



Beratungsteam Region _____

Vereinbarung mit externem Dienstleister

MK:

Niedersächsisches Kultusministerium, vertreten durch das
Beratungsteam _____

Bildungseinrichtung:

externer Anbieter, vertreten durch: _____

Vereinbarungsgegenstand:

Durchführung einer gemeinsamen Qualifizierungsmaßnahme
im Rahmen des Projekts „Brückenjahr“

Datum: _____

Veranstaltungsnummer: _____

Titel der Veranstaltung: _____

Leistungen des Externen Partners:

- Vorschlag für die Kurskonzeption erstellen und mit Beratungsteams abstimmen
- Tagungsort finden und vorbereiten (Raum gestalten, Moderationsequipment, Technik, ...)
- Einladung erstellen und versenden
- Anmeldungen annehmen und Teilnehmerliste erstellen
- Anwesenheitsliste erstellen
- Evaluation der Veranstaltung durchführen und auswerten
- Kursbericht erstellen

Pro Teilnehmer/Teilnehmerin erhält der Vertragspartner eine Pauschale von _____

Die Abrechnung der Qualifizierungsmaßnahme ist dem Beratungsteam mit den Unterlagen
(Teilnehmerliste, Evaluation...) nach der Veranstaltung vorzulegen.

_____, den _____

Unterschrift beider Beratungsteammitglieder

Unterschrift Externer Partner