

# STELLENAUSSCHREIBUNGEN <sup>1)</sup> (Schulverwaltungsblatt Heft 06/2013)

## Allgemein

### 1. Niedersächsische Landesschulbehörde

Bei der Niedersächsischen Landesschulbehörde ist - vorbehaltlich der Freigabe durch den Ausschuss für Haushalt und Finanzen - zum 1.2.2014 ein nach Besoldungsgruppe A 15 BBesO bewerteter Dienstposten

#### **einer Dezernentin oder eines Dezernenten im Dezernat 2 - Grund-, Ober-, Haupt-, Real- und Förderschulen -**

zu besetzen.

Der Einsatz ist in der Regionalabteilung Braunschweig der Niedersächsischen Landesschulbehörde am Standort Göttingen vorgesehen.

Die Dienstposteninhaberin oder der Dienstposteninhaber soll als Dezernentin oder als Dezernent schulfachliche Aufgaben für alle Schulen der Schulformen Grund-, Ober-, Haupt-, Real- und Förderschule innerhalb des übertragenen Geschäftsbereichs wahrnehmen. Neben der Ausübung der Dienst- und Fachaufsicht soll sie oder er daran mitwirken, die Qualitätsentwicklung und die Zusammenarbeit der Schulen zu fördern. Der Arbeitsschwerpunkt des ausgeschriebenen Dienstpostens wird im Bereich Regionale Personalplanung und Unterrichtsversorgung liegen.

Bewerberinnen und Bewerber müssen über die Befähigung für das Lehramt an Grund- und Hauptschulen, an Grund-, Haupt- und Realschulen, an Realschulen oder für Sonderpädagogik verfügen. Darüber hinaus ist es erforderlich, dass die Bewerberinnen oder die Bewerber über mehrjährige Berufserfahrung im Schuldienst verfügen und mehrjährig eine herausgehobene Funktion mit Leitungsaufgaben im Schuldienst, in der Schulverwaltung oder vergleichbaren Einrichtungen erfolgreich wahrgenommen haben.

Von den Bewerberinnen und Bewerbern werden insbesondere Kenntnisse, Fähigkeiten und Erfahrungen zu folgenden Bereichen erwartet:

- Beratung von Personen und Gremien;
- Zusammenarbeit mit schulischen Gremien, mit anderen Schulen und außerschulischen Einrichtungen;
- Personalentwicklung;
- Schulprogrammentwicklung, Unterrichtsentwicklung, schulische Arbeitsprogramme;
- Entwicklung der Schulqualität; Vergleichsarbeiten, Standards und Abschlussprüfungen;
- Instrumente schulinterner Evaluation;
- Förderkonzepte;
- Rechts- und Verwaltungsvorschriften.

---

<sup>1)</sup> nachzulesen auch im Internet unter <http://www.mk.niedersachsen.de>  
(→ Service → Schulverwaltungsblatt - Stellenausschreibungen)

Ferner wird auf die Fähigkeit, sich in neue Sachgebiete einzuarbeiten, sowie auf Schlüsselqualifikationen wie Kooperations- und Teamfähigkeit, kommunikative Kompetenz und Verhandlungsgeschick besonderer Wert gelegt.

Es können sich auch entsprechend qualifizierte Tarifbeschäftigte bewerben.

Das Auswahlverfahren erfolgt auf der Grundlage des Runderlasses des MK vom 4.8.2010, SVBl. 9/2010, S. 320 ff. („Verfahren zur Übertragung von Ämtern im Schulaufsichtsdienst“), zuletzt geändert durch RdErl. d. MK vom 4.10.2011, SVBl. 12/2011, S. 480, der entsprechend auch auf tarifbeschäftigte Bewerberinnen und Bewerber anzuwenden ist. Wird eine Tarifbeschäftigte oder ein Tarifbeschäftigter ausgewählt, so erhält sie bzw. er nach erfolgreicher Erprobungszeit eine widerrufliche Zulage in Höhe des Unterschiedsbetrags zwischen der Endgrundvergütung ihrer bzw. seiner derzeitigen Vergütungsgruppe (zuzüglich etwaiger Zulagen) und dem Endgrundgehalt (zuzüglich etwaiger Amts- und Stellenzulagen) vergleichbarer Beamtinnen oder Beamter im Schulaufsichtsdienst.

Der Dienstposten ist grundsätzlich teilzeitgeeignet.

Die Niedersächsische Landesschulbehörde strebt an, Unterrepräsentanzen i. S. des Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetzes in allen Bereichen und Positionen abzubauen. Bewerbungen von Frauen werden daher besonders begrüßt.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Befähigung und Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen sind unter Beifügung eines tabellarischen Lebenslaufs und einer Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte innerhalb von vier Wochen nach Veröffentlichung der Stellenausschreibung auf dem Dienstweg an das Niedersächsische Kultusministerium, Referat 11, Postfach 161, 30001 Hannover, zu richten. Mit Blick auf ggf. erforderliche kurzfristige Terminabstimmungen wäre die Angabe von Handy-Rufnummer und privater E-Mail-Adresse hilfreich.

Nähere Auskünfte erteilt Herr Herrmann, Niedersächsische Landesschulbehörde, Tel.: 0531 484-3247.

## **2. Niedersächsische Landesschulbehörde**

Bei der Niedersächsischen Landesschulbehörde, Regionalabteilung Braunschweig, ist - vorbehaltlich der Freigabe durch den Ausschuss für Haushalt und Finanzen - zum nächstmöglichen Zeitpunkt der Dienstposten

**einer Dezernentin oder eines Dezernenten  
im Dezernat 3 (Allgemein bildende Gymnasien  
und Gesamtschulen)**

zu besetzen.

Der Dienstposten (Leitende Regierungsschuldirektorin / Leitender Regierungsschuldirektor) ist nach Besoldungsgruppe A 16 BBesO bewertet.

Die Dienstposteninhaberin oder der Dienstposteninhaber soll als Dezernentin oder als Dezer-  
nent die Dienst- und Fachaufsicht für den Bereich der Gesamtschulen wahrnehmen. Vorausset-  
zung für die Bewerbung ist die Befähigung für das Lehramt an Grund- und Hauptschulen, an  
Grund-, Haupt- und Realschulen oder an Realschulen. Weiterhin muss die Bewerberin oder der  
Bewerber mehrjährig ein Amt im Schulaufsichtsdienst erfolgreich ausgeübt haben. Insbesondere  
sind Erfahrungen im Bereich der Schulaufsicht über Gesamtschulen von Vorteil.

Die Bewerberin bzw. der Bewerber muss eine überdurchschnittlich qualifizierte Persönlichkeit  
sein, die Führungskompetenzen besitzt, konfliktfähig ist und erwarten lässt, dass sie die Aufga-  
ben mit Überzeugungs- und Tatkraft repräsentiert und wahrnimmt. Die Position erfordert die  
Fähigkeit zu konzeptionellem Denken, zur Kommunikation und Kooperation sowie Verhand-  
lungskompetenz. Voraussetzung für eine erfolgreiche Wahrnehmung des Dienstpostens sind  
zudem Sicherheit im Umgang mit den geltenden Rechts- und Verwaltungsvorschriften sowie die  
Fähigkeit und die Bereitschaft, sich in neue Sachgebiete einzuarbeiten. Flexibilität und Reform-  
offenheit / -bereitschaft werden erwartet.

Es können sich auch entsprechend qualifizierte Tarifbeschäftigte bewerben.

Das Auswahlverfahren erfolgt auf der Grundlage des RdErl. des MK vom 4.8.2010,  
SVBl. 9/2010, S. 320 ff. („Verfahren zur Übertragung von Ämtern im Schulaufsichtsdienst“), zu-  
letzt geändert durch RdErl. d. MK vom 4.10.2011, SVBl. 12/2011, S. 480), der entsprechend  
auch auf tarifbeschäftigte Bewerberinnen und Bewerber anzuwenden ist. Wird eine Tarifbe-  
schäftigte oder ein Tarifbeschäftigter ausgewählt, so erhält sie bzw. er nach erfolgreicher Erpro-  
bungszeit eine widerrufliche Zulage in Höhe des Unterschiedsbetrags zwischen der Endgrund-  
vergütung ihrer bzw. seiner derzeitigen Vergütungsgruppe (zuzüglich etwaiger Zulagen) und  
dem Endgrundgehalt (zuzüglich etwaiger Amts- und Stellenzulagen) vergleichbarer Beamtinnen  
oder Beamter im Schulaufsichtsdienst.

Der Dienstposten ist nur bedingt teilzeitgeeignet.

Die Niedersächsische Landesschulbehörde strebt an, Unterrepräsentanzen i. S. des Nieder-  
sächsischen Gleichberechtigungsgesetzes in allen Bereichen und Positionen abzubauen. Be-  
werbungen von Frauen werden daher besonders begrüßt.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung und Befähigung  
bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen sind unter Beifügung eines tabellarischen Lebenslaufs sowie einer Einverständ-  
niserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte innerhalb von drei Wochen nach Veröffentli-  
chung der Stellenausschreibung auf dem Dienstweg an das Niedersächsische Kultusministeri-  
um, Referat 11, Schiffgraben 12, 30159 Hannover, zu richten. Mit Blick auf ggf. erforderliche  
kurzfristige Terminabstimmungen wäre die Angabe von Handy-Rufnummer und privater E-Mail-  
Adresse hilfreich.

Nähere Auskünfte erteilt Herr Mazzega, Tel.: 0531 484-3245.

### **3. Niedersächsische Landesschulbehörde**

Bei der Niedersächsischen Landesschulbehörde, Regionalabteilung Lüneburg, ist -vorbehaltlich  
der Freigabe durch den Ausschuss für Haushalt und Finanzen - zum nächstmöglichen Zeitpunkt  
der Dienstposten

**einer Dezernentin oder eines Dezernenten  
im Dezernat 3 (Allgemein bildende Gymnasien  
und Gesamtschulen)**

zu besetzen.

Der Dienstposten (Leitende Regierungsschuldirektorin / Leitender Regierungsschuldirektor) ist nach Besoldungsgruppe A 16 BBesO bewertet.

Die Dienstposteninhaberin oder der Dienstposteninhaber soll als Dezernentin oder als Dezernent die Dienst- und Fachaufsicht für den Bereich der Gesamtschulen wahrnehmen. Voraussetzung für die Bewerbung ist die Befähigung für das Lehramt an Grund- und Hauptschulen, an Grund-, Haupt- und Realschulen oder an Realschulen. Weiterhin muss die Bewerberin oder der Bewerber mehrjährig ein Amt im Schulaufsichtsdienst erfolgreich ausgeübt haben. Insbesondere sind Erfahrungen im Bereich der Schulaufsicht über Gesamtschulen von Vorteil.

Die Bewerberin bzw. der Bewerber muss eine überdurchschnittlich qualifizierte Persönlichkeit sein, die Führungskompetenzen besitzt, konfliktfähig ist und erwarten lässt, dass sie die Aufgaben mit Überzeugungs- und Tatkraft repräsentiert und wahrnimmt. Die Position erfordert die Fähigkeit zu konzeptionellem Denken, zur Kommunikation und Kooperation sowie Verhandlungskompetenz. Voraussetzung für eine erfolgreiche Wahrnehmung des Dienstpostens sind zudem Sicherheit im Umgang mit den geltenden Rechts- und Verwaltungsvorschriften sowie die Fähigkeit und die Bereitschaft, sich in neue Sachgebiete einzuarbeiten. Flexibilität und Reformoffenheit / -bereitschaft werden erwartet.

Es können sich auch entsprechend qualifizierte Tarifbeschäftigte bewerben.

Das Auswahlverfahren erfolgt auf der Grundlage des RdErl. des MK vom 4.8.2010, SVBl. 9/2010, S. 320 ff. („Verfahren zur Übertragung von Ämtern im Schulaufsichtsdienst“), zuletzt geändert durch RdErl. d. MK vom 4.10.2011, SVBl. 12/2011, S. 480), der entsprechend auch auf tarifbeschäftigte Bewerberinnen und Bewerber anzuwenden ist. Wird eine Tarifbeschäftigte oder ein Tarifbeschäftigter ausgewählt, so erhält sie bzw. er nach erfolgreicher Erprobungszeit eine widerrufliche Zulage in Höhe des Unterschiedsbetrags zwischen der Endgrundvergütung ihrer bzw. seiner derzeitigen Vergütungsgruppe (zuzüglich etwaiger Zulagen) und dem Endgrundgehalt (zuzüglich etwaiger Amts- und Stellenzulagen) vergleichbarer Beamtinnen oder Beamter im Schulaufsichtsdienst.

