberstudienrätin / Oberstudienrat (A 14)
- d) Fachobfrau / Fachobmann Deutsch. Gestaltung der Öffentlichkeitsarbeit, Mitarbeit bei der Weiterentwicklung des Schulprogramms und in der Schulverwaltung. Eine spätere Änderung der Aufgabenzuordnung bleibt vorbehalten. Lehrkräfte im Beamtenverhältnis des Landes Niedersachsen können zum Dienst am evangelischen Gymnasium Nordhorn beurlaubt werden.
- f) Herr Wieziolkowski,
Tel.: 0541 314279

14. Nordhorn

- a) Gymnasium Nordhorn
- b) Landkreis Graftschaft Bentheim, Träger der Zielschule: Evangelisch-lutherische Landeskirche Hannover, vertreten durch das evangelische Schulwerk
- c) Oberstudienrätin / Oberstudienrat (A14)
- d) Fachobfrau / Fachobmann Mathematik. Förderung und Begleitung von Wettbewerben im Aufgabenfeld C, Betreuung des Zeugnisprogramms. Eine spätere Änderung der Aufgabenzuordnung bleibt vorbehalten. Lehrkräfte im Beamtenverhältnis des Landes Niedersachsen können zum Dienst am evangelischen Gymnasium Nordhorn beurlaubt werden.
- f) Herr Wieziolkowski,
Tel.: 0541 314279

15. Osnabrück

- a) Niedersächsische Landesschulbehörde, Regionalabteilung Osnabrück
- c) Studiendirektorin / Studiendirektor als Fachberaterin / Fachberater in der Schulaufsicht für das Fach Biologie (A 15), voraussichtlich frei zum 1.8.2015
- d) Es ist ein Einsatz in allen Regionalabteilungen der Niedersächsischen Landesschulbehörde vorgesehen.
- f) Frau Pünt-Kohoff,
Tel.: 0541 314409

16. Osnabrück

- a) Niedersächsische Landesschulbehörde, Regionalabteilung Osnabrück
- c) Studiendirektorin / Studiendirektor als Fachberaterin / Fachberater in der Schulaufsicht für das Fach Geschichte (A 15), voraussichtlich frei zum 1.8.2015
- f) Herr Eilert,
Tel.: 0541 314243

Gesamtschulen

1. Oldenburg

- a) Helene-Lange-Schule, Integrierte Gesamtschule
- b) Stadt Oldenburg
- c) Fachbereichsleiterin / Fachbereichsleiter (A 13 / A 14), voraussichtlich frei zum 1.8.2015

- d) Fachbereich Fremdsprachen. Eine spätere Änderung der Fachbereichszuordnung bleibt vorbehalten.
- e) Die Stelle ist auf Zeit (sieben Jahre) zu besetzen.
- g) Herr Smidt,
Tel.: 0441 9501611
Helene-Lange-Schule, Marschweg 38, 26122 Oldenburg

2. Wardenburg

- a) Integrierte Gesamtschule Am Everkamp
- b) Landkreis Oldenburg
- c) Jahrgangsleiterin / Jahrgangsleiter (A 13 / A 14), frei zum 1.8.2015
- g) Herr Schmaeck,
Tel.: 04407 71740
Integrierte Gesamtschule Am Everkamp, Am Everkamp 1, 26203 Wardenburg

3. Wiesmoor

- a) Kooperative Gesamtschule Wiesmoor
- b) Stadt Wiesmoor
- c) Realschulrektorin / Realschulrektor als Leiterin / Leiter des Realschulzweigs mit einer Schülerzahl von mehr als 360 an einer Kooperativen Gesamtschule (A 14 + Z)
- f) Herr Wieziolkowski,
Tel.: 0541 314279
(erneute Ausschreibung nach § 11 Abs. 2 NGG)

Berufsbildende Schulen

1. Cloppenburg

- a) Berufsbildende Schulen Technik des Landkreises Cloppenburg
- b) Landkreis Cloppenburg
- c) Studiendirektorin / Studiendirektor zur Koordinierung schulfachlicher Aufgaben (A 15)
- d) Schulfachliche Koordinierung der Abteilung Ernährung und Organisation des schulischen Qualitätsmanagements. Zum Aufgabenbereich gehören die Leitung der Abteilung mit den dort geführten Schulformen und Berufen, außerdem die Stundenplanung und die Mitwirkung beim Schulverwaltungsmanagement mittels BBS-Planung. Bereichsübergreifend sind mit dem Dienstposten die Zuständigkeiten für das schulische Qualitätsmanagement verbunden,

einschließlich der Gestaltung und Dokumentation schulorganisatorischer Prozesse. Erwartet werden umfassende Erfahrungen und Kompetenzen in der Schul- und Unterrichtsentwicklung und im Qualitätsmanagement auf der Basis des Kernaufgabenmodells. Voraussetzung für eine Bewerbung ist die Lehrbefähigung für das Lehramt an berufsbildenden Schulen mit der beruflichen Fachrichtung Ernährung / Ökologietrophologie. Eine spätere Änderung des Aufgabenprofils bleibt vorbehalten.