Der Dienstposten ist nur bedingt teilzeitgeeignet.

Die Niedersächsische Landesschulbehörde strebt an, Unterrepräsentanzen i. S. des Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetzes in allen Bereichen und Positionen abzubauen. Bewerbungen von Frauen werden daher besonders begrüßt.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen sind unter Beifügung eines tabellarischen Lebenslaufs sowie einer Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte innerhalb von drei Wochen nach Veröffentlichung der Stellenausschreibung auf dem Dienstweg an das Niedersächsische Kultusministerium, Referat 11, Schiffgraben 12, 30159 Hannover, zu richten. Mit Blick auf ggf. erforderliche kurzfristige Terminabstimmungen wäre die Angabe von Handy-Rufnummer und privater E-Mail-Adresse hilfreich.

Nähere Auskünfte erteilt Herr Wrigge, Tel.: 04131 15-2726.

#### **4. Niedersächsische Landesschulbehörde**

Bei der Niedersächsischen Landesschulbehörde ist - vorbehaltlich der Freigabe durch den Ausschuss für Haushalt und Finanzen - zum 1.2.2014 ein nach Besoldungsgruppe A 15 BBesO bewerteter Dienstposten

##### **einer Dezernentin oder eines Dezernenten im Dezernat 2 - Grund-, Ober-, Haupt-, Real- und Förderschulen -**

zu besetzen.

Der Einsatz ist in der Regionalabteilung Osnabrück der Niedersächsischen Landesschulbehörde am Standort Aurich vorgesehen.

Die Dienstposteninhaberin oder der Dienstposteninhaber soll als Dezernentin oder als Dezernent schulfachliche Aufgaben für alle Schulen der Schulformen Grund-, Ober-, Haupt-, Real- und Förderschule innerhalb des übertragenen Geschäftsbereichs wahrnehmen. Neben der Ausübung der Dienst- und Fachaufsicht soll sie bzw. er daran mitwirken, die Qualitätsentwicklung und die Zusammenarbeit der Schulen zu fördern. Der Arbeitsschwerpunkt für den ausgeschriebenen Dienstposten wird im Bereich Regionale Personalplanung liegen.

Bewerberinnen und Bewerber müssen über die Befähigung für das Lehramt an Grund- und Hauptschulen, an Grund-, Haupt- und Realschulen, an Realschulen oder für Sonderpädagogik verfügen. Darüber hinaus ist es erforderlich, dass die Bewerberinnen oder die Bewerber über mehrjährige Berufserfahrung im Schuldienst verfügen und mehrjährig eine herausgehobene Funktion mit Leitungsaufgaben im Schuldienst, in der Schulverwaltung oder vergleichbaren Einrichtungen erfolgreich wahrgenommen haben. Eine langjährige Erfahrung in der Schulleitung des Sekundarbereichs I ist ebenfalls erforderlich.

Von den Bewerberinnen und Bewerbern werden insbesondere Kenntnisse, Fähigkeiten und Erfahrungen zu folgenden Bereichen erwartet:

- Beratung von Personen und Gremien;
- Zusammenarbeit mit schulischen Gremien, mit anderen Schulen und außerschulischen Einrichtungen;
- Personalentwicklung;
- Schulprogrammentwicklung, Unterrichtsentwicklung, schulische Arbeitsprogramme;
- Entwicklung der Schulqualität; Vergleichsarbeiten, Standards und Abschlussprüfungen;
- Instrumente schulinterner Evaluation;
- Förderkonzepte;
- Rechts- und Verwaltungsvorschriften.

Ferner wird auf die Fähigkeit, sich in neue Sachgebiete einzuarbeiten, sowie auf Schlüsselqualifikationen wie Kooperations- und Teamfähigkeit, kommunikative Kompetenz und Verhandlungsgeschick besonderer Wert gelegt.

Es können sich auch entsprechend qualifizierte Tarifbeschäftigte bewerben.

Das Auswahlverfahren erfolgt auf der Grundlage des Runderlasses des MK vom 4.8.2010 SVBl. 9/2010, S. 320 ff. („Verfahren zur Übertragung von Ämtern im Schulaufsichtsdienst“), zuletzt geändert durch RdErl. d. MK vom 4.10.2011, SVBl. 12/2011, S. 480, der entsprechend auch auf tarifbeschäftigte Bewerberinnen und Bewerber anzuwenden ist. Wird eine Tarifbeschäftigte oder ein Tarifbeschäftigter ausgewählt, so erhält sie bzw. er nach erfolgreicher Erprobungszeit eine widerrufliche Zulage in Höhe des Unterschiedsbetrags zwischen der Endgrundvergütung ihrer bzw. seiner derzeitigen Vergütungsgruppe (zuzüglich etwaiger Zulagen) und dem Endgrundgehalt (zuzüglich etwaiger Amts- und Stellenzulagen) vergleichbarer Beamtinnen oder Beamter im Schulaufsichtsdienst.

Der Dienstposten ist grundsätzlich teilzeitgeeignet.

Die Niedersächsische Landesschulbehörde strebt an, Unterrepräsentanzen i. S. des Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetzes in allen Bereichen und Positionen abzubauen. Bewerbungen von Frauen werden daher besonders begrüßt.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Befähigung und Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen sind unter Beifügung eines tabellarischen Lebenslaufs und einer Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte innerhalb von vier Wochen nach Veröffentlichung der Stellenausschreibung auf dem Dienstweg an das Niedersächsische Kultusministerium, Referat 11, Postfach 161, 30001 Hannover, zu richten. Mit Blick auf ggf. erforderliche kurzfristige Terminabstimmungen wäre die Angabe von Handy-Rufnummer und privater E-Mail-Adresse hilfreich.

Nähere Auskünfte erteilt Herr Husemann, Niedersächsische Landesschulbehörde, Tel.: 0541 314-303.

## **5. Niedersächsische Landesschulbehörde**

Bei der Niedersächsischen Landesschulbehörde ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt ein nach Besoldungsgruppe A 15 BBesO bewerteter Dienstposten

### **einer Dezernentin oder eines Dezernenten im Dezernat 2 - Grund-, Ober-, Haupt-, Real- und Förderschulen -**

zu besetzen.

Der Einsatz ist in der Regionalabteilung Osnabrück der Niedersächsischen Landesschulbehörde am Standort Oldenburg vorgesehen.

Die Dienstposteninhaberin oder der Dienstposteninhaber soll als Dezernentin oder als Dezernent schulfachliche Aufgaben für alle Schulen der Schulformen Grund-, Ober-, Haupt-, Real- und Förderschulen innerhalb des übertragenen Geschäftsbereichs wahrnehmen. Neben der Ausübung der Dienst- und Fachaufsicht soll sie oder er daran mitwirken, die Qualitätsentwicklung und die Zusammenarbeit der Schulen zu fördern. Der Arbeitsschwerpunkt des ausgeschriebenen Dienstpostens wird im Bereich Regionale Personalplanung liegen.

Bewerberinnen und Bewerber müssen über die Befähigung für das Lehramt an Grund- und Hauptschulen, an Grund-, Haupt- und Realschulen, an Realschulen oder für Sonderpädagogik

verfügen. Darüber hinaus ist es erforderlich, dass die Bewerberinnen oder die Bewerber über mehrjährige Berufserfahrung im Schuldienst verfügen und mehrjährig eine herausgehobene Funktion mit Leitungsaufgaben im Schuldienst, in der Schulverwaltung oder vergleichbaren Einrichtungen erfolgreich wahrgenommen haben.

Von den Bewerberinnen und Bewerbern werden insbesondere Kenntnisse, Fähigkeiten und Erfahrungen zu folgenden Bereichen erwartet:

- Beratung von Personen und Gremien;
- Zusammenarbeit mit schulischen Gremien, mit anderen Schulen und außerschulischen Einrichtungen;
- Personalentwicklung;
- Schulprogrammentwicklung, Unterrichtsentwicklung, schulische Arbeitsprogramme;
- Entwicklung der Schulqualität; Vergleichsarbeiten, Standards und Abschlussprüfungen;
- Instrumente schulinterner Evaluation;
- Förderkonzepte;
- Rechts- und Verwaltungsvorschriften.

Ferner wird auf die Fähigkeit, sich in neue Sachgebiete einzuarbeiten, sowie auf Schlüsselqualifikationen wie Kooperations- und Teamfähigkeit, kommunikative Kompetenz und Verhandlungsgeschick besonderer Wert gelegt.

Es können sich auch entsprechend qualifizierte Tarifbeschäftigte bewerben.

Das Auswahlverfahren erfolgt auf der Grundlage des Runderlasses des MK vom 4.8.2010 SVBl. 9/2010, S. 320 ff. („Verfahren zur Übertragung von Ämtern im Schulaufsichtsdienst“), zuletzt geändert durch RdErl. d. MK vom 4.10.2011, SVBl. 12/2011, S. 480, der entsprechend auch auf tarifbeschäftigte Bewerberinnen und Bewerber anzuwenden ist. Wird eine Tarifbeschäftigte oder ein Tarifbeschäftigter ausgewählt, so erhält sie bzw. er nach erfolgreicher Erprobungszeit eine widerrufliche Zulage in Höhe des Unterschiedsbetrags zwischen der Endgrundvergütung ihrer bzw. seiner derzeitigen Vergütungsgruppe (zuzüglich etwaiger Zulagen) und dem Endgrundgehalt (zuzüglich etwaiger Amts- und Stellenzulagen) vergleichbarer Beamtinnen oder Beamter im Schulaufsichtsdienst.

Der Dienstposten ist grundsätzlich teilzeitgeeignet.

Die Niedersächsische Landesschulbehörde strebt an, Unterrepräsentanzen i. S. des Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetzes in allen Bereichen und Positionen abzubauen. Bewerbungen von Frauen werden daher besonders begrüßt.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Befähigung und Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen sind unter Beifügung eines tabellarischen Lebenslaufs und einer Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte innerhalb von vier Wochen nach Veröffentlichung der Stellenausschreibung auf dem Dienstweg an das Niedersächsische Kultusministerium, Referat 11, Postfach 161, 30001 Hannover, zu richten. Mit Blick auf ggf. erforderliche kurzfristige Terminabstimmungen wäre die Angabe von Handy-Rufnummer und privater E-Mail-Adresse hilfreich.

Nähere Auskünfte erteilt Herr Husemann, Niedersächsische Landesschulbehörde, Tel.: 0541 314-303.

## **6. Niedersächsisches Landesinstitut für schulische Qualitätsentwicklung**

Beim Niedersächsischen Landesinstitut für schulische Qualitätsentwicklung (NLQ) in Hildesheim ist vorbehaltlich der haushaltsrechtlichen Möglichkeit zum nächstmöglichen Zeitpunkt für die Dauer von drei Jahren ein

### **Dienstposten in der Abteilung 3 - Qualitätsentwicklung-**

im Aufgabenbereich „Qualitätssicherung der Lehrerfort- und Lehrerweiterbildung, Unterstützung des Aufbaus und Begleitung der Kompetenzzentren“ durch eine geeignete Lehrkraft im Wege der Abordnung zu besetzen.

Es ist geplant, den Arbeitsbereich aufzubauen und zu entwickeln. Die Dienstposteninhaberin oder der Dienstposteninhaber soll unterstützen bei:

- Planung, Aufbau und Pflege geeigneter internetgestützter Informationsinstrumente und Kooperationsformen;
- der Darstellung von Prozessen und Verfahrensabläufen;
- der Evaluation der Wirksamkeit von Maßnahmen;
- der Aufbereitung der Ergebnisse für einen kontinuierlichen Verbesserungsprozess;
- der Erstellung von Publikationen;
- Haushaltsangelegenheiten in dem Arbeitsbereich.

Vorausgesetzt werden:

- Erfahrungen als Fortbildner bzw. Fortbildnerin in der Lehrerfortbildung und / oder der Begleitung landesweiter Projekte;
- Kenntnisse im Bereich internetgestützter Verfahren der Information, Kommunikation und Fortbildung sowie Bereitschaft, diese weiterzuentwickeln;
- Bereitschaft, sich Regelungen zum Finanzmanagement anzueignen, sofern nicht vorhanden;
- Kompetenzen und Erfahrungen im Bereich Dokumentationen / Veröffentlichungen.

Erwartet werden Einsatzbereitschaft, ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit, Organisationstalent, Bereitschaft zu Dienstreisen, Teamfähigkeit, Sicherheit im Umgang mit EDV-Anwendungen sowie die Bereitschaft zur Einarbeitung in wechselnde Aufgaben.

Bewerben können sich Lehrkräfte der Laufbahngruppe 2 der Fachrichtung Bildung im Dienst des Landes Niedersachsen im Eingangsamt.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen von Frauen sind besonders erwünscht.

Die Stelle ist grundsätzlich teilzeitgeeignet, eine Besetzung im Umfange von 1,0 Vollzeiteinheiten ist jedoch erforderlich.

Die Arbeitszeit richtet sich nach den Bestimmungen der Niedersächsischen Verordnung über die Arbeitszeit (Nds. ArbZVO) in der jeweils gültigen Fassung in Verbindung mit der Dienstvereinbarung über die gleitende Arbeitszeit im NLQ.



Der Dienort ist Hildesheim.

Interessierte bewerben sich auf dem Dienstweg mit den üblichen Unterlagen und der Einverständniserklärung zur Einsicht in die Personalakte innerhalb von drei Wochen nach Erscheinen dieser Anzeige beim Niedersächsischen Landesinstitut für schulische Qualitätsentwicklung (NLQ), Keßlerstraße 52, 31134 Hildesheim.

Auskünfte erteilen

Herr Liebke, Tel.: 05121 1695-235, E-Mail: [georg.liebke@nlq.niedersachsen.de](mailto:georg.liebke@nlq.niedersachsen.de)

und

Herr Popplow, Tel.: 05121 1695-286, E-Mail: [harald.popplow@nlq.niedersachsen.de](mailto:harald.popplow@nlq.niedersachsen.de).

## **7. Deutsche Auslandsschulen**

Das Bundesverwaltungsamt - Zentralstelle für das Auslandsschulwesen - schreibt folgende Schulleiterstellen an Deutschen Auslandsschulen aus:

### **Deutsche Schule Oslo, Norwegen**

(frei zum 1.8.2014; Bewerbungsschluss 31.7.2013)

Integrierte Begegnungsschule mit bikulturellem Schulziel

Klassenstufen: 1 - 12

Schülerzahl: 222

Deutsches Sprachdiplom der KMK

Abschlüsse der Sekundarstufe I

Deutsche Internationale Abiturprüfung (DIAP)

Lehrbefähigung für die Sekundarstufen I und II

Besoldungsgruppe A 15 / A 16 bzw. die entsprechende Entgeltgruppe des TV - L

Gute Englischkenntnisse sind erforderlich.

### **Deutsche Schule Seoul International, Korea**

(frei zum 1.8.2014; Bewerbungsschluss 31.7.2013)

Deutschsprachige Schule mit deutschem Schulziel

Klassenstufen: 1 - 12

Schülerzahl: 155

Abschlüsse der Sekundarstufe I

Deutsche Internationale Abiturprüfung (DIAP)

Lehrbefähigung für die Sekundarstufen I und II

Besoldungsgruppe A 15 / A 16 bzw. die entsprechende Entgeltgruppe des TV - L

Gute Englischkenntnisse sind erforderlich.

### **Deutsche Schule Shanghai Pudong, China**

(frei zum 1.8.2014; Bewerbungsschluss 31.7.2013)

Deutschsprachige Schule mit deutschem Schulziel

Klassenstufen: 1 - 12

Schülerzahl: 256

Reifeprüfung

Abschlüsse der Sekundarstufe I

Lehrbefähigung für die Sekundarstufen I und II

Besoldungsgruppe A 15 / A 16 bzw. die entsprechende Entgeltgruppe des TV-L

Gute Englischkenntnisse sind erforderlich.

Erfahrungen im Auslandsschuldienst sind erwünscht. Die Bereitschaft zur Zusammenarbeit mit kulturellen Einrichtungen im Gastland wird erwartet.

Fragebögen für die Bewerbung stehen im Internet unter [www.auslandsschulwesen.de](http://www.auslandsschulwesen.de) zur Verfügung.

Die Bewerbung ist möglichst umgehend zweifach auf dem Dienstweg an das Bundesverwaltungsamt - Zentralstelle für das Auslandsschulwesen -, Barbarastraße 1, 50728 Köln, zu richten. Eine weitere Ausfertigung der Bewerbungsunterlagen ist gleichzeitig an das Niedersächsische Kultusministerium, Referat 33, Schiffgraben 12, 30159 Hannover, zu senden. Außerdem werden die Bewerberinnen und Bewerber gebeten, sich unmittelbar mit der im Niedersächsischen Kultusministerium zuständigen Referentin für das Auslandsschulwesen, Frau Busse, Tel.: 0511 120-7237, E-Mail: [eva.busse@mk.niedersachsen.de](mailto:eva.busse@mk.niedersachsen.de), in Verbindung zu setzen. Um direkte Übersendung einer Durchschrift des Bewerbungsschreibens, eines ausgefüllten Fragebogens und eines tabellarischen Lebenslaufs an die Zentralstelle (als Vorabinformation) wird gebeten.

Bewerberinnen und Bewerber müssen die in der Ausschreibung angegebenen Besoldungs- / Vergütungsgruppen innehaben.

Bewerberinnen und Bewerber dürfen zum ausgeschriebenen Zeitpunkt des Amtsantritts das 61. Lebensjahr noch nicht vollendet haben.

Drittbewerbungen sind bei Zweit- bzw. Drittausschreibungen zulässig, ansonsten werden sie nicht berücksichtigt.

## **8. Auslandsschulen**

Das Bundesverwaltungsamt sucht eine Lehrkraft

**als Fachberaterin / Fachberater  
oder als Koordinatorin / Koordinator.**

### **Hanoi / Vietnam**

(frei zum 1.2.2014; Bewerbungsschluss 31.7.2013)

Anforderungsprofil:

- 1. und 2. Staatsexamen für die Sekundarstufe II oder ein gleichwertiges Diplom in den Fächern Deutsch und / oder einer modernen Fremdsprache;
- umfangreiche Erfahrungen mit Deutsch als Fremdsprache;
- mehrjährige funktionsstellenbezogene Erfahrungen in Deutschland und / oder im Auslandsschuldienst, die die Bewerberin / den Bewerber befähigen, das Lehrerentsendeprogramm zu planen, zu organisieren und umzusetzen;
- umfassende Erfahrungen als Fortbildnerin / Fortbildner;
- Bereitschaft, im Rahmen des Lehrerentsendeprogramms Führungsverantwortung zu übernehmen;
- fundierte PC-Kenntnisse (MS Office);
- Verhandlungsgeschick im Umgang mit den staatlichen vietnamesischen Stellen;
- hohe interkulturelle Kompetenz;
- Beamtin / Beamter auf Lebenszeit im Schuldienst oder unbefristet angestellte Lehrkräfte im Schuldienst.

#### Tätigkeitsprofil:

- abschlussbezogene Betreuung des Unterrichts Deutsch als Fremdsprache (DaF) an vietnamesischen Schulen im Zuständigkeitsbereich der Fachberatung Hanoi sowie die fachliche und organisatorische Koordination und Betreuung der dort eingesetzten Programmlehrkräfte (PLK) und Ortslehrkräfte (OLK);
- Entwicklung und Koordination eines am Deutschen Sprachdiplom orientierten Fortbildungsprogramms, schwerpunktmäßig für OLK;
- Vorbereitung, Beantragung und Durchführung von Prüfungen zum Sprachdiplom der Kultusministerkonferenz;
- Beratung aller Partnerschulen der Bundesrepublik Deutschland im Zuständigkeitsbereich der Fachberatung Hanoi;
- Zusammenarbeit mit Mittlerorganisationen (DAAD, GI, PAD, Studienkollegs) im Rahmen der PASCH-Initiative;
- Zusammenarbeit mit allen Institutionen, die im Zuständigkeitsbereich der Fachberatung Hanoi für den Deutschunterricht verantwortlich sind;
- Beratung der vietnamesischen Erziehungsbehörden bezüglich der DSD-Prüfungen und aller anderen Aspekte des entsprechenden Deutschunterrichts (Curriculumentwicklung, Lehrerfortbildung, Abschlüsse u. ä.);
- Durchführung von eigenem Unterricht an den zu betreuenden Schulen auch in Verbindung mit Hospitationszwecken;
- Reisetätigkeit:

#### Besondere Hinweise:

Das Bewerberprofil soll eine zunächst sechsjährige Regeleinsatzzeit ermöglichen.

Gespräche und Verhandlungen mit vietnamesischen Partnern erfordern interkulturelle Kompetenz, Geduld und Beharrungsvermögen sowie ein hohes Maß an Flexibilität und setzen gute Mittlerqualitäten voraus. Die Personalführung von Programmlehrkräften ist eine zentrale Aufgabe und erfordert intensiven Einsatz, da die Lehrkräfte aus Deutschland nicht dieselben kollegialen Strukturen vorfinden wie in Deutschland, sondern auch auf Grund der Sprachbarrieren und der vietnamesischen Unterrichtskultur ohne engen Kontakt zu den OLK im Kollegium agieren. Verwaltungsaufgaben fallen in beträchtlichem Umfang an und müssen vor Ort i. d. R. eigenständig organisiert werden. Insgesamt bietet die Aufgabe hervorragende Chancen für Bewerber, die ein Interesse an der Ausgestaltung des DSD-Programms im Aufbau haben.

Ansprechpartner:

für die Stelle:

Frau Fischer

E-Mail: [Bettina.Fischer@bva.bund.de](mailto:Bettina.Fischer@bva.bund.de)

Tel.: 022899 358-1438 oder 0221 758-1438

zum Bewerbungsverfahren:

Frau Hannemann

E-Mail: [Marita.Hannemann@bva.bund.de](mailto:Marita.Hannemann@bva.bund.de)

Tel. 022899 358-1455 oder 0221 758-1455

Die gesamte Tätigkeit als Fachberaterin / Fachberater oder Koordinatorin / Koordinator erfolgt in großer Selbstständigkeit und Eigenverantwortung und bietet erfahrenen und engagierten Lehrkräften die Chance einer höchst interessanten Auslandstätigkeit.

Wenn Sie bereits in die Bewerberdatei der Zentralstelle aufgenommen sind, teilen Sie bitte Ihr Interesse am Einsatz als Fachberaterin / Fachberater oder als Koordinatorin / Koordinator der Zentralstelle schriftlich (formlos) mit, und zwar spätestens bis zum Ende der Bewerbungsfrist. Sollten Sie sich neu auf diese Stelle bewerben, richten Sie bitte Ihre Bewerbung auf dem Dienstweg gleichfalls spätestens bis zum Ende der Bewerbungsfrist an das Bundesverwaltungsamt, Zentralstelle für das Auslandsschulwesen, ZfA 3, 50728 Köln. Eine Kopie Ihrer Bewerbung schicken Sie bitte gleichzeitig unmittelbar an die Zentralstelle.

Eine Berücksichtigung der Bewerbung kann nur bei rechtzeitigem Eingang der vollständigen Bewerbungsunterlagen (Freistellung, dienstliche Beurteilung) auf dem Dienstweg erfolgen.

Bewerbungsunterlagen erhalten Sie über die oben genannte Adresse oder über die Homepage der Zentralstelle ([www.auslandsschulwesen.de](http://www.auslandsschulwesen.de)).

Das Bundesverwaltungsamt hat sich Frauenförderung zum Ziel gesetzt. Daher werden Bewerbungen von Frauen besonders begrüßt. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt. Es wird lediglich ein Mindestmaß an körperlicher Eignung verlangt.

Drittbewerbungen sind bei Zweit- bzw. Drittausschreibungen zulässig, ansonsten werden sie nicht berücksichtigt.