f) Herr Pietsch,
Tel.: 0541 314388

2. Emden

- a) Berufsbildende Schulen I der Stadt Emden
- b) Stadt Emden
- c) Studiendirektorin / Studiendirektor zur Koordinierung schulfachlicher Aufgaben (A 15), frei zum 1.2.2015
- d) Schulfachliche Koordinierung der Abteilung Berufsfachschulen – Wirtschaft und Fachoberschule – Wirtschaft und Organisation des schulischen Qualitätsmanagements. Zum Aufgabenbereich gehört die Leitung der Abteilung mit den dort geführten Schulformen. Bereichsübergreifend sind mit dem Dienstposten die Zuständigkeiten für das schulische Qualitätsmanagement verbunden, einschließlich der Gestaltung und Dokumentation schulorganisatorischer Prozesse. Erwartet werden umfassende Erfahrungen und Kompetenzen in der Schul- und Unterrichtsentwicklung und im Qualitätsmanagement auf der Basis des Kernaufgabenmodells. Voraussetzung für eine Bewerbung ist die Lehrbefähigung für das Lehramt an berufsbildenden Schulen mit der beruflichen Fachrichtung Wirtschaftswissenschaften. Eine spätere Änderung des Aufgabenprofils bleibt vorbehalten

f) Herr Pietsch,
Tel.: 0541 314388

3. Emden

- a) Berufsbildende Schulen II Emden
- b) Stadt Emden
- c) Studiendirektorin / Studiendirektor zur Koordinierung schulfachlicher Aufgaben (A 15), frei zum 1.2.2015

- d) Schulfachliche Koordinierung der Abteilung Bau- und Holztechnik sowie der Berufseinstiegschule. Zum Aufgabenbereich gehören die Leitung der Abteilung mit den dort geführten Schulformen und Berufen, außerdem die EDV-gestützte Stundenplanerstellung und Vertretungsregelung. Bereichsübergreifend sind mit dem Dienstposten die Zuständigkeiten für den Haushalt, das Gebäudemanagement und die Koordination des Arbeits- und Gesundheitsschutzes verbunden. Erwartet werden umfassende Erfahrungen und Kompetenzen in der Schul- und Unterrichtsentwicklung und im Qualitätsmanagement auf der Basis des Kernaufgabenmodells. Voraussetzung für eine Bewerbung ist die Lehrbefähigung für das Lehramt an berufsbildenden Schulen mit der beruflichen Fachrichtung Bau- oder Holztechnik. Eine spätere Änderung des Aufgabenprofils bleibt vorbehalten

f) Herr Pietsch,
Tel.: 0541 314388

4. Meppen

- a) Berufsbildende Schulen Meppen
- b) Landkreis Emsland
- c) Studiendirektorin / Studiendirektor zur Koordinierung schulfachlicher Aufgaben (A 15), frei zum 1.2.2015
- d) Koordinierung, Evaluierung und Weiterentwicklung der Berufsbereiche Metalltechnik und Fahrzeugtechnik. Erstellung der Stundenpläne und der Vertretungspläne für diese Berufsbereiche. Verantwortliche Betreuung der Metall- und Kfz-Werkstätten. Organisation der Abschlussprüfungen in diesen Berufsbereichen. Kenntnisse im Bereich des schulischen Qualitätsmanagements, in der Projektplanung sowie in der Handhabung von BBS-Planung werden erwartet. Voraussetzung für die Bewerbung ist die Lehrbefähigung für das Lehramt an berufsbildenden Schulen in einem der angeführten Berufsbereiche. Das Aufgabenprofil unterliegt einer kontinuierlichen Anpassung entsprechend den Erfordernissen der Schulentwicklung.