### **Religionspädagogisches Institut Loccum**

Im Religionspädagogischen Institut Loccum (RPI) der Evangelisch-lutherischen Landeskirche Hannovers ist zum 1. August 2013 die Stelle

#### **der Dozentin / des Dozenten für den Bereich Gymnasium / Gesamtschule (A 13 / A 14)**

zu besetzen.

Die Dozentin / Der Dozent soll die Arbeit der Religionslehrkräfte im Gymnasium und in der Gesamtschule konzeptionell unterstützen und so den Religionsunterricht didaktisch und metho-

disch weiterentwickeln. Die Stelle ist auf fünf Jahre befristet, eine Verlängerung um zwei Jahre ist möglich.

Zu den Aufgaben gehört insbesondere:

- Planung und Leitung von Fort- und Weiterbildungsveranstaltungen;
- Betreuung und Durchführung einer zweijährigen Weiterbildung mit Zertifikat für fachfremd unterrichtende Lehrkräfte an Gesamtschulen;
- Konzeption und Durchführung von Konferenzen für Schulleiterinnen und Schulleiter an Gesamtschulen und Gymnasien;
- Konzeption und Koordination eines landesweiten Wettbewerbs für Schülerinnen und Schüler der gymnasialen Oberschule;
- Reflexion und didaktische Weiterentwicklung von Konzepten für den Religionsunterricht im Gymnasium und in der Gesamtschule;
- Betreuung und Weiterentwicklung des Fortbildungsprogramms für Pastorinnen und Pastoren „Neu in der Schule“;
- Mitwirkung bei der Ausbildung von Vikarinnen und Vikaren im Bereich Religionspädagogik;
- Konzeption und Durchführung von regionalen Fortbildungsveranstaltungen;
- Mitarbeit an bereichsübergreifenden Aufgaben des RPI.

Gesucht wird eine engagierte Pädagogin / ein engagierter Pädagoge mit

- mehrjähriger Berufserfahrung als Gymnasial- oder Gesamtschullehrkraft im Fach Evangelische Religion;
- Kompetenzen im Bereich Fortbildung oder Erwachsenenbildung sowie
- Fähigkeiten zu konzeptioneller Arbeit im Bereich Religionspädagogik.

Vorausgesetzt wird die Bereitschaft zu regelmäßiger Reisetätigkeit in Niedersachsen (Führerschein III). Gewünscht wird, den Wohnsitz in Loccum oder der näheren Umgebung zu nehmen. Bewerberinnen / Bewerber in einem Beamtenverhältnis können gemäß den schulrechtlichen Bestimmungen beurlaubt werden.

Nähere Auskünfte erteilen Frau Dr. Gäfgen-Track, 0511 1241-318, und Herr Peter, stellv. Rektor, Tel.: 05766 81-149.

Bitte senden Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bis zum 30.6.2013 an Frau Dr. Gäfgen-Track, Landeskirchenamt der Evangelisch-lutherischen Landeskirche Hannovers, Postfach 37 26, 30037 Hannover.

## **Öffentliche Schulen**

Nachstehend werden gemäß § 45 Abs. 1 und § 52 Abs. 1 des Niedersächsischen Schulgesetzes (NSchG) freie oder frei werdende Planstellen an öffentlichen Schulen ausgeschrieben:

1. Muster der Ausschreibung:
  - a) Name der Schule und Schulform;
  - b) Schulträger;

- c) Art der Stelle, Termin des Freiwerdens oder der voraussichtlichen Einrichtung (sofern kein Termin angegeben wird, ist die Stelle sofort zu besetzen);
- d) soweit erforderlich, zusätzliche Angaben über die Schule, die Stelle, die gewünschte fachliche oder persönliche Eignung, die Religionszugehörigkeit;
- e) bei Besetzung auf Zeit: Dauer, für die die Stelle zu besetzen ist (außerdem ist unter der Ausschreibung ohne Kennbuchstabe eine Angabe über Wohnungsbeschaffung zulässig);
- f) Name und Tel.-Nr. der zuständigen Dezernentin / des zuständigen Dezernenten oder
- g) Name und Tel.-Nr. der Schulleiterin / des Schulleiters der für die Ausschreibung zuständigen Schule, Anschrift der Schule.

Angabe bei erneuter Ausschreibung: „(erneute Ausschreibung)“ oder bei erneuter Ausschreibung nach dem Niedersächsischen Gleichstellungsgesetz (NGG): „(erneute Ausschreibung gemäß § 11 Abs. 2 NGG)“.

2. Die Stellenausschreibungen richten sich sowohl an weibliche als auch an männliche Interessenten. Ziel ist es, Frauen und Männern eine gleiche Stellung in der öffentlichen Verwaltung zu verschaffen. Bewerbungen von Angehörigen des jeweils unterrepräsentierten Geschlechts werden daher besonders begrüßt.
3. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.
4. Die zu besetzenden Stellen sind grundsätzlich teilzeitgeeignet. Bei Funktionsstellen kann durch Teilzeitbeschäftigung nur die Unterrichtsverpflichtung, nicht die Funktionstätigkeit ermäßigt werden.
5. Bewerbungen um Stellen innerhalb des eigenen Bezirks sind grundsätzlich auf dem Dienstwege an die zuständige Regionalabteilung der Nds. Landesschulbehörde zu richten. Andernfalls sind sie unmittelbar bei der Regionalabteilung der Nds. Landesschulbehörde, die die Stelle ausgeschrieben hat, einzureichen und gleichzeitig der für die Bewerberin / den Bewerber zuständigen Regionalabteilung der Nds. Landesschulbehörde auf dem Dienstwege anzuzeigen.
6. Abweichend von Nr. 5 gilt:  
Bei der Ausschreibung von Stellen an Schulen im Rahmen ihrer eigenen Zuständigkeit sind Bewerbungen unmittelbar an die unter Nr. 1 Buchst. g) genannte Person zu richten. Gleich-

zeitig ist die Bewerbung der für die Bewerberin / den Bewerber zuständigen Regionalabteilung der Nds. Landesschulbehörde anzuzeigen.

7. Für Ausschreibungen von Funktionsstellen, die **keine Angaben zur Lehrbefähigung** enthalten, gilt Folgendes:

Bei den nachstehend genannten Lehrbefähigungen handelt es sich um Lehrbefähigungen im Sinne der NLVO-Bildung. Ihnen stehen Ergänzungsqualifikationen nach Maßgabe des sogenannten Qualifizierungserlasses gleich. Die Lehrbefähigung für das Lehramt an Grund-, Haupt- und Realschulen muss auf einem in der NLVO-Bildung genannten Weg erworben worden sein (vgl. § 14 NLVO-Bildung). Bei Lehrkräften mit der Lehrbefähigung für das Lehramt an Grund-, Haupt- und Realschulen muss der jeweilige Ausbildungsschwerpunkt (Grundschule bzw. Hauptschule und Realschule) mit der Schulform der ausgeschriebenen Stelle übereinstimmen oder es muss eine mindestens zweijährige überwiegende Unterrichtstätigkeit an dieser Schulform nachgewiesen werden; die zweite Alternative gilt beim Ausbildungsschwerpunkt Grundschule nicht für Realschulfunktionsstellen.

Um ausgeschriebene Stellen an Grundschulen können sich Lehrkräfte mit der Lehrbefähigung für das Lehramt an Grund- und Hauptschulen oder für das Lehramt an Grund-, Haupt- und Realschulen bewerben.

Um ausgeschriebene Stellen an Hauptschulen können sich Lehrkräfte mit der Lehrbefähigung für das Lehramt an Grund- und Hauptschulen oder für das Lehramt an Grund-, Haupt- und Realschulen bewerben.

Um ausgeschriebene Stellen an Realschulen können sich Lehrkräfte mit der Lehrbefähigung für das Lehramt an Realschulen oder für das Lehramt an Grund-, Haupt- und Realschulen bewerben.

Um ausgeschriebene Stellen an Oberschulen ohne gymnasiales Angebot können sich Lehrkräfte mit der Lehrbefähigung für das Lehramt an Grund- und Hauptschulen, das Lehramt an Realschulen oder für das Lehramt an Grund-, Haupt und Realschulen bewerben.

Um ausgeschriebene Stellen an Oberschulen mit gymnasialem Angebot können sich Lehrkräfte mit der Lehrbefähigung für das Lehramt an Grund- und Hauptschulen, das Lehramt an Realschulen, das Lehramt an Grund-, Haupt und Realschulen oder für das Lehramt an Gymnasien bewerben.

Um ausgeschriebene Stellen an Förderschulen können sich Lehrkräfte mit der Lehrbefähigung für das Lehramt für Sonderpädagogik bewerben.

Um ausgeschriebene Stellen an Gymnasien können sich Lehrkräfte mit der Lehrbefähigung für das Lehramt an Gymnasien bewerben.

Um ausgeschriebene Stellen an zusammengefassten Schulen können sich Lehrkräfte bewerben, die jeweils für die einzelnen vorhandenen Schulformen der zusammengefassten Schule bewerbungsfähig wären.

Um ausgeschriebene Stellen an Integrierten und an Kooperativen Gesamtschulen im Sekundarbereich I sowie um Stellen einer Didaktischen Leiterin / eines Didaktischen Leiters, einer Ständigen Vertreterin / eines Ständigen Vertreters der Schulleiterin / des Schulleiters und um Stellen einer Schulleiterin / eines Schulleiters an diesen Schulen können sich Lehrkräfte mit der Lehrbefähigung für das Lehramt an Grund- und Hauptschulen, das Lehramt an Realschulen, das Lehramt an Grund-, Haupt und Realschulen oder für das Lehramt an Gymnasien bewerben. Um ausgeschriebene Schulzweigleiterstellen an Kooperativen Gesamtschulen können sich Lehrkräfte bewerben, die die Lehrbefähigung für die dem jeweiligen Schulzweig entsprechende Schulform besitzen. Um ausgeschriebene Stellen an Integrierten und an Kooperativen Gesamtschulen im Sekundarbereich II können sich Lehrkräfte mit der Lehrbefähigung für das Lehramt an Gymnasien bewerben. Um ausgeschriebene Stellen an berufsbildenden Schulen können sich Lehrkräfte mit der Lehrbefähigung für das Lehramt an berufsbildenden Schulen in einem an der Schule geführten Berufsbereich bewerben.

8. Die Bewerbungsschreiben mit tabellarischem Lebenslauf sind dreifach einzureichen. Der tabellarische Lebenslauf muss mindestens folgende Angaben enthalten: Name, Geburtsdatum, Lehrbefähigung einschließlich der Fächer und der Ergebnisse der ersten und zweiten Staatsprüfung, derzeitige Schule, Amtsbezeichnung und gegebenenfalls derzeitige Funktion. Bei Bewerbungen für eine Stelle an Grundschulen und Hauptschulen muss auch die Religionszugehörigkeit in der Übersicht angegeben werden (§ 52 Abs. 5 NSchG).
9. Die Bewerberinnen / Bewerber werden darauf hingewiesen, dass diese Angaben auch an die Schule, an der die Stelle besetzt werden soll, und an den entsprechenden Schulträger im Rahmen der Beteiligungsverfahren nach dem Niedersächsischen Schulgesetz weitergegeben werden.
10. Bewerbungen müssen **spätestens vier Wochen** nach dem Tage der Ausschreibung bei der Nds. Landesschulbehörde / bei der Schule, die die Stellen ausgeschrieben hat, eingehen. Als Tag der Ausschreibung gilt das auf dem Titelblatt des Heftes des Schulverwaltungsblatts vermerkte Ausgabedatum.
11. Grundsätzlich werden alle Stellen zur Besetzung auf Lebenszeit ausgeschrieben. Die Stellen können aber auch auf Zeit übertragen werden (§ 44 Absätze 1 und 5 NSchG).



12. Die Übernahme der Leitung einer Schule verpflichtet gemäß Erlass des Niedersächsischen Kultusministeriums vom 16.4.2004 (I/2-84201) zur Teilnahme an der Qualifizierungsmaßnahme für neu ernannte Schulleiterinnen und -leiter.

## **Niedersächsische Landesschulbehörde, Regionalabteilung Braunschweig**

*Grundschulen, Hauptschulen,  
Grund- und Hauptschulen,  
Haupt- und Realschulen*

### **1. Lahstedt**

- a) Grundschule Gadenstedt
- b) Gemeinde Lahstedt
- c) Rektorin / Rektor (A 13), frei zum 1.8.2013
- f) Herr Mierowski,  
Tel.: 0531 484-3675

### **2. Wolfsburg**

- a) Grundschule Altstadt-Vorsfelde
- b) Stadt Wolfsburg
- c) Rektorin / Rektor (A 13 + Z), frei zum 1.2.2014
- f) Frau Werk,  
Tel.: 0531 484-3231

### **3. Wolfsburg**

- a) Grundschule Altstadt-Vorsfelde
- b) Stadt Wolfsburg
- c) Konrektorin / Konrektor (A 12 + Z), frei zum 1.8.2013
- f) Frau Werk,  
Tel.: 0531 484-3231

*Gesamtschulen*

### **1. Moringen**

- a) Kooperative Gesamtschule Moringen
- b) Landkreis Northeim
- c) Fachbereichsleiterin / Fachbereichsleiter (A 13)
- d) Fachbereich „Gesellschaftslehre / Religion / Werte und Normen. Eine spätere Änderung der Fachbereichszuordnung bleibt vorbehalten. Es können sich Lehrkräfte mit dem Lehramt an Grund- und Hauptschulen, mit dem Lehramt an Grund-, Haupt- und Realschulen sowie mit dem Lehramt an Realschulen bewerben.
- g) Herr Tatz,  
Tel.: 05554 99560  
Kooperative Gesamtschule Moringen, Waldweg 30, 37186 Moringen  
(erneute Ausschreibung)

*Berufsbildenden Schulen*

**1. Duderstadt**

- a) Berufsbildende Schulen Duderstadt
- b) Landkreis Göttingen
- c) Oberstudiendirektorin / Oberstudiendirektor als Schulleiterin / Schulleiter (A 16), voraussichtlich frei zum 1.8.2013
- d) Voraussetzung für die Bewerbung ist das Lehramt an berufsbildenden Schulen in einer an der Schule geführten Fachrichtung. Ausführliche Informationen finden Sie unter [www.bbs-duderstadt.de](http://www.bbs-duderstadt.de).
- f) Herr Beckermann,  
Tel.: 0531 484-3552

*Studienseminare*

**1. Wolfsburg**

- a) Studienseminar Wolfsburg für das Lehramt an Gymnasien
- c) Studiendirektorin / Studiendirektor als Fachleiterin / Fachleiter für das Fach Sport (A 15), frei zum 1.2.2014
- d) Voraussetzung für eine Bewerbung ist das Lehramt an Gymnasien.
- f) Herr Hoffmeister,  
Tel.: 0531 484-3400

**Niedersächsische Landesschulbehörde, Regionalabteilung Hannover**

*Grundschulen, Hauptschulen,  
Grund- und Hauptschulen,  
Haupt- und Realschulen*

**1. Bad Pyrmont**

- a) Grundschule Hagen
- b) Stadt Bad Pyrmont
- c) Rektorin / Rektor (A 12 + Z)
- f) Herr Langeheine,  
Tel.: 05531 936912  
(erneute Ausschreibung)

**2. Hannover**

- a) Grundschule Mühlenberg
- b) Landeshauptstadt Hannover
- c) Konrektorin / Konrektor (A 12 + Z)
- f) Herr Hein,  
Tel.: 0511 106-2429  
(erneute Ausschreibung)

**3. Holzminden**

- a) Astrid-Lindgren-Schule, Grundschule und Förderklassen mit dem Schwerpunkt Sprache
- b) Stadt Holzminden

- c) Konrektorin / Konrektor (A 13)
- f) Herr Schoppe,  
Tel.: 0511 106-7094  
(erneute Ausschreibung)

#### **4. Lauenförde**

- a) Grundschule
- b) Samtgemeinde Boffzen
- c) Rektorin / Rektor (A 13)
- f) Herr Schoppe,  
Tel.: 0511 106-7094  
(erneute Ausschreibung)

#### **5. Meerbeck**

- a) Grundschule
- b) Samtgemeinde Niedernwöhren
- c) Rektorin / Rektor (A 12 + Z)
- f) Herr Mensching,  
Tel.: 0511 106-2448  
(erneute Ausschreibung)

#### **6. Rodenberg**

- a) Grundschule Julius Rodenberg
- b) Landkreis Schaumburg
- c) Rektorin / Rektor (A 14)
- f) Herr Mensching,  
Tel.: 0511 106-2448

#### **7. Springe**

- a) Gerhart-Hauptmann-Schule, Hauptschule
- b) Stadt Springe
- c) Rektorin / Rektor (A 12 + Z)
- f) Frau Blanck,  
Tel.: 0511 106-2460  
(erneute Ausschreibung)

#### **8. Stadtoldendorf**

- a) Hagentorschule, Grundschule
- b) Samtgemeinde Eschershausen-Stadtoldendorf
- c) Konrektorin / Konrektor (A 12 + Z), frei zum 1.8.2013
- d) Herr Langeheine,  
Tel.: 05531 936912  
(erneute Ausschreibung)

### *Oberschulen*

#### **1. Bodenwerder**

- a) Oberschule Bodenwerder
- b) Landkreis Holzminden
- c) Oberschulrektorin / Oberschulrektor (A 14 + Z)

- f) Herr Schoppe,  
Tel.: 0511 106-7094

## *Gymnasien*

*(einschließlich Abendgymnasien und Kollegs)*

### **1. Hannover**

- a) Herschelschule, Ganztagsgymnasium mit Musikzweig
- b) Landeshauptstadt Hannover
- c) Studiendirektorin / Studiendirektor zur Koordinierung schulfachlicher Aufgaben (A 15), frei zum 1.2.2014
- d) Koordinierung des Aufgabenfelds C; Erstellung des Vertretungsplans mit Vertretungsstatistiken; Mitarbeit am Stundenplan; Gebäude- und Inventarmanagement; Koordinierung und konzeptionelle Weiterentwicklung des Bereichs „Neue Medien“. Eine spätere Änderung der Aufgabenzuordnung bleibt vorbehalten.
- f) Herr Dr. Stock,  
Tel.: 0511 106-2313

### **2. Neustadt am Rübenberge**

- a) Gymnasium Neustadt
- b) Stadt Neustadt am Rübenberge
- c) Studiendirektorin / Studiendirektor zur Koordinierung schulfachlicher Aufgaben (A 15)
- d) Koordinierung des Aufgabenfelds C; Mitwirkung bei der EDV-gestützten Erstellung von Stunden- und Vertretungsplänen; Mitarbeit bei der Erstellung von schulischen Statistiken; Mitarbeit bei der Koordinierung der gymnasialen Oberstufe. Eine spätere Änderung der Aufgabenzuordnung bleibt vorbehalten.
- f) Herr Dr. Stock,  
Tel.: 0511 106-2313

### **3. Wunstorf**

- a) Hölty-Gymnasium Wunstorf
- b) Stadt Wunstorf
- c) Studiendirektorin / Studiendirektor zur Koordinierung schulfachlicher Aufgaben (A 15)
- d) Verantwortliche Erstellung des Stundenplans; Koordinierung der Schuljahrgänge 5 und 6; Mitwirkung bei der Koordinierung der Integration und Inklusion; Mitwirkung beim Qualitätsmanagement und bei Evaluationsverfahren. Fundierte EDV-Kenntnisse sind erforderlich. Eine spätere Aufgabenzuordnung bleibt vorbehalten.
- f) Herr Andresen,  
Tel.: 0511 106-2454  
(erneute Ausschreibung)

## *Gesamtschulen*

### **1. Barsinghausen**

- a) Goetheschule, Kooperative Gesamtschule
- b) Stadt Barsinghausen
- c) Fachbereichsleiterin / Fachbereichsleiter (A 13 oder A 14), voraussichtlich frei zum 1.2.2014

- d) Fachbereich „Mathematik“. Eine spätere Änderung der Fachbereichszuordnung bleibt vorbehalten.
- e) Die Stelle ist auf Zeit (sieben Jahre) zu besetzen
- g) Herr Ehrhardt,  
Tel.: 05105 7743400  
KGS Goetheschule, Goethestraße 29, 30890 Barsinghausen

## **2. Garbsen**

- a) Integrierte Gesamtschule Garbsen
- b) Stadt Garbsen
- c) Jahrgangsheiterin / Jahrgangsheiter (A 13), voraussichtlich frei zum 1.8.2013
- d) Es können sich Lehrkräfte mit dem Lehramt an Grund- und Hauptschulen, an Grund-, Haupt- und Realschulen sowie an Realschulen bewerben.
- e) Die Stelle ist auf Zeit (sieben Jahre) zu besetzen.
- g) Herr Herweg,  
Tel.: 05131 707-100  
Integrierte Gesamtschule Garbsen, Meyenfelder Straße 8 - 16, 30823 Garbsen

## **3. Hannover**

- a) Integrierte Gesamtschule Badenstedt i. E.
- b) Landeshauptstadt Hannover
- c) Fachbereichsheiterin / Fachbereichsheiter (A 13)
- d) Fachbereich „Fremdsprachen“. Eine spätere Änderung der Fachbereichszuordnung bleibt vorbehalten. Es können sich Lehrkräfte mit dem Lehramt an Grund- und Hauptschulen, an Grund-, Haupt- und Realschulen sowie an Realschulen bewerben.
- g) Herr Bürkner,  
Tel.: 0511 168-44075  
Integrierte Gesamtschule Badenstedt, Plantagenstraße 22, 30455 Hannover  
(erneute Ausschreibung)

## **4. Hannover**

- a) Integrierte Gesamtschule Badenstedt i. E.
- b) Landeshauptstadt Hannover
- c) Fachbereichsheiterin / Fachbereichsheiter (A 13)
- d) Fachbereich „Deutsch“. Eine spätere Änderung der Fachbereichszuordnung bleibt vorbehalten. Es können sich Lehrkräfte mit dem Lehramt an Grund- und Hauptschulen, an Grund-, Haupt- und Realschulen sowie an Realschulen bewerben.
- g) Herr Bürkner,  
Tel.: 0511 168-44075  
Integrierte Gesamtschule Badenstedt, Plantagenstraße 22, 30455 Hannover

## **5. Hannover**

- a) Integrierte Gesamtschule Badenstedt i. E.
- b) Landeshauptstadt Hannover
- c) Jahrgangsheiterin / Jahrgangsheiter (A 13)
- d) Es können sich Lehrkräfte mit dem Lehramt an Grund- und Hauptschulen, an Grund-, Haupt- und Realschulen sowie an Realschulen bewerben.
- g) Herr Bürkner,  
Tel.: 0511 168-44075  
Integrierte Gesamtschule Badenstedt, Plantagenstraße 22, 30455 Hannover

## **6. Hannover**

- a) Integrierte Gesamtschule Kronsberg

- b) Landeshauptstadt Hannover
- c) Jahrgangsheiterin / Jahrgangsheiter (A 13), voraussichtlich frei zum 1.8.2013
- d) Es können sich Lehrkräfte mit dem Lehramt an Grund- und Hauptschulen, an Grund-, Haupt- und Realschulen sowie an Realschulen bewerben.
- g) Frau Keßler,  
Tel.: 0511 168-46124  
Integrierte Gesamtschule Kronsberg, Kattenbrookstrift 30, 30539 Hannover

#### **7. Hannover**

- a) Integrierte Gesamtschule Kronsberg
- b) Landeshauptstadt Hannover
- c) Fachbereichsheiterin / Fachbereichsheiter (A 13 oder A 14)
- d) Fachbereich „Musisch-kulturelle Bildung (Kunst / Musik / Mitarbeit beim Ausbau ästhetische Bildung)“. Eine spätere Änderung der Fachbereichsheiterzuordnung bleibt vorbehalten.
- g) Frau Keßler,  
Tel.: 0511 168 46124  
Integrierte Gesamtschule Kronsberg, Kattenbrookstrift 30, 30539 Hannover

#### **8. Hannover**

- a) Integrierte Gesamtschule Hannover-Linden
- b) Landeshauptstadt Hannover
- c) Gesamtschuldirektorin / Gesamtschuldirektor als Leiterin / Leiter einer Gesamtschule mit gymnasialer Oberstufe (A 16), voraussichtlich frei zum 1.8.2014
- e) Die Stelle ist auf Zeit (sieben Jahre) zu besetzen.
- f) Herr Andresen,  
Tel.: 0511 106-2454

#### **9. Hannover**

- a) Integrierte Gesamtschule Mühlenberg
- b) Landeshauptstadt Hannover
- c) Fachbereichsheiterin / Fachbereichsheiter (A 13 oder A 14), voraussichtlich frei zum 1.8.2013
- d) Fachbereich „Mathematik“. Eine spätere Änderung der Fachbereichsheiterzuordnung bleibt vorbehalten.
- g) Herr Dr. Bax,  
Tel.: 0511 168-49510  
Integrierte Gesamtschule Mühlenberg, Mühlenberger Markt 1, 30457 Hannover

#### **10. Obernkirchen**

- a) Integrierte Gesamtschule Obernkirchen i. E.
- b) Landkreis Schaumburg
- c) Gesamtschuldirektorin / Gesamtschuldirektor als Leiterin / Leiter einer Gesamtschule ohne gymnasialer Oberstufe (A 15 + Z), frei zum 1.8.2013
- f) Herr Frenzel-Früh,  
Tel.: 0511 106-2443  
(erneute Ausschreibung)

#### **11. Stuhr**

- a) Kooperative Gesamtschule Stuhr-Brinkum
- b) Gemeinde Stuhr
- c) Studiendirektorin / Studiendirektor zur Koordinierung schulfachlicher Aufgaben (A 15), voraussichtlich frei zum 1.8.2013
- e) Die Stelle ist auf Zeit (sieben Jahre) zu besetzen.