f) Frau Homann,
Tel.: 0541 314447

5. Osnabrück

- a) Berufsbildende Schulen am Schölerberg
- b) Stadt Osnabrück
- c) Studiendirektorin / Studiendirektor als ständige Vertreterin / ständiger Vertreter der Schulleiterin / des Schulleiters (A 15 + Z)
- d) Die Schule führt das Berufsfeld Wirtschaft und Verwaltung und ist als Europaschule zertifiziert. Voraussetzung für eine Bewerbung ist die Lehrbefähigung für das Lehramt an berufsbildenden Schulen in dem an der Schule geführten Berufsfeld. Aufgabenschwerpunkte sind die Erstellung des Gesamtstundenplans, der Statistik und der Steuerung des schulischen Qualitätsmanagements. Erwartet werden Kompetenzen im Umgang mit den gebräuchlichen Programmen, Engagement und Erfahrungen in der Stundenplanung, der Schulentwicklung und im Qualitätsmanagement. Eine hohe Belastbarkeit, Teamfähigkeit sowie ausgeprägte Kommunikations- und Sozialkompetenz werden vorausgesetzt. Das Anforderungsprofil unterliegt einer kontinuierlichen Anpassung an die Erfordernisse der Schulentwicklung. Die Identifizierung mit dem Leitbild der Schule wird vorausgesetzt.

f) Frau Homann,
Tel.: 0541 314447

Schulen in freier Trägerschaft

1. Göttingen

Die Schule Am Rohns in Göttingen, eine private staatlich anerkannte Förderschule mit dem Schwerpunkt emotionale und soziale Entwicklung in Trägerschaft des Sozialdienstes katholischer Frauen, sucht zum 1.8.2015

eine Schulleiterin / einen Schulleiter.

Erwartungen

- Leitungskompetenz in der Arbeit mit einem sehr engagierten Kollegium,
- Entwicklung neuer Konzepte innerhalb eines breit gesteckten Gestaltungsraumes,
- hohe pädagogische und soziale Kompetenz, Einsatz- und Kooperationsbereitschaft sowie Team- und Konfliktfähigkeit,
- Zusammenarbeit mit den verschiedenen Bereichen der Jugendhilfe.

Voraussetzungen

- Hochschulabschluss als Förderschullehrerin / Förderschullehrer mit 2. Staatsexamen,
- mehrjährige Berufserfahrung,
- Identifikation mit den Zielen der Einrichtung,
- Kompetenz in Kommunikation, Beratung und Organisation.

Neben fachlicher und persönlicher Eignung, sozialem Sachverständnis und Belastbarkeit erwarten wir, dass die Bewerberin / der Bewerber sich mit den Werten und Zielen der Katholischen Kirche identifiziert und die Besonderheit des kirchlichen Dienstes bejaht.

Die Vergütung erfolgt nach der Verordnung des Niedersächsischen Kultusministeriums für tarifbeschäftigte Lehrkräfte. Die Einstellung verbeamteter Lehrkräfte im Rahmen einer Beurlaubung für den Dienst an einer Förderschule in freier Trägerschaft ist gemäß § 152 des Niedersächsischen Schulgesetzes möglich.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung an die Jugendhilfe Am Rohns, Frau Schünemann, Herzberger Landstraße 180, 37075 Göttingen, oder per E-Mail: schuenemann@jugendhilfe-am-rohns.de.

2. Lingen

An der Marienschule in Lingen, Oberschule in Trägerschaft der Schulstiftung im Bistum Osnabrück, ist möglichst zum 1.2.2015 die Stelle

der Zweiten Oberschulkonrektorin /
des Zweiten Oberschulkonrektors
(A 14 NBesO)

zu besetzen.

Die Marienschule ist eine anerkannte Ersatzschule, deren Bildungs- und Erziehungsziele im Sinne des Leitbildes der Schulstiftung ausgerichtet sind. Zurzeit werden 585 Schülerinnen und Schüler von 53 engagierten Lehrkräften unterrichtet.

Unterricht und Schulleben der Marienschule orientieren sich am christlichen Glauben. Besondere pädagogische Schwerpunkte liegen neben dem Umgang mit unterschiedlichen Lernvoraussetzungen im musisch-kulturellen Bereich und im Natur- und Umweltengagement. Zur Unterrichtsstruktur gehören das Doppelstundenprinzip und fest verankerte thematische Projektwochen. Die Arbeit der Lehrkräfte findet in Jahrgangs- und Klassenlehrkräfteteams statt. Die technische Ausstattung entspricht modernstem Standard.

Wenn Sie über besondere pädagogische, kommunikative und organisatorische Kompetenzen verfügen, die Sie in die Zusammenarbeit mit dem Schulleitungsteam und dem Kollegium einbringen können, und wenn Sie einer christlichen Kirche angehören, freuen wir uns über Ihre Bewerbung.

Für Bewerberinnen / Bewerber aus dem niedersächsischen Landesdienst besteht die Möglichkeit der Beurlaubung unter Fortzahlung der Bezüge gem. § 155 NSchG.

Nähere Auskünfte erteilt Ihnen Frau Schwedhelm, Tel.: 0541 318352, E-Mail: m.schwedhelm@bistum-os.de.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung bis zum 31.12.2014 an die Schulstiftung im Bistum Osnabrück, Herrn Schomaker, Domhof 2, 49074 Osnabrück.