- f) Herr Frenzel-Früh,  
Tel.: 0511 106-2443  
(erneute Ausschreibung)

### *Berufsbildende Schulen*

#### **1. Hameln**

- a) Elisabeth-Selbert-Schule, Berufsbildende Schule des Landkreises Hameln-Pyrmont
- b) Landkreis Hameln-Pyrmont
- c) Studiendirektorin / Studiendirektor zur Koordinierung schulfachlicher Aufgaben (A 15), frei zum 1.2.2014
- d) Koordinierung des Beruflichen Gymnasiums Gesundheit und Soziales mit den Schwerpunkten Ökotrophologie, Pädagogik / Psychologie und Gesundheit / Pflege, Organisation der Abiturprüfung, Organisation des Stunden- und Vertretungsplans. Erwartet werden Kenntnisse im Bereich des schulischen Qualitätsmanagements auf der Basis von EFQM sowie der Umgang mit BBS-Planung als Planungs- und Steuerungsinstrument und eine umfangreiche Unterrichtserfahrung im Beruflichen Gymnasium. Voraussetzung für die Bewerbung ist das Lehramt an berufsbildenden Schulen. Das Aufgabenprofil unterliegt einer kontinuierlichen Anpassung entsprechend den Erfordernissen der Schulentwicklung.
- f) Frau Hartwig,  
Tel.: 0511 106-2330

### *Studienseminare*

#### **1. Stadthagen**

- a) Studienseminar Stadthagen für das Lehramt an Gymnasien
- c) Studiendirektorin / Studiendirektor als Fachleiterin / Fachleiter für das Fach Biologie, frei zum 1.2.2014
- d) Voraussetzung für eine Bewerbung ist das Lehramt an Gymnasien.
- f) Herr Blasche-Hesse,  
Tel.: 0511 106-2318

### **Niedersächsische Landesschulbehörde, Regionalabteilung Lüneburg**

*Grundschulen, Hauptschulen,  
Grund- und Hauptschulen,  
Haupt- und Realschulen*

#### **1. Celle**

- a) Grundschule Neustadt
- b) Stadt Celle
- c) Rektorin / Rektor (A 13)
- d) Ganztagschule
- f) Herr Theel,  
Tel.: 05141 924744  
(erneute Ausschreibung)

## **2. Cuxhaven**

- a) Gorch-Fock-Schule, Grundschule
- b) Stadt Cuxhaven
- c) Rektorin / Rektor (A 13 + Z), frei zum 1.8.2013
- f) Herr Mittelstädt,  
Tel.: 04721 662316

## **3. Eicklingen**

- a) Grundschule Eicklingen
- b) Gemeinde Flottwedel
- c) Konrektorin / Konrektor (A 12 + Z)
- d) Grundschule mit Außenstelle Bröckel
- f) Herr Theel,  
Tel.: 05141 924744

## **4. Himmelpforten**

- a) Grundschule Himmelpforten
- b) Samtgemeinde Himmelpforten
- c) Konrektorin / Konrektor (A 12 + Z), frei zum 1.8.2013
- f) Herr Schwebe,  
Tel.: 04721 662314 bzw. 04141 935131

## **5. Ottersberg**

- a) Grundschule Posthausen
- b) Flecken Ottersberg
- c) Rektorin / Rektor (A 13)
- f) Herr Rokitta,  
Tel.: 04261 840623  
(erneute Ausschreibung)

## **6. Stade**

- a) Hauptschule Thuner Straße
- b) Stadt Stade
- c) Konrektorin / Konrektor (A 12 + Z), frei zum 1.8.2013
- f) Herr Schwebe,  
Tel.: 04721 662314 bzw. 04141 935131

## **7. Wathlingen**

- a) Grundschule Wathlingen
- b) Samtgemeinde Wathlingen
- c) Konrektorin / Konrektor (A 12 + Z), frei zum 1.8.2013
- f) Herr Theel,  
Tel.: 05141 924744

## *Oberschulen*

### **1. Ahlerstedt**

- a) Oberschule Ahlerstedt
- b) Samtgemeinde Harsefeld



- c) Oberschulkonrektorin / Oberschulkonrektor als ständige Vertreterin / ständiger Vertreter der Schulleiterin / des Schulleiters (A 14 + Z)
- f) Herr Beckhausen,  
Tel.: 04721 662320  
(erneute Ausschreibung)

## **2. Buchholz**

- a) Grund- und Oberschule Buchholz
- b) Stadt Buchholz i. d. N.
- c) Oberschulrektorin / Oberschulrektor als Schulleiterin / Schulleiter (A 15)
- f) Herr Vietze,  
Tel.: 04131 15-2122  
(erneute Ausschreibung)

## **3. Lüneburg**

- a) Oberschule Lüneburg
- b) Stadt Lüneburg
- c) Zweite Oberschulkonrektorin / Zweiter Oberschulkonrektor (A 14)
- d) teilgebundene Ganztagschule; Organisation und Betreuung des Nachmittagsunterrichts sowie des Bereichs „Neue Medien“
- f) Frau Bleich,  
Tel.: 04131 15-2149  
(erneute Ausschreibung)

### *Gymnasien*

*(einschl. Abendgymnasien und Kollegs)*

## **1. Lüneburg**

- a) Gymnasium Herderschule
- b) Stadt Lüneburg
- c) Studiendirektorin / Studiendirektor zur Koordinierung schulfachlicher Aufgaben (A 15), frei zum 1.8.2013
- d) Koordinierung der gymnasialen Oberstufe (Schuljahrgang 12 und Abiturprüfung); Koordinierung des Aufgabenfelds C; Steuerung prozessualer Schulentwicklung in diesem Aufgabenfeld; Initiierung und Implementierung von „Jugend forscht“-Projekten. Die Lehrbefähigung für das Fach Physik ist erwünscht. Fundierte EDV-Kenntnisse sind erforderlich. Eine spätere Änderung der Aufgabenzuordnung bleibt vorbehalten.
- f) Herr Mangold,  
Tel.: 04131 15-2741

### *Gesamtschulen*

## **1. Buchholz**

- a) Integrierte Gesamtschule Buchholz i. E.
- b) Landkreis Harburg
- c) Jahrgangsheiterin / Jahrgangsheiter (A 13)
- d) Es können sich Lehrkräfte mit dem Lehramt an Grund- und Hauptschulen sowie Lehrkräfte mit dem Lehramt an Grund-, Haupt- und Realschulen oder dem Lehramt an Realschulen bewerben.

- g) Herr Blenck,  
Tel.: 04181 2177860  
Integrierte Gesamtschule Buchholz, Buenser Weg 42, 21244 Buchholz

## **2. Buchholz**

- a) Integrierte Gesamtschule Buchholz i. E.
- b) Landkreis Harburg
- c) Jahrgangsheiterin / Jahrgangsheiter (A 13)
- d) Es können sich Lehrkräfte mit dem Lehramt an Grund- und Hauptschulen sowie Lehrkräfte mit dem Lehramt an Grund-, Haupt- und Realschulen oder dem Lehramt an Realschulen bewerben.
- g) Herr Blenck,  
Tel.: 04181 2177860  
Integrierte Gesamtschule Buchholz, Buenser Weg 42, 21244 Buchholz

## **3. Buchholz**

- a) Integrierte Gesamtschule Buchholz i. E.
- b) Landkreis Harburg
- c) Fachbereichsheiterin / Fachbereichsheiter (A 13)
- d) Fachbereich „Sport / Gesellschaftsheire“. Eine spätere Änderung der Fachbereichshezuordnung bleibt vorbehalten. Es können sich Lehrkräfte mit dem Lehramt an Grund- und Hauptschulen sowie Lehrkräfte mit dem Lehramt an Grund-, Haupt- und Realschulen oder dem Lehramt an Realschulen bewerben.
- g) Herr Blenck,  
Tel.: 04181 2177860  
Integrierte Gesamtschule Buchholz, Buenser Weg 42, 21244 Buchholz

## **4. Buxtehude**

- a) Integrierte Gesamtschule Buxtehude
- b) Stadt Buxtehude
- c) Jahrgangsheiterin / Jahrgangsheiter (A 13)
- d) Es können sich Lehrkräfte mit dem Lehramt an Grund- und Hauptschulen sowie Lehrkräfte mit dem Lehramt an Grund-, Haupt- und Realschulen oder dem Lehramt an Realschulen bewerben.
- g) Herr Utermöhlen,  
Tel.: 04161 644150  
Integrierte Gesamtschule Buxtehude, Hansestraße 15, 21614 Buxtehude

## **5. Buxtehude**

- a) Integrierte Gesamtschule Buxtehude
- b) Stadt Buxtehude
- c) Fachbereichsheiterin / Fachbereichsheiter (A 13)
- d) Fachbereich „Deutsch“. Eine spätere Änderung der Fachbereichshezuordnung bleibt vorbehalten. Es können sich Lehrkräfte mit dem Lehramt an Grund- und Hauptschulen sowie Lehrkräfte mit dem Lehramt an Grund-, Haupt- und Realschulen oder dem Lehramt an Realschulen bewerben.
- g) Herr Utermöhlen,  
Tel.: 04161 644150  
Integrierte Gesamtschule Buxtehude, Hansestraße 15, 21614 Buxtehude

## **6. Lüneburg**

- a) Integrierte Gesamtschule Lüneburg
- b) Hansestadt Lüneburg

- c) Fachbereichsleiterin / Fachbereichsleiter (A 13)
- d) Fachbereich „Gesellschaftslehre / Arbeit-Wirtschaft-Technik / Berufsorientierung“. Eine spätere Änderung der Fachbereichszuordnung bleibt vorbehalten. Es können sich Lehrkräfte mit dem Lehramt an Grund- und Hauptschulen sowie Lehrkräfte mit dem Lehramt an Grund-, Haupt- und Realschulen oder dem Lehramt an Realschulen bewerben.
- g) Herr Hummes,  
Tel.: 04131 8721717  
Integrierte Gesamtschule Lüneburg, Graf-Schenk-v.-Stauffenberg-Straße 1,  
21337 Lüneburg

## **7. Osterholz-Scharmbeck**

- a) Integrierte Gesamtschule Osterholz-Scharmbeck
- b) Stadt Osterholz-Scharmbeck
- c) Fachbereichsleiterin / Fachbereichsleiter (A 13), frei zum 1.8.2013
- d) Fachbereich „Sport / Ganztage“. Eine spätere Änderung der Fachbereichszuordnung bleibt vorbehalten. Es können sich Lehrkräfte mit dem Lehramt an Grund- und Hauptschulen sowie Lehrkräfte mit dem Lehramt an Grund-, Haupt- und Realschulen oder dem Lehramt an Realschulen bewerben.
- e) Die Stelle ist auf Zeit (sieben Jahre) zu besetzen.
- g) Frau Kerlinski,  
Tel.: 04791 9615100  
Integrierte Gesamtschule Osterholz-Scharmbeck, Mensingstraße 56, 27711 Osterholz-Scharmbeck

## **8. Osterholz-Scharmbeck**

- a) Integrierte Gesamtschule Osterholz-Scharmbeck
- b) Stadt Osterholz-Scharmbeck
- c) Jahrgangsheiterin / Jahrgangsheiter (A 13 oder A 14), voraussichtlich frei zum 1.8.2013
- e) Die Stelle ist auf Zeit (sieben Jahre) zu besetzen.
- g) Frau Kerlinski,  
Tel.: 04791 9615100  
Integrierte Gesamtschule Osterholz-Scharmbeck, Mensingstraße 56, 27711 Osterholz-Scharmbeck

## **9. Sittensen**

- a) Kooperative Gesamtschule Sittensen
- b) Samtgemeinde Sittensen
- c) Studiendirektorin / Studiendirektor als Leiterin / Leiter des Gymnasialzweigs (A 15)
- f) Herr Mischke,  
Tel.: 04131 15-2007

## **10. Stade**

- a) Integrierte Gesamtschule Stade
- b) Stadt Stade
- c) Fachbereichsleiterin/Fachbereichsleiter (A 13)
- d) Fachbereich „Gesellschaftslehre / Informatik“. Eine spätere Änderung der Fachbereichszuordnung bleibt vorbehalten. Es können sich Lehrkräfte mit dem Lehramt an Grund- und Hauptschulen sowie Lehrkräfte mit dem Lehramt an Grund-, Haupt- und Realschulen oder dem Lehramt an Realschulen bewerben.
- g) Herr Moser-Kollenda,  
Tel.: 04141 7977934  
Integrierte Gesamtschule Stade, Am Hohen Felde 40, 21680 Stade

## **11. Winsen (Luhe)**

- a) Integrierte Gesamtschule Winsen (Luhe)
- b) Landkreis Harburg
- c) Fachbereichsleiterin / Fachbereichsleiter (A 13)
- d) Fachbereich „Zweite Fremdsprache / Ganztage“. Eine spätere Änderung der Fachbereichszuordnung bleibt vorbehalten. Es können sich Lehrkräfte mit dem Lehramt an Grund- und Hauptschulen sowie Lehrkräfte mit dem Lehramt an Grund-, Haupt- und Realschulen oder dem Lehramt an Realschulen bewerben.
- g) Herr Aschern,  
Tel.: 04171 7875530  
Integrierte Gesamtschule Winsen (Luhe), Raemenweg 5, 21423 Winsen (Luhe)

## **Niedersächsische Landesschulbehörde, Regionalabteilung Osnabrück**

*Grundschulen, Hauptschulen,  
Grund- und Hauptschulen,  
Haupt- und Realschulen*

### **1. Börger**

- a) Grund- und Hauptschule Börger
- b) Samtgemeinde Sögel
- c) Rektorin / Rektor (A 13)
- d) Ganztage
- f) Frau Mull,  
Tel.: 05931 933718  
(erneute Ausschreibung)

### **2. Delmenhorst**

- a) Astrid-Lindgren-Schule, Grundschule
- b) Stadt Delmenhorst
- c) Rektorin / Rektor (A 13), frei zum 1.8.2013
- f) Herr Book,  
Tel.: 0441 9499848  
(erneute Ausschreibung)

### **3. Delmenhorst**

- a) Grundschule Deichhorst
- b) Stadt Delmenhorst
- c) Rektorin / Rektor (A 13 + Z)
- f) Herr Book,  
Tel.: 0441 9499848

### **4. Herzlake**

- a) Grundschule Bookhof
- b) Samtgemeinde Herzlake
- c) Rektorin / Rektor (A 12 + Z), frei zum 1.8.2013
- f) Frau Feldkamp,  
Tel.: 05931 933717  
(erneute Ausschreibung)

### **5. Ihlow**

- a) Grundschule Westerende-Kirchloog
- b) Gemeinde Ihlow
- c) Rektorin / Rektor (A 13), voraussichtlich frei zum 1.8.2013
- f) Herr Krömer,  
Tel.: 04941 131009

#### **6. Laar**

- a) Grundschule Laar
- b) Samtgemeinde Emlichheim
- c) Rektorin / Rektor (A 13)
- f) Herr Tiemann,  
Tel.: 05931 933716  
(erneute Ausschreibung)

#### **Lohne**

- a) Grundschule Brockdorf, Schule für Schülerinnen und Schüler katholischen Bekenntnisses
- b) Stadt Lohne
- c) Rektorin / Rektor (A 13)
- f) Herr Barth,  
Tel.: 0441 9499843  
(erneute Ausschreibung gemäß § 11 Abs. 2 NGG)

#### **7. Löningen**

- a) Gelbrinkschule Löningen
- b) Stadt Löningen
- c) Konrektorin / Konrektor (A 13), frei zum 1.8.2013
- d) Ganztagschule
- f) Frau Mörking,  
Tel.: 0441 9499847  
(erneute Ausschreibung)

#### **Melle**

- a) Grund- und Hauptschule Wellingholzhausen
- b) Stadt Melle
- c) Rektorin / Rektor (A 13 + Z), voraussichtlich frei zum 1.8.2013
- d) Ganztagschule; der Hauptschulzweig läuft aufsteigend aus
- f) Herr Thoms,  
Tel.: 0541 314-477  
(erneute Ausschreibung)

#### **8. Papenburg**

- a) Splittingschule, Grundschule
- b) Stadt Papenburg
- c) Rektorin / Rektor (A 13)
- d) Ganztagschule
- f) Frau Mull,  
Tel.: 05931 933718

#### **9. Stadland**

- a) Grundschule Schwei
- b) Gemeinde Stadland
- c) Rektorin / Rektor (A 12 + Z)

- f) Frau Bier-Wißmann,  
Tel.: 0441 9499812  
(erneute Ausschreibung)

#### **10. Stedesdorf**

- a) Grundschule Esens-Süd
- b) Samtgemeinde Esens
- c) Rektorin / Rektor (A 13 + Z)
- f) Frau Kaminski,  
Tel.: 04941 131007  
(erneute Ausschreibung)

#### **11. Vechta**

- a) Christophorusschule, Grundschule
- b) Stadt Vechta
- c) Konrektorin / Konrektor (A 12 + Z), voraussichtlich frei zum 1.8.2014
- d) Ganztagschule
- f) Herr Barth,  
Tel.: 0441 9499843

#### **12. Werlte**

- a) Grundschule Werlte
- b) Samtgemeinde Werlte
- c) Konrektorin / Konrektor (A 13)
- d) Ganztagschule
- f) Frau Mull,  
Tel.: 05931 933718  
(erneute Ausschreibung)

#### **13. Westoverledingen**

- a) Grundschule Ihren
- b) Gemeinde Westoverledingen
- c) Rektorin / Rektor (A 12 + Z), voraussichtlich frei zum 1.8.2013
- f) Frau Willgerodt,  
Tel.: 04941 131000

#### **14. Wilhelmshaven**

- a) Grundschule Mühlenweg
- b) Stadt Wilhelmshaven
- c) Konrektorin / Konrektor (A 12 + Z)
- f) Herr Bouillon,  
Tel.: 0441 9499814  
(erneute Ausschreibung)

#### **15. Wilhelmshaven**

- a) Hafenschule, Grundschule mit Förderklassen in den Förderschwerpunkten Körperliche und Motorische Entwicklung
- b) Stadt Wilhelmshaven
- c) Konrektorin / Konrektor (A 12 + Z), frei zum 1.8.2013
- f) Herr Bouillon,  
Tel.: 0441 9499814  
(erneute Ausschreibung)

## 16. Wittmund

- a) Grundschule Carolinensiel
- b) Stadt Wittmund
- c) Rektorin / Rektor (A 12 + Z), frei zum 1.2.2014
- f) Frau Kaminski,  
Tel.: 04941 131007  
(erneute Ausschreibung)

## 17. Berichtigung

Die im Schulverwaltungsblatt 05/2013 auf Seite 200 unter Nr. 16 abgedruckte Stellenausschreibung der **Grundschule Bümmerstede in Oldenburg** wird bezüglich Buchst. c) wie folgt berichtigt:

- c) Rektorin / Rektor (A 13 + Z), frei zum 1.2.2014

## *Oberschulen*

### **Dinklage**

- a) Oberschule Dinklage, Oberschule mit Gymnasialzweig
- b) Stadt Dinklage
- c) Oberschulrektorin / Oberschulrektor als Didaktische Leiterin / Didaktischer Leiter (A 14 + Z), eine freie Planstelle steht derzeit nicht zur Verfügung
- d) Ganztagschule, zum 1.8.2013 genehmigte Oberschule
- f) Herr Barth,  
Tel.: 0441 9499843  
(erneute Ausschreibung gemäß § 11 Abs. 2 NGG)

### **Friesoythe**

- a) Oberschule Friesoythe
- b) Stadt Friesoythe
- c) Oberschulrektorin / Oberschulrektor als Didaktische Leiterin / Didaktischer Leiter (A 14), eine freie Planstelle steht derzeit nicht zur Verfügung
- d) Ganztagschule, zum 1.8.2013 genehmigte Oberschule
- f) Herr Barth,  
Tel.: 0441 9499843  
(erneute Ausschreibung gemäß § 11 Abs. 2 NGG)

### **1. Garrel**

- a) Oberschule Garrel, Oberschule mit Gymnasialzweig
- b) Gemeinde Garrel
- c) Oberschuldirektorin / Oberschuldirektor (A 15 + Z), eine freie Planstelle steht derzeit nicht zur Verfügung
- d) Ganztagschule, zum 1.8.2013 genehmigte Oberschule
- f) Frau Bührma,  
Tel.: 0441 9499815

### **2. Garrel**

- a) Oberschule Garrel, Oberschule mit Gymnasialzweig
- b) Gemeinde Garrel
- c) Direktorstellvertreterin / Direktorstellvertreter (A 15), eine freie Planstelle steht derzeit nicht zur Verfügung
- d) Ganztagschule, zum 1.8.2013 genehmigte Oberschule

- f) Frau Bűrma,  
Tel.: 0441 9499815

### **3. Garrel**

- a) Oberschule Garrel, Oberschule mit Gymnasialzweig
- b) Gemeinde Garrel
- c) Oberschulrektorin / Oberschulrektor als Didaktische Leiterin / Didaktischer Leiter (A 14 + Z), eine freie Planstelle steht derzeit nicht zur Verfügung
- d) Ganztagschule, zum 1.8.2013 genehmigte Oberschule
- f) Frau Bűrma,  
Tel.: 0441 9499815

### **4. Garrel**

- a) Oberschule Garrel, Oberschule mit Gymnasialzweig
- b) Gemeinde Garrel
- c) Zweite Oberschulrektorin / Zweiter Oberschulrektor (A 14), eine freie Planstelle steht derzeit nicht zur Verfügung
- d) Ganztagschule, zum 1.8.2013 genehmigte Oberschule
- f) Frau Bűrma,  
Tel.: 0441 9499815

### **5. Hagen a. T. W.**

- a) Oberschule Hagen a. T. W.
- b) Gemeinde Hagen a. T. W.
- c) Oberschulrektorin / Oberschulrektor als Didaktische Leiterin / Didaktischer Leiter (A 14)
- d) Ganztagschule
- f) Herr Gillmann,  
Tel.: 0541 314325

### **Schüttorf**

- a) Oberschule Schüttorf
- b) Samtgemeinde Schüttorf
- c) Oberschulrektorin / Oberschulrektor als Didaktische Leiterin / Didaktischer Leiter (A 14 + Z), eine freie Planstelle steht derzeit nicht zur Verfügung
- d) Ganztagschule, zum 1.8.2013 genehmigte Oberschule
- f) Herr Andreas,  
Tel.: 05931 933719  
(erneute Ausschreibung gemäß § 11 Abs. 2 NGG)

### **6. Spiekeroog**

- a) Grund- und Oberschule Spiekeroog
- b) Gemeinde Spiekeroog
- c) Oberschulrektorin / Oberschulrektor (A 14), eine freie Planstelle steht derzeit nicht zur Verfügung
- d) Zum 1.8.2013 genehmigte Oberschule
- f) Frau Kaminski,  
Tel.: 04941 131007

*Gymnasien  
(einschl. Abendgymnasien und Kollegs)*



### **1. Cloppenburg**

- a) Clemens-August-Gymnasium
- b) Landkreis Cloppenburg
- c) Oberstudiendirektorin / Oberstudiendirektor als Schulleiterin / Schulleiter (A 16), voraussichtlich frei zum 1.8.2013
- f) Herr Schüring,  
Tel.: 0541 314-410  
(erneute Ausschreibung gemäß § 11 Abs. 2 NGG)

### **2. Damme**

- a) Gymnasium Damme
- b) Landkreis Vechta
- c) Studiendirektorin / Studiendirektor zur Koordinierung schulfachlicher Aufgaben (A 15)
- d) Koordinierung des Aufgabenfelds C; Erstellung des Stundenplans; Mitarbeit bei der Organisation der gymnasialen Oberstufe; Mitarbeit bei der Koordinierung und der Weiterentwicklung des pädagogischen Qualitätsmanagements; Betreuung des Verwaltungsnetzwerks und der Homepage; Überwachung der IT-Sicherheit; fundierte EDV- und Netzwerkkennnisse sind erforderlich. Eine spätere Änderung der Aufgabenzuordnung bleibt vorbehalten.
- f) Herr Schüring,  
Tel.: 0541 314-410

### **3. Rhaderfehn**

- a) Gymnasium Rhaderfehn
- b) Landkreis Leer
- c) Studiendirektorin / Studiendirektor zur Koordinierung schulfachlicher Aufgaben (A 15)
- d) Koordinierung des Stunden- und des Vertretungsplans; Koordinierung des Sekundarbereichs I; Entwicklung und Koordinierung eines Fortbildungskonzepts für die Schule. Eine spätere Änderung der Aufgabenzuordnung bleibt vorbehalten.
- f) Herr Neumann,  
Tel.: 0541 314-280

## *Gesamtschulen*

### **1. Krummhörn**

- a) Integrierte Gesamtschule Krummhörn (Pewsum) i. E.
- b) Landkreis Aurich
- c) Fachbereichsleiterin / Fachbereichsleiter (A 13)
- d) Fachbereich „Naturwissenschaften / Sport“. Eine spätere Änderung der Fachbereichszuordnung bleibt vorbehalten. Es können sich Lehrkräfte mit dem Lehramt an Grund- und Hauptschulen, an Grund-, Haupt- und Realschulen sowie an Realschulen bewerben.
- g) Herr Lindig,  
Tel.: 04923 1411  
Integrierte Gesamtschule Krummhörn (Pewsum), Bunter Weg 15, 26736 Krummhörn

### **2. Lingen**

- a) Integrierte Gesamtschule Emsland
- b) Landkreis Emsland
- c) Fachbereichsleiterin / Fachbereichsleiter (A 13 oder A 14)
- d) Fachbereich „Naturwissenschaften“. Eine spätere Änderung der Fachbereichszuordnung bleibt vorbehalten.

- g) Herr Krupp,  
Tel.: 0591 610640  
Integrierte Gesamtschule Emsland, Heidekampstraße 1, 49809 Lingen

### *Studienseminare*

#### **1. Oldenburg**

- a) Studienseminar Oldenburg für das Lehramt an berufsbildenden Schulen  
c) Studiendirektorin / Studiendirektor als stellvertretende Leiterin / stellvertretender Leiter des Studienseminars (A 15 + Z), frei zum 1.10.2013  
d) Voraussetzung für die Bewerbung ist die Befähigung für das Lehramt an berufsbildenden Schulen mit dem Hochschulabschluss Master of Education oder einer entsprechenden ersten Staatsprüfung. Erwartet werden langjährige Erfahrungen und Kompetenzen in der Ausbildung von Referendarinnen und Referendaren sowie in der Qualitätsentwicklung und Qualitätssicherung. Weitere Informationen unter [www.studienseminar-ol-bbs.de](http://www.studienseminar-ol-bbs.de).  
f) Herr Pundt,  
Tel.: 0541 314-215

### **Schulen in freier Trägerschaft**

#### **1. Hildesheim**

Am Bischöflichen Gymnasium Josephinum, staatlich anerkanntes Gymnasium in Trägerschaft des Bistums Hildesheim, ist die höherwertige Funktion

**einer Studiendirektorin / eines Studiendirektors  
- zur Koordinierung schulfachlicher Aufgaben -  
(A 15 BBesO)**

mit dem Aufgabenschwerpunkten

- Erstellen des Stundenplans und Mitarbeit an der Unterrichtsverteilung;
- Statistiken;
- Pläne für Räume, Aufsichten, Ordnungsdienst;
- Koordination Förderunterricht, Sonderschule, Hausaufgabenbetreuung sowie
- Koordination des Aufgabenfelds B

zu besetzen.

Das Bischöfliche Gymnasium Josephinum befindet sich in unmittelbarer Nähe des Doms im Zentrum der Stadt Hildesheim. Zurzeit besuchen ca. 900 Schülerinnen und Schüler aus Stadt und Landkreis die Schule. Auf dem Fundament einer fast 1200-jährigen Tradition gewährleistet die Schule moderne, weltoffene, anspruchsvolle Bildung in sprachlichen und naturwissenschaftlichen Schwerpunkten. Konzeptionell ist die Schule dem christlichen Erziehungs- und Bildungsauftrag verpflichtet.

Gesucht wird eine engagierte Lehrkraft, die neben den fachlichen Voraussetzungen und guten fachlichen Qualifikationen die Bereitschaft mitbringt, den christlichen Bildungs- und Erziehungsauftrag der Schule mit Leben zu füllen.

Lehrkräfte im Beamtenverhältnis des Landes Niedersachsen können mit ihrer Zustimmung zum Dienst an das Bischöfliche Gymnasium Josephinum nach § 155 Abs. 2 NSchG unter Fortzahlung der Dienstbezüge beurlaubt werden. Ihnen wird für die Wahrnehmung dieser höherwertigen Funktion eine Zulage in Höhe des Unterschiedsbetrags zwischen dem bisherigen Grundgehalt und dem Grundgehalt einer Studiendirektorin / eines Studiendirektors der Besoldungsgruppe A 15 BBesO gezahlt.

Das Bistum Hildesheim fördert aktiv die Gleichstellung von Männern und Frauen im kirchlichen Dienst und möchte den Anteil weiblicher Führungskräfte erhöhen. Daher ermuntern wir besonders Frauen, sich auf diese Funktion zu bewerben.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen sind bis 30.6.2013 an das Bischöfliche Generalvikariat, Hauptabteilung Bildung, Domhof 18 - 21, 31134 Hildesheim, zu richten.

Für weitere Auskünfte stehen der Leiter der Hauptabteilung Bildung, Herr Dr. Wächter, Tel.: 05121 307-280 oder per E-Mail: [joerg-dieter.waechter@bistum-hildesheim.de](mailto:joerg-dieter.waechter@bistum-hildesheim.de) und der Schulleiter, Herr Haunhorst, Bischöfliches Gymnasium Josephinum, Domhof 7, 31134 Hildesheim, Tel.: 05121 17950, E-Mail: [buer@gymnasium-josephinum.de](mailto:buer@gymnasium-josephinum.de), zur Verfügung.

## **2. Hildesheim**

Am Bischöflichen Gymnasium Josephinum, staatlich anerkanntes Gymnasium in Trägerschaft des Bistums Hildesheim, ist die höherwertige Funktion

### **einer Oberstudienrätin / eines Oberstudienrats (A 14 BBesO)**

mit den Aufgabenschwerpunkten

- Betreuung der Referendarinnen und Referendare sowie der Praktikantinnen und Praktikanten;
- Zusammenarbeit mit dem Studienseminar sowie
- Betreuung des Schüleraustauschs mit den Partnerschulen in Osteuropa

zu besetzen.

Das Bischöfliche Gymnasium Josephinum befindet sich in unmittelbarer Nähe des Doms im Zentrum der Stadt Hildesheim. Zurzeit besuchen ca. 900 Schülerinnen und Schüler aus Stadt und Landkreis die Schule. Auf dem Fundament einer fast 1200-jährigen Tradition gewährleistet die Schule moderne, weltoffene, anspruchsvolle Bildung in sprachlichen und naturwissenschaftlichen Schwerpunkten. Konzeptionell ist die Schule dem christlichen Erziehungs- und Bildungsauftrag verpflichtet.

Gesucht wird eine engagierte Lehrkraft, die neben den fachlichen Voraussetzungen und guten fachlichen Qualifikationen die Bereitschaft mitbringt, den christlichen Bildungs- und Erziehungsauftrag der Schule mit Leben zu füllen.

Lehrkräfte im Beamtenverhältnis des Landes Niedersachsen können mit ihrer Zustimmung zum Dienst an das Bischöfliche Gymnasium Josephinum nach § 155 Abs. 2 NSchG unter Fortzahlung der Dienstbezüge beurlaubt werden. Ihnen wird für die Wahrnehmung dieser höherwertigen

Funktion eine Zulage in Höhe des Unterschiedsbetrags zwischen dem bisherigen Grundgehalt einer Studienrätin / eines Studienrats und dem Grundgehalt einer Oberstudienrätin / eines Oberstudienrats der Besoldungsgruppe A 14 BBesO gezahlt.

Das Bistum Hildesheim fördert aktiv die Gleichstellung von Männern und Frauen im kirchlichen Dienst und möchte den Anteil weiblicher Führungskräfte erhöhen. Daher ermuntern wir besonders Frauen, sich auf diese Funktion zu bewerben.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen sind bis 30.6.2013 an das Bischöfliche Generalvikariat, Hauptabteilung Bildung, Domhof 18 - 21, 31134 Hildesheim, zu richten.

Für weitere Auskünfte stehen der Leiter der Hauptabteilung Bildung, Herr Dr. Wächter, Tel.: 05121 307-280 oder per E-Mail: [joerg-dieter.waechter@bistum-hildesheim.de](mailto:joerg-dieter.waechter@bistum-hildesheim.de) und der Schulleiter, Herr Haunhorst, Bischöfliches Gymnasium Josephinum, Domhof 7, 31134 Hildesheim, Tel.: 05121 17950, E-Mail: [buero@gymnasium-josephinum.de](mailto:buero@gymnasium-josephinum.de), zur Verfügung.

### **3. Osnabrück**

Die Schulstiftung im Bistum Osnabrück sucht für die Thomas-Morus-Schule in Osnabrück möglichst zum 1.8.2013

#### **Lehrkräfte mit der Lehrbefähigung in mindestens einem der Fächer Technik oder Werken.**

Die Thomas-Morus-Schule ist eine katholische Schule und wird zurzeit von ca. 780 Schülerinnen und Schülern besucht. Sie wird seit Beginn des Schuljahres 2012/2013 als Oberschule geführt und versteht sich auch als inklusive Schule.

Bewerben können sich Lehrkräfte mit dem Lehramt an Grund-, Haupt- und Realschulen oder einer vergleichbaren Qualifikation. Die Bewerbung von Quereinsteigern ist ausdrücklich erwünscht, deren Eingruppierung richtet sich nach entsprechender Qualifikation.

Beamtete Lehrkräfte des Landes Niedersachsen können gemäß § 155 NSchG unter Fortzahlung der Bezüge für den Dienst an der Thomas-Morus-Schule beurlaubt werden. Für angestellte Lehrkräfte des Landes Niedersachsen gilt Gleiches.

Wenn Sie motiviert sind, jungen Menschen Bildungschancen zu geben und sie auf der Basis christlicher Grundsätze zu erziehen, richten Sie bitte Ihre Bewerbung bis zum 30.6.2013 an die Schulstiftung im Bistum Osnabrück, z. Hd. Herrn Schomaker, Domhof 2, 49074 Osnabrück.

Weitere Auskünfte erteilen Frau Oevermann, Schulleiterin der Schule, Tel.: 0541 9629430, oder Herr Sommer, Bistum Osnabrück, Tel.: 0541 318-352.